

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 재정관리과

부서: 재정관리과  
 정책: 수입관리(일반공공행정/지방행정·재정지원)  
 단위: 자주재원 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재정관리과	115,507,371	108,037,046	7,470,325
	국 729,184		
	도 102,060		
	시 114,676,127		
수입관리(일반공공행정/지방행정·재정지원)	779,515	813,295	△33,780
	도 25,110		
	시 754,405		
자주재원 확보	779,515	813,295	△33,780
	도 25,110		
	시 754,405		
지방세 확보를 위한 행정지원	348,542	323,243	25,299
201 일반운영비	165,977	149,817	16,160
01 사무관리비	115,287	100,787	14,500
○1. 일반수용비	93,900		
-수입관리 일반수용비 5,400,000원	5,400		
-지방세법 및 해설책자 구입 100,000원*90부	9,000		
-전자납부 홍보 안내서 유인 40원*100,000매*2회	8,000		
-모범납세기업 법인지정서 및 현판제작 400,000원*4건	1,600		
-지방세 인터넷 신용카드 납부 수수료 100원*1,500,000건*2%	3,000		
-ARS지방세 수납결제 수수료 220원*40,000건	8,800		
-신용정보 이용수수료 550,000원*12월	6,600		
-세입통합관리시스템 가상계좌 이용수수료 80원*350,000건	28,000		
-부서별 등록면허세 자진신고 고지서 및 전산 소모품 구입 250,000원*6회	1,500		
-지방세 ARS 납부시스템 DB라이선스 및 서버 구매 22,000,000원	22,000		
○3. 운영수당	3,360		
-포항시 지방세심사위원 수당 70,000원*6명*8일	3,360		
○5. 급량비	16,443		
-법인세무조사 과세자료 분석 시간외근무자 급식 7,000원*3명*10일*12월	2,520		
-세정업무추진 시간외근무자 급식 7,000원*6명*12일*12월	6,048		
-권역별 체납세 합동장수 참여자 급식 7,000원*25명*3일*3회	1,575		
-체납세 징수독려 시간외근무자 급식 7,000원*10명*15일*6월	6,300		
○6. 임차료	1,584		
-업무용 복사기 임차 132,000원*1대*12월	1,584		
02 공공운영비	50,690	49,030	1,660

부서: 재정관리과  
 정책: 수입관리(일반공공행정/지방행정·재정지원)  
 단위: 자주재원 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○1.공공요금및제세	2,770		
-법인세무조사통지 우편발송료 1,930원*1,000건	1,930		
-지방세체납차량 번호판영치 모바일웹 사용료 70,000원*12월	840		
○3. 시설장비유지비	47,920		
-세입통합관리 시스템(S/W) 유지보수비 2,008,330원*12월	24,100		
-ARS 지방세 간편납부(고유식별정보 암호화 S/W, H/W 포함) 시스템 유지보수 775,000원*12월	9,300		
-지방세·세외수입·신용카드 포인트수납 시스템 유지보수 640,000원*12월	7,680		
-고유식별정보 암호화 S/W(세입통합, 주차관제, 세입포털, 신용카드) 유지보수 100,000원*12월	1,200		
-지방세입 가상화서버 통합 시스템 유지보수 5,640,000원	5,640		
202 여비	23,100	26,400	△3,300
01 국내여비	23,100	26,400	△3,300
○지방세정업무 추진여비 60,000원*6명*3일*7회	7,560		
○관외법인 세무조사여비 60,000원*3명*4일*7회	5,040		
○세무공무원 업무연찬회(경상북도 주관) 60,000원*50명	3,000		
○고액체납징수 추진여비 60,000원*5명*5일*5회	7,500		
203 업무추진비	2,430	2,700	△270
03 시책추진업무추진비	2,430	2,700	△270
○체납세 징수업무추진비 2,430,000원	2,430		
303 포상금	21,200	21,200	0
01 포상금	21,200	21,200	0
○세무평가 우수 읍면동 시상금	5,000		
-최우수 1,500,000원*1개읍면	1,500		
-우수 1,000,000원*2개읍면	2,000		
-장려 500,000원*3개읍면	1,500		
○지방세 담당공무원 선진도시 벤치마킹(경상북도 주관) 300,000원*30명	9,000		
○세원발굴 징수포상금 240,000,000원*3%	7,200		
306 출연금	52,130	44,581	7,549
01 출연금	52,130	44,581	7,549
○한국 지방세연구원 출연금 52,130,000원	52,130		
308 자치단체등이전	83,705	78,545	5,160
10 공기관등에대한경상적대행사업비	83,705	78,545	5,160

