

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)기획관리 세항:(1212)예산관리 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
1000	일반행정비	11,168,745	10,563,916	604,829	
1200	일반행정비	11,168,745	10,563,916	604,829	
1210	기획관리	7,063,700	6,527,466	536,234	
1212	예산관리	7,063,700	6,527,466	536,234	
100	경상예산	7,063,700	6,527,466	536,234	
110	인건비	6,632,559	6,103,749	528,810	
	101 인건비	6,632,559	6,103,749	528,810	
		3,918,164	3,611,472	306,692	01 기본급 ○ 봉급(169명) - 4급 2,410,900원x1명x12월x1.024 = 29,626 - 5급 2,191,300원x7명x12월x1.024 = 188,487 - 6급 1,822,600원x36명x12월x1.024 = 806,260

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1210)기획관리

세항:(1212)예산관리

세세항:(110)인건비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					- 7급	1,442,100원x54명x12월x1.024 = 956,909
					- 8급	1,098,700원x30명x12월x1.024 = 405,025
					- 9급	839,500원x9명x12월x1.024 = 92,842
					- 기능8급	1,348,500원x16명x12월x1.024 = 265,126
					- 기능9급	1,082,500원x16명x12월x1.024 = 212,829
					○상여금	
					- 기말수당	2,957,104,000원x2/12 = 492,851
					- 정근수당	2,957,104,000원x1.9/12 = 468,209
		1,015,566	898,620	116,946	02 수당	
					○초과근무수당	
					- 시간외근무수당	6,475원x168명x40시간x12월x1.024 = 534,676
					- 주요업무추진 시간외근무수당(P00L)	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1210)기획관리

세항:(1212)예산관리

세세항:(110)인건비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					534,676,000원x3/100 = 16,041
					- 해수욕장 근무자 시간외근무수당 6,475원x3명x4시간x12월x4개소 = 3,730
					○정액수당
					- 가족수당
					· 배우자 30,000원x169명x0.78x12월 = 47,456
					· 부양가족 20,000원x169명x1.48x12월 = 60,029
					- 자녀학비보조수당
					· 중학생 46,500원x169명x0.19x4회 = 5,973
					· 고등학생 355,200원x169명x0.15x4회 = 36,018
					- 정근수당 가산금
					· 25년이상 130,000원x51명x12월 = 79,560
					· 20~25년미만 110,000원x15명x12월 = 19,800

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1210)기획관리

세항:(1212)예산관리

세세항:(110)인건비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 15~20년미만 80,000원x48명x12월 = 46,080
					· 10~15년미만 60,000원x47명x12월 = 33,840
					· 5~10년미만 50,000원x6명x12월 = 3,600
					- 위험근무수당
					· 갑종 40,000원x6명x12월 = 2,880
					· 을종 30,000원x2명x12월 = 720
					- 대우공무원수당
					· 5급대우 1,822,600원x25명x12월x6/100x1.024 = 33,595
					· 6급대우 1,442,100원x18명x12월x6/100x1.024 = 19,139
					· 7급대우 1,098,700원x16명x12월x6/100x1.024 = 12,961
					· 기능7급대우

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1210)기획관리

세항:(1212)예산관리

세세항:(110)인건비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					1,348,500원x1명x12월x6/100x1.024 = 995
					· 기능8급대우 1,082,500원x14명x12월x6/100x1.024 = 11,174
					- 관리업무수당 2,410,900원x1명x12월x11/100x1.024 = 3,259
					- 특수업무수당
					· 기술업무수당
					5급 50,000원x3명x12월 = 1,800
					6,7급 30,000원x36명x12월 = 12,960
					8급이하 20,000원x17명x12월 = 4,080
					· 기술업무수당 가산금
					기사 30,000원x16명x12월 = 5,760
					산업기사 20,000원x13명x12월 = 3,120
					· 자동차운전수당 40,000원x7명x12월 = 3,360

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1210)기획관리

세항:(1212)예산관리

세세항:(110)인건비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					· 민원업무수당	30,000원x27명x12월 = 9,720
					· 전산업무수당	
					3년이상	50,000원x1명x12월 = 600
					1년이상~3년미만	30,000원x2명x12월 = 720
					· 사회복지업무수당	30,000원x3명x12월 = 1,080
					· 의료업무 등의 수당	70,000원x1명x12월 = 840
		263,640	239,040	24,600	03 정액급식비	
					○정액급식비	130,000원x169명x12월 = 263,640
		254,400	249,840	4,560	04 교통보조비	
					○5급	140,000원x7명x12월 = 11,760
					○6~7급(기능7급)	130,000원x90명x12월 = 140,400
					○8급이하(기능8~9급)	120,000원x71명x12월 = 102,240

