

! www.pohangtp.org !

2013년도 IT융합 선도기업 육성사업 3차모집 안내서

2013. 10.

1. 사업목적

- 가. 지역의 유망기업을 선정, 집중지원을 통해 매출증대, 고용창출 등 지역을 선도하는 기업으로 육성하여 IT·SW산업 수요확대 등 성공모델 제시
- 나. 성장잠재력이 있는 IT·SW관련 초기 창업기업을 선정, 종합적이고 집중적인 지원을 통해 기업성장의 장애 해결 및 지역 정착기반 구축

2. 지원개요

가. 지원대상(신청자격) : 사업자등록증상의 본사 주소가 경상북도 소재 IT·SW 관련 기업

※ 지원신청 제외대상(참여 제한)

- 사업공고일 현재 기 완료된 기술개발 과제
- 사업신청 주관기관, 참여기관, 주관기관의 장, 참여기관의 장, 과제 책임자 등이 사업공고일 현재 정부과제 참여제한 조치중인 경우
- 동 사업과 유사목적으로 시행한 정부 또는 유관기관을 통해 신청 과제와 동일 또는 유사한 과제에 대한 지원금을 기 지원받았거나 향후 지원예정인 개발과제
- 사업(협약)기간 내에 업체이전 등의 사유로 경상북도에 소재하지 않는 기업이 과제를 지원신청 할 경우

나. 지원기간 : 2013. 10. 22 ~ 2013. 12. 21(2개월)

다. 지원예산 : 11,800천원(국비 5,000천원, 시비 6,800천원)

라. 지원내용

구 분	세 부 조 건
총사업비	○ 총사업비 = TP지원금(현금) + 민간부담금(현금)
TP지원금	○ 과제당 최대 7,000천원 한도 내 ○ 총사업비의 70% 이내(현금)
민간부담금	○ 총사업비의 30% 이상(현금)

마. 지원분야

지원분야 (분야구분)	세부지원내용
전시회	- 국내 전시/박람회 참가 - 부스임차료, 기본 장치비
디자인	- 기업 C.I(심볼마크) - 제품 B.I(브랜드디자인) - 제품디자인 - 포장디자인 - 시각디자인(브로셔, 카탈로그, 매뉴얼 등)
홍보영상물	- 기업/제품 홍보영상물(동영상 CD)
광고	- TV, 라디오, 신문, 잡지, 인터넷(배너) 등 온-오프라인 제품/기업 홍보 또는 광고
경영정보시스템	- 업무통합, 의사결정의 정보화, 생산성 제고 등의 성과를 가시화할 수 있는 솔루션/시스템 등 ※ 홈페이지 제작, 솔루션 패키지 설치 등은 제외
기타	- 기업 개별 요청분야 - 선정평가위원회에서 인정한 내용에 한해 지원

바. 지원방침 : 기업당 지원한도(7,000천원)내에서 분야별 중복 지원가능
사. 지원절차



3. 선정 및 평가기준

가. 1단계 평가(적합성 검토)

- 개요 : 신청자격, 제출서류 검토 등 적합성 위주 평가
- 검토대상 : 접수과제(PTP 직원이 검토)
- 통과기준 : 접수내역, 신청자격, 관련 규정 준수 여부 등

나. 2단계 평가

- 개요 : 계획 및 추진체계의 적정성, 성공가능성 및 파급효과 등을 평가하여 평가결과를 기준으로 최종 선정기업 및 지원금 등 확정
- 평가대상 : 적합성 검토 통과 과제
- 통과기준 : 평가점수 70점 이상 과제 중 상위 기업선정
- 평가위원 : 관련분야 외부전문가 5인 내외

다. 평가기준

평가항목	평가지표	배 점	
신청기업 경쟁력	- 해외규격, 인증, 마크, 특허 등	10	20
	- 벤처기업, 이노비즈, 유망중소기업, 기업부설연구소 등	10	
기술·제품 경쟁력	- 차별성, 비교우위 요소	10	20
	- 시장성, 수익성 및 성장가능성	10	
계획의 적정성	- 목표 및 내용의 적정성	10	30
	- 추진방법 및 전략의 구체성	10	
	- 추진체계, 일정 및 사업비의 적정성	10	
지원효과성	- 결과(물)에 대한 활용 계획	10	20
	- 과제수행 완료 후 기대효과, 파급효과	10	
기여도	- 지역예의 기여도 및 기여 가능성	10	10
합 계		100	

※ 상기 평가 항목은 일부 변경 될 수 있음

4. 사업계획서 제출

가. [신청서식 제1호] 사업계획서 양식에 맞추어 작성

나. 접수기간 및 접수처

- 접수기간 : 10월 17일 17:00까지
- 접수시간 : 10:00 ~ 17:00
- 접수처 : 포항시 남구 지곡로 394 포항테크노파크 2층 기업지원실
담당자 : 정다인 (054)223-2258, dayin@pohangtp.org
- 접수방법 : 방문 접수(우편, 이메일 접수 불가)

5. 신청 시 제출 서류

가. 사업계획서(원본 1부, 사본 7부)

나. 기타 제출서류(원본 1부, 사본 7부)

- 사업자 등록증
- 법인 인감증명서
- 법인 등기부등본(해당 시)
- 국세 및 지방세 완납증명서
- 최근 2년간 재무제표(대차대조표, 손익계산서)
※ 공인회계사 또는 세무사 확인 필수
※ 설립이 2년 미만인 업체는 설립일에서 현재까지 재무제표 제출
- 주관기업 대표의 참여의사 확인서[신청서식 제2호]
- 기타(기업소개 및 제품·기술소개 등)

다. 사업계획서 및 기타 제출서류를 포함한 CD 1장