부서: 재정관리과  
 정책: 수입관리(일반공공행정/지방행정·재정지원)  
 단위: 자주재원 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○표준지방세 정보시스템 운영 유지보수 60,572,000원	60,572		
○통합 지방세 정보시스템 유지보수 20,465,000원	20,465		
○과세 통합시스템 유지보수 2,668,000원	2,668		
체납세합동징수팀운영<보조>	11,760	8,080	3,680
도	3,510		
시	8,250		
202 여비	11,760	8,080	3,680
도	3,510		
시	8,250		
04 국제화여비	11,760	8,080	3,680
○우수시군직원 지방세정책비교 해외연수여비 11,760,000원	11,760		
도	3,510		
시	8,250		
세외수입 확충	203,056	249,993	△46,937
101 인건비	52,405	51,637	768
04 기간제근로자등보수	52,405	51,637	768
○체납차량 징수전담	52,405		
-기본급 51,760원*4명*20일*9월	37,268		
-주휴수당 51,760원*4명*38주	7,868		
-연차유급휴가수당 51,760원*4명*9일	1,864		
-4대보험 기관부담금 47,000,000원*11.5%	5,405		
201 일반운영비	108,436	157,476	△49,040
01 사무관리비	39,932	91,336	△51,404
○1.일반수용비	31,700		
-세외수입관리 일반수용비 2,000,000원	2,000		
-세외수입 과년도 체납안내문 및 고지서 유인 70,000원*100박스*2회	14,000		
-체납고지서 고속프린터 토너 구입 420,000원*10개	4,200		
-세외수입 체납 부동산 압류 및 해제수수료 2,000원*500건	1,000		
-세외수입 체납 압류부동산 공매 수수료 500,000원*5건	2,500		
-번호판영치 공구 및 소모품 구입 300,000원*10식	3,000		
-과년도 세외수입 신용카드납부 수수료 200,000,000원*2.5%	5,000		
○5.급량비	8,232		
-세외수입 체납세징수 및 체납자료정리 시간 외근무자 급식 7,000원*7명*10일*12월	5,880		
-표적영치팀 새벽(야간)영치근무자 급식 7,000원*7명*4일*12월	2,352		

부서: 재정관리과  
 정책: 수입관리(일반공공행정/지방행정·재정지원)  
 단위: 자주재원 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	68,504	66,140	2,364
○1.공공요금및제세	55,300		
-일반우편료 300원*60,000건*2회	36,000		
-등기우편료 1,930원*10,000건	19,300		
○3. 시설장비유지비	13,204		
-e-호조 연계 통합체납조회 프로그램 유지보수비 100,000원*10월	1,000		
-주정차관제 체납알리미시스템 유지보수비 300,000원*12월	3,600		
-차량탐재형 번호판영치시스템 유지보수비 300,000원*12월	3,600		
-지방세와 세외수입 체납 통합단속시스템 유지보수 220,000원*12월	2,640		
-스마트폰 실시간 체납단속 시스템 유지보수 240,000원*6월	1,440		
-스마트폰 실시간 체납단속 시스템 사용요금 38,500원*2대*12월	924		
202 여비	12,060	12,060	0
01 국내여비	12,060	12,060	0
○세외수입 체납세징수 추진여비 60,000원*7명*3일*6회	7,560		
○세외수입 관외체납자 징수여비 60,000원*3명*5일*5회	4,500		
301 일반보상금	5,155	4,620	535
08 사회복지무요원보상금	5,155	4,620	535
○사회복무요원	5,155		
-기본급 195,000원*1명*12월	2,340		
-중식비 7,000원*1명*22일*12월	1,848		
-교통비 2,600원*1명*22일*12월	687		
-피복비 140,000원*1명*2회	280		
303 포상금	25,000	21,000	4,000
01 포상금	25,000	21,000	4,000
○세외수입 체납액 징수포상금 700,000,000원*3%	21,000		
○징수촉탁차량 체납세 징수 포상금 40,000,000원*10%	4,000		
지방세입 관리	108,157	123,979	△ 15,822
101 인건비	39,304	51,637	△ 12,333
04 기간제근로자등보수	39,304	51,637	△ 12,333
○세외수입 세원확보	39,304		
-기본급 51,760원*3명*20일*9월	27,951		
-주휴수당 51,760원*3명*38주	5,901		
-연차유급휴가수당 51,760원*3명*9일	1,398		