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)기획관리 세항:(1212)예산관리 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
		369,638	342,862	26,776	05 명절휴가비 ○명절휴가비 2,957,104,000원x1.5/12 = 369,638
		616,064	571,436	44,628	06 가계지원비 ○가계지원비 2,957,104,000원x2.5/12 = 616,064
		195,087	190,479	4,608	07 연가보상비 ○연가보상비 2,957,104,000원x19/288 = 195,087
120	경상적경비	431,141	423,717	7,424	
	201 일반운영비	29,402	28,841	561	
		29,402	28,841	561	01 일반운영비 ○1.일반수용비 - 기관공통 일반수용비 2,785,000원 = 2,785 - 예산관리업무추진 일반수용비 10,000,000원 = 10,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1210)기획관리

세항:(1212)예산관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					- 월중업무계획서 유인 6,000원x30부x12회 = 2,160	
					- 예산업무용 전산소모품 구입(드럼, 토너) 270,000원x2대x4회 = 2,160	
					- 주요업무보고서 및 시책심사분석 책자 유인 10,000원x30부x5회x2종 = 3,000	
					○3. 공공요금및제세	
					- 기관공통 공공요금 336,000원 = 336	
					○6. 급량비	
					- 주요업무추진 급식(P00L) 6,561,000원 = 6,561	
					- 예산편성작업 야간근무자 급식 5,000원x3명x40일x4회 = 2,400	
	202 여비	9,500	9,500	0		
		9,500	9,500	0	01 국내여비	
					○주요업무추진여비(P00L) 9,500,000원 = 9,500	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)기획관리 세항:(1212)예산관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
	204 직무수행경비	389,940	383,520	6,420	
		13,200	13,200	0	01 직책급업무추진비
					○구청장 400,000원x1명x12월 = 4,800
					○과장 100,000원x7명x12월 = 8,400
		272,940	268,320	4,620	02 직급보조비
					○4급 400,000원x1명x12월 = 4,800
					○5급 250,000원x7명x12월 = 21,000
					○6급 155,000원x36명x12월 = 66,960
					○7급(기능7급) 140,000원x54명x12월 = 90,720
					○8,9급(기능8,9급) 105,000원x71명x12월 = 89,460
		103,800	102,000	1,800	03 특정업무수행활동비
					○대민활동비 50,000원x161명x12월 = 96,600

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)기획관리 세항:(1212)예산관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○ 예산업무수행활동비 150,000원x4명x12월 = 7,200
	301 일반보상금	2,299	1,856	443	
		2,299	1,856	443	08 공익근무요원보상금 ○공익근무요원(사무보조) - 기본급 39,900원x1명x12월 = 479 - 상여금 479,000원x2/12 = 80 - 종식비 4,000원x1명x25일x12월 = 1,200 - 교통비 1,600원x1명x25일x12월 = 480 - 도단위 합숙훈련 15,000원x1명x4일 = 60
1220	공보관리	222,522	395,476	△172,954	
1221	공보관리	222,522	395,476	△172,954	
100	경상예산	133,264	127,525	5,739	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1220)공보관리

세항:(1221)공보관리

세세항:(110)인건비

[복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
110	인건비	32,264	28,054	4,210	
	101 인건비	32,264	28,054	4,210	
		32,264	28,054	4,210	10 일시사역인부임  ○바다보건소운영 대체지원인력 인부임 28,860원x4명x28일 = 3,233  ○해수욕장 백사장 및 시설물 청소인부임(칠포,월포,화진) 28,860원x2명x50일x3개소 = 8,658  ○북부해수욕장 청소인부임(피서철) 28,860원x6명x50일x1개소 = 8,658  ○북부해수욕장 공중화장실 청소인부임 28,860원x1명x250일 = 7,215  ○북부해수욕장 수상안전요원(구조선운전원포함)인부임 50,000원x2명x45일x1개소 = 4,500
120	경상적경비	101,000	99,471	1,529	
	201 일반운영비	98,000	94,090	3,910	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1220)공보관리