부서: 재정관리과  
 정책: 수입관리(일반공공행정/지방행정·재정지원)  
 단위: 자주재원 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-4대보험 기관부담금 35,250,000원*11.5%	4,054		
201 일반운영비	33,413	34,552	△ 1,139
01 사무관리비	33,413	34,552	△ 1,139
○1.일반수용비	28,633		
-지방세입관리 일반수용비 1,500,000원	1,500		
-세외수입신용카드 단말기 등 유지 및 수리비 31,200원*41대	1,280		
-세외수입 부과 고지서 유인 70,000원*60박스*1회	4,200		
-세외수입 편람 등 책자유인 10,000원*130부*2회	2,600		
-세외수입 신용카드납부 카드결제 가맹점 수수료 696,500,000원*2.5%	17,413		
-세외수입신용카드단말기 프로그램업그레이드(IC인식) 40,000원*41대	1,640		
○3.운영수당	1,000		
-시금고지정 심의위원 수당 100,000원*10명	1,000		
○5.급량비	3,780		
-지방세입 수납자료정리 시간외근무자 급식 7,000원*3명*10일*12월	2,520		
-지방세입 결산 이월 합동작업근무자 급식 7,000원*60명*3일	1,260		
202 여비	4,440	5,040	△ 600
01 국내여비	4,440	5,040	△ 600
○지방세입업무 연찬회(경상북도 주관) 60,000원*5명*2일*2회	1,200		
○세입관리 업무 추진여비 60,000원*3명*3일*6회	3,240		
308 자치단체등이전	30,500	31,250	△ 750
10 공기관등에대한경상적대행사업비	30,500	31,250	△ 750
○세외수입정보시스템 유지관리 사업 30,500,000원	30,500		
405 자산취득비	500	1,500	△ 1,000
01 자산및물품취득비	500	1,500	△ 1,000
○신용카드 단말기 노후장비(교체) 500,000원*1대	500		
체납세관리<보조>	108,000	108,000	0
	도 21,600 시 86,400		
101 인건비	108,000	108,000	0
	도 21,600 시 86,400		
04 기간제근로자등보수	108,000	108,000	0
○소액체납액 징수전담 콜센터운영 18,000,000원*6명	108,000		

부서: 재정관리과  
 정책: 수입관리(일반공공행정/지방행정·재정지원)  
 단위: 자주재원 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	도	21,600		
	시	86,400		
회계관리운영(일반공공행정/일반행정)		215,499	235,060	△ 19,561
투명한 회계관리		215,499	235,060	△ 19,561
지출 및 결산		102,139	128,440	△ 26,301
201 일반운영비		89,712	91,000	△ 1,288
01 사무관리비		69,032	67,900	1,132
○1. 일반수용비		56,000		
-지출담당 일반수용비 1,800,000원		1,800		
-세입세출결산서 유인(재무제표 포함) 90,000원*150권		13,500		
-세입세출결산서 부속서류 유인 66,000원*150권		9,900		
-세입세출 결산자료 유인(결산안 설명서 등) 10,000원*150권		1,500		
-복식부기 공인회계사 검토수수료 22,000,000원		22,000		
-지출서류 제본천공기 편철심 구입 35,000원*100통		3,500		
-지출증빙서 등 유인 1,000원*2종*1,000부		2,000		
-지출업무추진 프린터토너 구입 150,000원*12개		1,800		
○3. 운영수당		9,000		
-결산검사위원 참석수당 100,000원*3명*30일		9,000		
○5. 급량비		4,032		
-지출계산서 작성 및 회계부책 정리 시간외근 무자 급식 7,000원*4명*12일*12월		4,032		
02 공공운영비		20,680	20,100	580
○1. 공공요금및제세		20,680		
-회계관계공무원 재정보증보험 가입 47,000원*440명		20,680		
202 여비		5,760	7,560	△ 1,800
01 국내여비		5,760	7,560	△ 1,800
○지출 및 결산 업무추진여비 60,000원*4명*3일*5회		3,600		
○회계업무공무원 업무연찬 참석여비 60,000원*2명*2일*9회		2,160		
301 일반보상금		6,667	5,880	787
08 사회복무요원보상금		5,407	4,620	787
○사회복무요원		5,407		
-기본급 216,000원*1명*12월		2,592		
-중식비 7,000원*1명*22일*12월		1,848		
-교통비 2,600원*1명*22일*12월		687		
-피복비 140,000원*1명*2회		280		

부서: 재정관리과  
 정책: 회계관리운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 투명한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
09 행사실비보상금	1,260	1,260	0
○결산검사 참여자 급식 7,000원*6명*30일	1,260		
책임있는 계약관리	113,360	106,620	6,740
201 일반운영비	54,220	54,220	0
01 사무관리비	43,180	43,180	0
○1. 일반수용비	33,800		
-계약 및 물품관리 일반수용비 4,500,000원	4,500		
-계약 및 물품관리 법령 개정 책자 제작 1,800,000원*2회	3,600		
-계약관련 서식 유인 1,100원*10종*300부	3,300		
-불용품(관용차량) 감정수수료 200,000원*2개사*3회	1,200		
-계약업무용 가격정보지 구독 50,000원*2종*12월	1,200		
-전자입찰 이용수수료(조달청 G2B) 20,000원*1,000건	20,000		
○3. 운영수당	3,500		
-계약심의위원 수당 70,000원*10명*5회	3,500		
○5. 급량비	5,880		
-계약 업무추진 시간외근무자 급식 7,000원*7명*10일*12월	5,880		
02 공공운영비	11,040	11,040	0
○3. 시설장비유지비	11,040		
-입찰관리(적격심사) 프로그램 유지비 150,000원*12월	1,800		
-계약관리프로그램 유지비 150,000원*12월	1,800		
-전자태그 리더기(RFID) 물품관리 시스템 유지비 420,000원*12월	5,040		
-계약과정공개시스템 유지비 200,000원*12월	2,400		
202 여비	5,040	6,300	△1,260
01 국내여비	5,040	6,300	△1,260
○계약업무 추진여비 60,000원*7명*3일*4회	5,040		
405 자산취득비	54,100	46,100	8,000
01 자산및물품취득비	54,100	46,100	8,000
○사무실 집기	54,100		
-책상 250,000원*30개	7,500		
-의자 200,000원*100개	20,000		
-서랍장 150,000원*30개	4,500		
-캐비닛 250,000원*30개	7,500		
-스크린 60,000원*30개	1,800		
-회의용 탁자 600,000원*8세트	4,800		
-파티션 1,000,000원*8세트	8,000		

부서: 재정관리과  
 정책: 청사운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 국공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사운영(일반공공행정/일반행정)	5,658,444	3,563,148	2,095,296
국공유재산관리	179,224	78,910	100,314
공유재산 관리	179,224	78,910	100,314
101 인건비	52,405	0	52,405
04 기간제근로자등보수	52,405	0	52,405
○공유재산 실태조사	52,405		
-기본급                   51,760원*4명*20일*9월	37,268		
-주휴수당               51,760원*4명*38주	7,868		
-연차유급휴가수당       51,760원*4명*9일	1,864		
-4대보험 기관부담금   47,000,000원*11.5%	5,405		
201 일반운영비	67,670	65,670	2,000
01 사무관리비	37,670	35,670	2,000
○1.일반수용비	33,050		
-공유재산관리 일반수용비       3,600,000원	3,600		
-공유재산심의 심의안 유인       2,000,000원	2,000		
-전자자산처분시스템(온비드) 이용수수료 200,000원*10건	2,000		
-매각대상재산 감정수수료   250,000원*60필지	15,000		
-시유지 매각 측량수수료   370,000원*20필지	7,400		
-공유재산 불법점유등 행정대집행 1,000,000원*2건	2,000		
-매각토지 공유물 등기비용   150,000원*7필지	1,050		
○3.운영수당	2,100		
-공유재산심의회 회의참석   70,000원*5명*6회	2,100		
○5.급량비	2,520		
-공유재산관리 업무추진 시간외근무자 급식 7,000원*3명*10일*12월	2,520		
02 공공운영비	30,000	30,000	0
○1.공공요금및제세	10,000		
-공유재산 대부료 부가가치세   10,000,000원	10,000		
○3.시설장비유지비	20,000		
-공유재산관리 전산프로그램유지보수 20,000,000원	20,000		
202 여비	2,700	3,240	△540
01 국내여비	2,700	3,240	△540
○공유재산관리 및 실태조사추진여비 60,000원*3명*3일*5회	2,700		
401 시설비및부대비	56,449	10,000	46,449
01 시설비	56,449	10,000	46,449
○시유재산(건물) 시설보수   20,000,000원*1식	20,000		
○국유재산 교환차금 납부   36,449,000원*1식	36,449		