세항:(1221)공보관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
		98,000	94,090	3,910	01 일반운영비
					○1.일반수용비
					- 공보관리업무추진 기타수용비 12,050,000원 = 12,050
					- 행정관서 신문구독
					· 중앙지 12,000원x15부x12월 = 2,160
					· 지방지 8,000원x25부x12월 = 2,400
					- 해수욕장 홍보 리플렛 제작 2,000원x2,000매 = 4,000
					- 해수욕장 정화조 청소 300,000원x2회x9개소 = 5,400
					○3.공공요금및제세
					- 북부해수욕장 공중화장실 전기료 100,000원x12월 = 1,200
					- 북부해수욕장 공중화장실 및 급수대 수도료 250,000원x2개소x12월 = 6,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1220)공보관리

세항:(1221)공보관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 월포해수욕장 공중화장실 전기료 및 수도료 300,000원x3월 = 900
					- 화진해수욕장 공중화장실 전기료 및 수도료 300,000원x3월 = 900
					- 케이블TV 시청 수수료 7,000원x30개소x12월 = 2,520
					- 해수욕장 피서객 안전보험료 3,300,000원x4개소 = 13,200
					○5.피복비
					- 바다파출소 근무자 피복비
					· 근무복 60,000원x10명x4개소 = 2,400
					· 모 자 5,000원x10명x4개소 = 200
					· 운동화 35,000원x10명x4개소 = 1,400
					- 바다시청 근무자 모자 5,000원x280명 = 1,400
					○6.급량비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1220)공보관리

세항:(1221)공보관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 공보관리 업무추진 급량비 5,120,000원 = 5,120
					- 해수욕장 근무자 급식 5,000원x4명x45일x4개소 = 3,600
					- 바다파출소 근무자 급식 · 북부, 칠포, 화진 5,000원x6명x3식x45일x3개소 = 12,150
					· 월포 5,000원x10명x3식x45일x1개소 = 6,750
					○7.임차료
					- 해수욕장 구조선 임차료 50,000원x1척x45일x4개소 = 9,000
					- 해수욕장 사장정비 장비임차 300,000원x3일x4개소 = 3,600
					- 법규위반 오락기 수거 및 폐기차량 임차료 150,000원x1대x3회 = 450
					○9.시설장비유지비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)공보관리 세항:(1221)공보관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 기자실 복사기, 팩스기 유지관리비 200,000원x6회 = 1,200
	301 일반보상금	3,000	5,381	△2,381	
		3,000	3,525	△525	09 행사실비보상금 ○수상안전요원 급식(구조선운전원 포함) 5,000원x2명x45일x4개소 = 1,800 ○어룡제 제물구입 보상 300,000원x4개소 = 1,200
200	사업예산	89,258	267,951	△178,693	
220	자체사업	89,258	267,951	△178,693	
	206 재료비	3,583	6,710	△3,127	○해수욕장 구조선 유류대 1,327원x15ℓ x45일x4개소 = 3,583
	401 시설비및부 대비	85,675	243,241	△157,566	
		85,000	239,000	△154,000	01 시설비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1220)공보관리

세항:(1221)공보관리

세세항:(220)자체사업

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○ 해수욕장 시설도색 및 보수(4개소) 10,000,000원x1식 = 10,000
					○ 화진해수욕장 진입로 포장(L=50m, B=9m) 15,000,000원x1식 = 15,000
					○ 월포해수욕장 주차장 설치(L=150m, B=15m) 60,000,000원x1식 = 60,000
		675	837	△162	03 시설부대비  ○ 해수욕장 정비사업 시설부대비 75,000,000원x0.90/100 = 675
1240	자치행정	3,071,056	2,654,691	416,365	
1241	행정관리	420,877	415,894	4,983	
100	경상예산	411,077	415,894	△4,817	
110	인건비	90,022	82,664	7,358	
	101 인건비	90,022	82,664	7,358	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1241)행정관리

세세항:(110)인건비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
		74,601	70,722	3,879	09 일용인부임
					○청사 화장실 청소인부임
					- 기본급 31,460원x1명x300일 = 9,438
					- 상여금 9,438,000원x4/12 = 3,146
					- 월차수당 31,460원x1명x12월 = 378
					- 연차수당 31,460원x1명x18일 = 567
					- 주휴수당 31,460원x1명x52일 = 1,636
					- 시간외근무수당 4,300원x1명x15시간x12월x1.5 = 1,161
					- 정액급식비 80,000원x1명x12월 = 960
					○부속실관리 인부
					- 기본급 26,150원x1명x300일 = 7,845
					- 상여금 7,845,000원x4/12 = 2,615