부서: 재정관리과  
 정책: 청사운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사관리	5,479,220	3,484,238	1,994,982
청사 및 차량 유지관리	2,379,303	1,767,066	612,237
201 일반운영비	1,401,387	1,295,442	105,945
01 사무관리비	23,714	23,414	300
○1.일반수용비	3,000		
-청사관리업무 일반수용비	3,000,000원	3,000	
○4.피복비	650		
-운전원 피복비	130,000원*5명	650	
○5.급량비	8,064		
-청사관리담당 시간외근무자 급식	7,000원*8명*12월*12월	8,064	
○6.임차료	12,000		
-전용차량 임차	1,000,000원*12월	12,000	
02 공공운영비	1,377,673	1,272,028	105,645
○1.공공요금및제세	1,107,137		
-자동차세 공과금	7,039		
° 승용	341,000원*16대	5,456	
° 승합	179,000원*7대	1,253	
° 화물	165,000원*2대	330	
-차량보험료	600,000원*37대	22,200	
-재해복구비(재정공제회)	293,998,000원*1회	293,998	
-영조물배상책임(재정공제회)	16,500,000원*1회	16,500	
-환경개선부담금(자동차)	800,000원*2회	1,600	
-전기요금	47,000,000원*12월	564,000	
-전기자동차 전기요금	50,000원*5대*12월	3,000	
-상하수도요금	6,600,000원*12월	79,200	
-교통유발부담금(건물)	8,000,000원*1회	8,000	
-도시가스사용료	9,000,000원*12월	108,000	
-2급관사 공공요금	300,000원*12월	3,600	
○3.시설장비유지비	152,153		
-건물유지비	2,717원*54,160㎡	147,153	
-2급 관사유지비	5,000,000원	5,000	
○4.차량선박비	118,383		
-차량유지비	118,383		
° 중형승용	4,760,000원*10대	47,600	
° 짙형승용	4,218,000원*5대	21,090	
° 대형승합	5,684,000원*3대	17,052	
° 중형승합	3,047,000원*4대	12,188	
° 중형화물	4,717,000원*1대	4,717	
° 소형화물	3,338,000원*1대	3,338	
° 소형승용	2,318,000원*1대	2,318	

부서: 재정관리과  
 정책: 청사운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
° 통근버스 운행 유류비 1,400원*300ℓ *12월	5,040		
° 공용차량 운행 유류비 1,400원*300ℓ *12월	5,040		
202 여비	4,860	5,400	△540
01 국내여비	4,860	5,400	△540
○청사관리 교육 및 벤치마킹 여비 60,000원*3명*3일*5회	2,700		
○장거리 운행 운전원 여비 30,000원*3명*2일*12회	2,160		
401 시설비및부대비	973,056	341,224	631,832
01 시설비	970,000	340,000	630,000
○청사 공간효율화 및 환경개선 공사 100,000,000원*1식	100,000		
○읍면동 노후청사 유지보수 50,000,000원*1식	50,000		
○시청사 건축물 안전진단 용역 100,000,000원*1식	100,000		
○무정전전원장치(UPS) 교체 100,000,000원*1식	100,000		
○축장면사무소 안전진단 및 리모델링 공사 400,000,000원*1식	400,000		
○흥해읍사무소 도장 및 방수공사 60,000,000원*1식	60,000		
○신광면사무소 보수공사 40,000,000원*1식	40,000		
○청사(읍면동) 내진성능 평가 120,000,000원*1식	120,000		
03 시설부대비	3,056	1,224	1,832
○청사관리 시설부대비 970,000,000원*0.63/100*50%<절감>	3,056		
효곡동주민센터 건립	1,850,780	500,000	1,350,780
401 시설비및부대비	1,850,780	500,000	1,350,780
01 시설비	1,800,000	500,000	1,300,000
○효곡동주민센터 건립공사 1,800,000,000원*1식	1,800,000		
02 감리비	47,540	0	47,540
○효곡동주민센터 건립공사 건축감리 1,800,000,000원*1.53/100	27,540		
○효곡동주민센터 건립공사 전기통신소방감리 20,000,000원*1식	20,000		
03 시설부대비	3,240	0	3,240
○효곡동주민센터 건립공사 시설부대비 1,800,000,000원*0.36/100*50%<절감>	3,240		
시설관리공단 전출금(공공시설팀)	1,249,137	1,217,172	31,965
309 전출금	1,186,787	1,183,172	3,615

부서: 재정관리과  
 정책: 청사운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	공사·공단경상전출금	1,186,787	1,183,172	3,615
	○시설관리공단 공공시설팀 경상전출금	1,186,787		
	-청사관리 1,186,787,000원	1,186,787		
404	공사공단자본전출금	62,350	34,000	28,350
01	공사·공단자본전출금	62,350	34,000	28,350
	○시설관리공단 공공시설팀 자본전출금	62,350		
	-청사관리 62,350,000원	62,350		
행정운영경비(재정관리과)(기타/기타)		108,853,913	103,375,350	5,478,563
	국	729,184		
	도	76,950		
	시	108,047,779		
인력운영비		108,488,393	103,028,030	5,460,363
	국	729,184		
	도	76,950		
	시	107,682,259		
직접인력운영비		106,638,589	101,239,947	5,398,642
101	인건비	103,397,389	98,079,567	5,317,822
01	보수	103,308,005	97,996,843	5,311,162
	○봉급(1,789명)	63,345,262		
	-5급 4,505,150원*20명*12월	1,081,236		
	-6급 3,862,000원*557명*12월	25,813,608		
	-7급 2,906,590원*672명*12월	23,438,742		
	-8급 2,117,400원*236명*12월	5,996,477		
	-9급 1,602,100원*261명*12월	5,017,778		
	-연구사 3,084,440원*3명*12월	111,040		
	-지도관 5,091,180원*3명*12월	183,283		
	-지도사 3,927,380원*34명*12월	1,602,372		
	-전문경력관(나군) 3,808,630원*1명*12월	45,704		
	-별정직 2,292,580원*2명*12월	55,022		
	○상여금	5,264,348		
	-정근수당 63,172,171,650원*1/12	5,264,348		
	○연봉대상자(86명)	6,574,969		
	-시장 105,746,000원	105,746		
	-부시장 104,478,000원	104,478		
	-4급(13명) 1,077,132,000원	1,077,132		
	-5급(71명) 5,287,613,000원	5,287,613		
	○시간외근무수당 8,768,821,000원	8,768,821		
	○시간외근무수당(초과적용)	290,539		
	-청소차량기사 271,439,000원	271,439		
	-서울사무소 19,100,000원	19,100		
	○휴일근무수당 77,563원*64명*66일	327,627		
	○야간근무수당	12,522		

부서: 재정관리과  
 정책: 행정운영경비(재정관리과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-교통정보센터 25,728원*2명*365일*1/3	6,261		
-재난상황실 25,728원*2명*365일*1/3	6,261		
○정액수당 7,072,423			
-가족수당 1,428,611			
° 배우자 40,000원*1,866명*0.78*12월 698,631			
° 기타가족 20,000원*1,866명*1.48*12월 662,804			
° 기타가족(셋째아 이상) 50,000원*1,866명*0.06*12월 67,176			
-자녀학비보조수당 465,330원*1,866명*0.15*4회 520,984			
-정근수당가산금 1,845,600			
° 25년이상 130,000원*645명*12월 1,006,200			
° 20~25년미만 110,000원*350명*12월 462,000			
° 15~20년미만 80,000원*70명*12월 67,200			
° 10~15년미만 60,000원*265명*12월 190,800			
° 5~10년미만 50,000원*199명*12월 119,400			
-육아휴직수당 800,000원*47명*12월 451,200			
-특수지근무수당(벽지수당) 7,200			
° 병지(죽장지소,합덕,상사,두마진료소) 30,000원*4명*12월 1,440			
° 병지(죽장면,죽장상담소) 30,000원*16명*12월 5,760			
-위험근무수당 90,000			
° 을종 50,000원*70명*12월 42,000			
° 병종 40,000원*100명*12월 48,000			
-모범공무원수당 50,000원*23명*12월 13,800			
-대우공무원수당 1,298,390			
° 4급대우 4,382,200원*19명*12월*4.1/100 40,965			
° 5급대우 3,731,400원*295명*12월*4.1/100 541,576			
° 6급대우 3,095,900원*385명*12월*4.1/100 586,426			
° 7급대우 2,332,900원*72명*12월*4.1/100 82,641			
° 지도관대우 3,657,100원*26명*12월*4.1/100 46,782			
-관리업무수당 4,483,400원*20명*12월*9/100 96,842			
-특수업무수당 1,319,796			
° 기술업무수당 387,120			
* 5급 50,000원*27명*12월 16,200			
* 6~7급 30,000원*502명*12월 180,720			
* 8급이하 20,000원*169명*12월 40,560			
* 지도관 60,000원*3명*12월 2,160			
* 지도사 50,000원*36명*12월 21,600			