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1241)행정관리

세세항:(110)인건비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초		
장.관.항.세항.세세항	목						
					- 월차수당	26,150원x1명x12월	= 314
					- 연차수당	26,150원x1명x15일	= 393
					- 주휴수당	26,150원x1명x52일	= 1,360
					- 시간외근무수당	3,570원x1명x15시간x12월x1.5	= 964
					- 정액급식비	80,000원x1명x12월	= 960
					○일용인부 기관부담금		
					- 퇴직금	20,000,000원	= 20,000
					- 기관부담금(국민연금, 고용, 산재)	346,417,000원x6.6/100	= 22,864
		15,421	11,942	3,479	10 일시사역인부임		
					○청사관리(잔디보식, 가지치기 등)인부	28,860원x3명x5일x2회	= 866
					○4대보험 기관부담금	167,196,000원x8.705%	= 14,555

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1241)행정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
	120 경상적경비	321,055	333,230	△12,175	
	201 일반운영비	162,026	166,264	△4,238	
		162,026	166,264	△4,238	01 일반운영비 ○ 1. 일반수용비 - 부서운영 일반수용비 4,320,000원 = 4,320 - 행정관리 업무추진 기타수용비 14,850,000원 = 14,850 - 청사관리용품 · 청사용품 7,000원x10종x5개x12월 = 4,200 · 화장실용품(비누, 화장지, 세척제) 30,000원x4종x12월 = 1,440 · 쓰레기봉투 18,000원x20묶음x6회 = 2,160 - 청사게시판 제작 2,500,000원x1식 = 2,500 - 무인당직시설 용역 수수료

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1241)행정관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 구청 550,000원x12월 = 6,600
					· 읍면동 160,000원x18개소x12월 = 34,560
					- 배면지 구입 300원x5종x3,000매 = 4,500
					- 종합행정법령추록대 32,000원x8개소x12회 = 3,072
					- 지방행정지 구입
					· 지방행정 2,500원x97부x12월 = 2,910
					· 도시문제 2,000원x26부x12월 = 624
					○3. 공공요금및제세
					- 부서운영 공공요금 480,000원 = 480
					- 문서발송 우편료
					· 보통우편 190원x3,500통x12월 = 7,980
					· 빠른우편 280원x1,000통x12월 = 3,360

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1241)행정관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					· 등기우편	1,490원x500통x12월 = 8,940
					- 휴대폰사용료	70,000원x4대x12월 = 3,360
					○4. 운영수당	
					- 일속직비	
					· 일직	30,000원x4명x102일 = 12,240
					· 숙직	30,000원x3명x365일 = 32,850
					- 인사위원회 참석수당	70,000원x2명x4회 = 560
					○6. 급량비	
					- 부서운영 급량비	6,020,000원 = 6,020
					- 자치행정업무추진 급량비	
					5,000원x5명x11일x12회	= 3,300
					○9. 시설장비유지비	
					- 복사기 수리비	300,000원x2대x2회 = 1,200

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1241)행정관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
	202 여비	53,580	51,960	1,620	
		53,580	51,960	1,620	01 국내여비
					○ 주요업무추진여비 10,000원x28명x6일x12월 = 20,160
					○ 자치행정과 주요업무추진여비(공통) 15,540,000원 = 15,540
					○ 읍면동 생활민원 및 주요업무지도 여비 10,000원x3명x7일x12회 = 2,520
					○ 구정업무추진여비 40,000원x3명x5일x5회 = 3,000
					○ 기획관련 세미나 및 간담회 참석 40,000원x3명x4일x5회 = 2,400
					○ 시정홍보 및 공보행정 추진여비 40,000원x3명x3일x6회 = 2,160
					○ 유통관련업소 지도단속 및 홍보자료 수집 10,000원x2명x10일x12회 = 2,400
					○ 불법광고물 상호교류단속 및 정비추진

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1241)행정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					40,000원x2명x6일x5회 = 2,400
					○ 조달물품 수령 및 국공유재산업무 추진 40,000원x3명x5일x5회 = 3,000
	203 업무추진비	62,400	62,400	0	
		24,000	24,000	0	01 기관운영업무추진비 ○ 구청장 24,000,000원 = 24,000
		4,800	4,800	0	02 정원가산업무추진비 ○ 구청(정원:172명) - 1~100명 30,000원x100명 = 3,000 - 101~172명 25,000원x72명 = 1,800
		30,000	30,000	0	03 시책추진업무추진비 ○ 구청업무 시책추진비 30,000,000원 = 30,000
		3,600	3,600	0	04 부서운영업무추진비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1241)행정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○부서운영업무추진비(정원:28명) 300,000원x12월 = 3,600
	301 일반보상금	3,049	2,606	443	
		2,299	1,856	443	08 공익근무요원보상금 ○공익근무요원(사무보조) - 기본급 39,900원x1명x12월 = 479 - 상여금 479,000원x2/12 = 80 - 종식비 4,000원x1명x25일x12월 = 1,200 - 교통비 1,600원x1명x25일x12월 = 480 - 도단위 합숙훈련 15,000원x1명x4일 = 60
		750	750	0	09 행사실비보상금 ○민관군합동상황실 근무자 급식 5,000원x15명x5일x2회 = 750
	307 민간이전	40,000	50,000	△10,000	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1241)행정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
		40,000	50,000	△10,000	07 연금지급금 ○재해부조 및 사망조위금 40,000,000원 = 40,000
	200 사업예산	9,800	0	9,800	
	220 자체사업	9,800	0	9,800	
	405 자산취득비	9,800	0	9,800	
		9,800	0	9,800	01 자산및물품취득비 ○전동타자기 구입 1,000,000원x1식 = 1,000 ○직원휴게실 설치 - 냉난방기 3,000,000원x1대 = 3,000 - TV 600,000원x1대 = 600 - 탁구대 및 용품 600,000원x2식 = 1,200 - 응접세트 1,500,000원x2세트 = 3,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1241)행정관리 세세항:(220)자체사업 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 책장 1,000,000원x1식 = 1,000
1245	사회진흥	1,951,507	1,695,830	255,677	
100	경상예산	31,161	29,593	1,568	
110	인건비	6,004	5,765	239	
	101 인건비	6,004	5,765	239	
		6,004	5,765	239	10 일시사역인부임  ○불법광고물정비 인부임 28,860원x2명x17개소x2회 = 1,963  ○도로변 환경정비 및 풀베기 작업 28,860원x2명x10일x7개읍면 = 4,041
120	경상적경비	25,157	23,828	1,329	
	201 일반운영비	18,260	18,260	0	
		18,260	18,260	0	01 일반운영비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1245)사회진흥

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○1.일반수용비 - 사회진흥업무추진 일반수용비 8,540,000원 = 8,540 - 불법광고물 부착방지판(전주 부착) 설치 15,000원x100개x4개구간 = 6,000 ○4.운영수당 - 주민소득지원기금융자대상자선정위원회위원 참석수당 70,000원x3명x2회 = 420 ○6.급량비 - 사회진흥업무추진 급량비 5,000원x4명x10일x12월 = 2,400 ○7.임차료 - 불법옥외광고물 철거장비 임차료 300,000원x1대x3회 = 900
	301 일반보상금	6,897	5,568	1,329	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1245)사회진흥

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
		6,897	5,568	1,329	08 공익근무요원보상금 ○공익근무요원(사무보조) - 기본급 39,900원x3명x12월 = 1,437 - 상여금 1,437,000원x2/12 = 240 - 중식비 4,000원x3명x25일x12월 = 3,600 - 교통비 1,600원x3명x25일x12월 = 1,440 - 도단위 합숙훈련 15,000원x3명x4일 = 180
200	사업예산	1,920,346	1,666,237	254,109	
220	자체사업	1,920,346	1,666,237	254,109	
	401 시설비및부 대비	1,530,346	1,026,237	504,109	
		1,525,000	1,020,000	505,000	01 시설비 ○동네체육시설 확충 및 보수(P00L)

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1245)사회진흥

세세항:(220)자체사업

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					20,000,000원x1식 = 20,000
					○현수막걸이대 설치 및 정비(P00L) 20,000,000원x1식 = 20,000
					○흥해 초곡리 세천 옹벽 설치공사(L=40m) 40,000,000원x1식 = 40,000
					○흥해 우목리 진입로 옹벽 설치공사(L=100m) 50,000,000원x1식 = 50,000
					○흥해 덕장2리 마을안길 복개공사(L=60m) 50,000,000원x1식 = 50,000
					○흥해 용전2리 세천 정비공사(L=200m) 50,000,000원x1식 = 50,000
					○흥해 대련3리 농로포장공사(L=200m) 20,000,000원x1식 = 20,000
					○흥해 죽천2리 하수도 설치공사(L=200m) 20,000,000원x1식 = 20,000
					○흥해 용한1리 안길 덧씌우기 공사(L=500m) 10,000,000원x1식 = 10,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1245)사회진흥