부서: 재정관리과  
 정책: 행정운영경비(재정관리과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
* 기술업무수당가산금(기술사) 50,000원*3명*12월	1,800		
* 기술업무수당가산금(기능장,기사) 30,000원*248명*12월	89,280		
* 기술업무수당가산금(산업기사) 20,000원*91명*12월	21,840		
* 운전정비 가산금 20,000원*54명*12월	12,960		
° 의료업무수당	96,816		
* 일반의 818,000원*1명*12월	9,816		
* 간호직 50,000원*34명*12월	20,400		
* 의료기사 50,000원*24명*12월	14,400		
* 보건진료직 250,000원*15명*12월	45,000		
* 수의사 150,000원*4명*12월	7,200		
° 업무대행수당 200,000원*10명*12월	24,000		
° 행정근무수당	1,452		
* 6급 32,000원*3명*12월	1,152		
* 7급 25,000원*1명*12월	300		
° 민원업무수당 30,000원*150명*12월	54,000		
° 사서수당 20,000원*18명*12월	4,320		
° 읍면동 근무수당 70,000원*520명*12월	436,800		
° 장려수당	27,168		
* 화장장근무 180,000원*2명*12월	4,320		
* 쓰레기매립장근무 120,000원*14명*12월	20,160		
* 통신업무(7급) 38,000원*4명*12월	1,824		
* 통신업무(8급) 36,000원*2명*12월	864		
° 의사수당	23,040		
* 4급 100,000원*1명*12월	1,200		
* 5급 80,000원*4명*12월	3,840		
* 6급 60,000원*10명*12월	7,200		
* 7급이하 50,000원*18명*12월	10,800		
° 사회복지업무수당	247,200		
* 사회복지직 100,000원*185명*12월	222,000		
* 일반직 등 70,000원*30명*12월	25,200		
° 연구업무수당 80,000원*3명*12월	2,880		
° 전문직위수당 50,000원*1명*12월	600		
° 개방형직위등 보전수당 50,000원*1명*12월	600		
° 개방형(교류)파견수당 500,000원*1명*12월	6,000		
° 자유경제구역청 파견수당 650,000원*1명*12월	7,800		
○정액급식비 130,000원*1,866명*12월	2,910,960		
○명절휴가비 63,172,171,650원*1/12*60%*2회	6,317,218		

부서: 재정관리과  
 정책: 행정운영경비(재정관리과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○연가보상비 64,281,253,800원*86%*16/365	2,423,316		
02 기타직보수	89,384	82,724	6,660
○시간선택제임기제('라'급:자동차 과태료 체납 정리)	89,384		
-연봉 38,812,580원*2명*35/40	67,923		
-시간외근무수당 8,190원*2명*10시간*12월	1,966		
-가족수당 40,000원*1명*12월	480		
-직급보조비 140,000원*2명*12월*35/40	2,940		
-정액급식비 130,000원*2명*12월	3,120		
-연가보상비 2,830,080원*2명*84%*86%*1/30*1/7*84시간	1,636		
-특정업무수당 100,000원*2명*35/40*12월	2,100		
-4대보험 기관부담금 80,165,000원*11.5%	9,219		
204 직무수행경비	3,241,200	3,160,380	80,820
02 직급보조비	3,241,200	3,160,380	80,820
○직급보조비	3,226,800		
-시장 750,000원*1명*12월	9,000		
-부시장 650,000원*1명*12월	7,800		
-4급 400,000원*13명*12월	62,400		
-5급 250,000원*94명*12월	282,000		
-6급 155,000원*597명*12월	1,110,420		
-7급 140,000원*672명*12월	1,128,960		
-8-9급 105,000원*497명*12월	626,220		
○서울사무소 근무공무원 300,000원*4명*12월	14,400		
가족관계등록사무처리경비지원 인건비(직접인력운영비)<보조>	130,684	136,183	△5,499
	국 130,684		
101 인건비	130,684	136,183	△5,499
	국 130,684		
01 보수	130,684	136,183	△5,499
○가족관계업무담당자 인건비 130,684,000원	130,684		
	국 130,684		
사회복지인력 인건비 지원(직접인력운영비/개별급여 체계전환지원)<보조>	195,000	390,000	△195,000
	국 136,500		
	도 17,550		
	시 40,950		
101 인건비	195,000	390,000	△195,000
	국 136,500		
	도 17,550		
	시 40,950		
01 보수	195,000	390,000	△195,000
○개별급여체계전환지원 195,000,000원	195,000		
	국 136,500		