세세항:(220)자체사업

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○ 흥해 양백1리 마을진입로 포장공사(L=200m) 30,000,000원x1식 = 30,000
					○ 흥해 초곡리 농로 포장공사(L=800m) 70,000,000원x1식 = 70,000
					○ 신광 죽성1리(조밤)농로 포장공사(L=400m) 45,000,000원x1식 = 45,000
					○ 신광 상읍1리(뫼들)농로 포장공사(L=500m) 40,000,000원x1식 = 40,000
					○ 신광 안덕2리 소교량 개체공사(L=10m) 50,000,000원x1식 = 50,000
					○ 신광 반곡리(무등실)농로 확포장공사(L=300m) 40,000,000원x1식 = 40,000
					○ 신광 사정1리(새보들)농로 포장공사(L=330m) 30,000,000원x1식 = 30,000
					○ 신광 마북리(상마북)농로 포장공사(L=200m) 30,000,000원x1식 = 30,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1245)사회진흥

세세항:(220)자체사업

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○신광 안덕2리 개척마을 하수도 및 안길포장공사(L=150m) 35,000,000원x1식 = 35,000
					○청하 유계2리 하수도 설치공사(L=200m) 40,000,000원x1식 = 40,000
					○청하 청계1리 안길 덧씌우기 및 하수도 설치공사(L=400m) 40,000,000원x1식 = 40,000
					○청하 고현2리 진입로 포장 및 배수로 설치공사(L=200m) 50,000,000원x1식 = 50,000
					○송라 화진3리 농로 보수공사(L=100m) 40,000,000원x1식 = 40,000
					○송라 광천3리 하수도 설치공사(L=200m) 40,000,000원x1식 = 40,000
					○송라 대전3리 마을안길정비(L=100m) 35,000,000원x1식 = 35,000
					○송라 대전1리 세천 정비공사(L=100m) 50,000,000원x1식 = 50,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1245)사회진흥

세세항:(220)자체사업

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○기계 계전리 농로 포장공사(L=300m) 30,000,000원x1식 = 30,000
					○기계 성계1리 쉼터(팔각정) 조성공사(1식) 20,000,000원x1식 = 20,000
					○기계 현내1리 강변도로 개설공사(L=350m) 30,000,000원x1식 = 30,000
					○기계 봉계2리 상이동 농로 포장공사(L=300m) 30,000,000원x1식 = 30,000
					○기계 문성리 마을안길포장(L=500m) 40,000,000원x1식 = 40,000
					○죽장 입암2리 입암교 돌망태 설치공사(L=100m) 40,000,000원x1식 = 40,000
					○죽장 정자리(음지,아랫)농로 포장공사(L=500m) 50,000,000원x1식 = 50,000
					○죽장 봉계리 소하천 석축 및 농로 포장공사(L=60m) 50,000,000원x1식 = 50,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1245)사회진흥

세세항:(220)자체사업

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○죽장 하옥리 마을안길 확포장공사(L=300m) 30,000,000원x1식 = 30,000
					○기북 성법리 농로 포장공사(L=400m) 50,000,000원x1식 = 50,000
					○기북 용기1리 농로 포장공사(L=400m) 50,000,000원x1식 = 50,000
					○기북 읍산1리 농로포장 및 도수로공사(L=300m) 30,000,000원x1식 = 30,000
					○기북 용기1리 하수도 설치공사(L=200m) 40,000,000원x1식 = 40,000
					○기북 읍산2리 하수도 설치공사(L=200m) 40,000,000원x1식 = 40,000
					○양덕동 양덕정수장 진입도로 보수공사(L=50m) 20,000,000원x1식 = 20,000
					○우현동 공동화장실 개보수(1식) 20,000,000원x1식 = 20,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1245)사회진흥

세세항:(220)자체사업

[복구청][단위:천원]