부서: 재정관리과  
 정책: 행정운영경비(재정관리과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		도 17,550		
		시 40,950		
	사회복지인력 인건비 지원(직접인력운영비/동주민센터 및 희망복지지원단)<보조>	660,000	300,000	360,000
		국 462,000		
		도 59,400		
		시 138,600		
	101 인건비	660,000	300,000	360,000
		국 462,000		
		도 59,400		
		시 138,600		
	01 보수	660,000	300,000	360,000
	○동주민센터 및 희망복지지원단	660,000		
	660,000,000원	660,000		
		국 462,000		
		도 59,400		
		시 138,600		
	부서인력운영비	864,120	824,400	39,720
	204 직무수행경비	864,120	824,400	39,720
	03 특정업무경비	864,120	824,400	39,720
	○대민활동비(본청, 사업소, 구청)	672,000		
	50,000원*1,120명*12월	672,000		
	○감사업무수행활동비	17,280		
	80,000원*18명*12월	17,280		
	○세무업무수행활동비	141,600		
	100,000원*118명*12월	141,600		
	○예산업무수행활동비	19,800		
	150,000원*11명*12월	19,800		
	○복식부기수행활동비	1,200		
	100,000원*1명*12월	1,200		
	○공무원단체업무수행활동비	1,440		
	60,000원*2명*12월	1,440		
	○여론수렴업무수행활동비	3,600		
	100,000원*3명*12월	3,600		
	○특사경수사활동비	7,200		
	200,000원*3명*12월	7,200		
	기본경비	365,520	347,320	18,200
	부서운영비	9,060	8,980	80
	201 일반운영비	9,060	8,980	80
	01 사무관리비	8,100	8,500	△400
	○부서운영 일반수용비	5,300		
	5,300,000원	5,300		
	○부서운영 급량비	2,800		
	2,800,000원	2,800		
	02 공공운영비	960	480	480
	○부서운영 공공요금	960		
	960,000원	960		
	업무추진여비	126,600	110,940	15,660
	202 여비	126,600	110,940	15,660
	01 국내여비	126,600	110,940	15,660
	○주요업무추진여비	112,320		
	20,000원*36명*13일*12월	112,320		

부서: 재정관리과  
 정책: 행정운영경비(재정관리과)(기타/기타)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주요업무추진여비(운전직) 10,000원*5명*13일*12월	7,800		
○산불예방근무자 여비 20,000원*36명*3일*3월	6,480		
업무추진비	4,860	4,800	60
203 업무추진비	4,860	4,800	60
04 부서운영업무추진비	4,860	4,800	60
○부서운영업무추진비(정원:41명)	4,860		
-기본 350,000원*12월	4,200		
-초과 5,000원*11명*12월	660		
직책급업무수행경비	225,000	222,600	2,400
204 직무수행경비	225,000	222,600	2,400
01 직책급업무수행경비	225,000	222,600	2,400
○직책급 업무추진비	225,000		
-시장 750,000원*1명*12월	9,000		
-부시장 600,000원*1명*12월	7,200		
-구청장 400,000원*2명*12월	9,600		
-국장 350,000원*6명*12월	25,200		
-소장(남·북구보건소, 농업기술센터, 건설교통 사업본부, 평생학습원) 400,000원*5명*12월	24,000		
-읍면동장 150,000원*29명*12월	52,200		
-과장(본청, 사업소, 구청) 100,000원*58명*12월	69,600		
-5급 사업소장 150,000원*2명*12월	3,600		
-상당소장(농업기술센터) 50,000원*9명*12월	5,400		
-전문위원	6,600		
° 5급 100,000원*4명*12월	4,800		
° 6급 50,000원*3명*12월	1,800		
-부읍·면장, 읍과장, 상옥출장소장 50,000원*21명*12월	12,600		