과 목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○환여동 2통지내 마을안길 포장공사(L=90m) 10,000,000원x1식 = 10,000
		5,346	6,237	△891	03 시설부대비 ○소규모 주민숙원사업 시설부대비 1,485,000,000원x0.36/100 = 5,346
	402 민간자본이 전	390,000	640,000	△250,000	
		390,000	640,000	△250,000	01 민간자본보조 ○흥해 흥안2리 마을회관 건립공사 60,000,000원x1식 = 60,000 ○흥해 용한1리 마을회관 건립공사 60,000,000원x1식 = 60,000 ○흥해 용천1리 마을회관 개축공사 40,000,000원x1식 = 40,000 ○흥해 우목리 마을회관 보수공사 20,000,000원x1식 = 20,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1245)사회진흥

세세항:(220)자체사업

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○신광 만석1리 마을회관 건립공사 60,000,000원x1식 = 60,000
					○청하 청진2리 마을회관 건립공사 60,000,000원x1식 = 60,000
					○청하 청진1리 마을회관 건립공사 60,000,000원x1식 = 60,000
					○기계 현내1리 마을회관 보수공사 30,000,000원x1식 = 30,000
1246	민원관리	698,672	542,967	155,705	
100	경상예산	523,613	521,731	1,882	
110	인건비	7,793	7,482	311	
	101 인건비	7,793	7,482	311	
		7,793	7,482	311	10 일시사역인부임 ○청사민원안내도우미 28,860원x1명x270일 = 7,793

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
	120 경상적경비	515,820	514,249	1,571	
	201 일반운영비	454,209	456,617	△2,408	
		454,209	456,617	△2,408	01 일반운영비 ○ 1. 일반수용비 - 부서운영 일반수용비 3,875,000원 = 3,875 - 민원관리 업무추진 기타수용비 19,903,000원 = 19,903 - 민원처리장비 소모품 구입(구청) · 복사기 토너 55,000원x2대x12월 = 1,320 · 복사기 드럼 330,000원x2대x2회 = 1,320 · 프린트기 토너 카트리지 187,000원x4대x2회 = 1,496 · 팩스기 토너 카트리지 170,000원x6대x4회 = 4,080 - 민원실 비치용 잡지구독

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1246)민원관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 주간지 2,500원x2종x18개소x52주 = 4,680
					· 월간지 9,000원x2종x18개소x12월 = 3,888
					- 주민등록증 발급비(읍면동)
					· 분실재발급자 3,000원x251,743명x3.87% = 29,228
					· 신규 및 기타 재발급자 3,000원x251,743명x3.15% = 23,790
					· 위변조 방지기능 보완발급 신청자 500원x251,743명x7.66% = 9,642
					- 주민등록관련 용품 구입(읍면동)
					· 개인별주민등록표 30,000원x30속x2종 = 1,800
					· 세대별주민등록표 3,000원x100속 = 300
					· 주민등록등.초본발급용지 37,000원x10박스x17개소 = 6,290
					· 주민등록증발급통지서 50,000원x10박스 = 500

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1246)민원관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 주민등록증발급신청서 10,000원x200속 = 2,000
					· 주민등록표 송부용 봉투 16,000원x10속x17개소 = 2,720
					· 개인별주민등록표 보호비닐 4,000원x5속x17개소 = 340
					· 개인별주민등록표 색테이프 15,000원x2조x17개소 = 510
					· 세대별주민등록표 바인더 9,500원x3개x17개소 = 485
					· 지문채취기 45,000원x1개x17개소 = 765
					· 지문스탬프 35,000원x1개x17개소 = 595
					- 인감증명발급 소모품(구청,읍면동)
					· 인감증명발급 용지 40,000원x8박스x18개소 = 5,760
					· 인감증명발급 프린트기 토너 187,000원x4회x18개소 = 13,464

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 주민등록증 변경사항기록 소모품(읍면동)
					· 속건형 잉크 40,000원x2개x17개소 = 1,360
					· 속건형 전용펜 2,500원x12개x17개소 = 510
					- 주민등록 일제정리용 대사표 용지(A4)구입(읍면동)
					16,490원x140박스x2회 = 4,618
					- 주민등록등.초본발급용 프린트기 소모품(읍면동)
					187,000원x18개소x4회 = 13,464
					- 민원발급용 인증기 소모품(구청,읍면동)
					· 필름 90,000원x20개소x3개 = 5,400
					· 잉크(3색) 70,000원x1회x20개 = 1,400
					· 잉크롤라(구청) 100,000원x3대x1회 = 300
					· 인쇄지(구청) 5,000원x3대x1회 = 15
					- 중계민원 팩스기 소모품(읍면동)

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1246)민원관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 토너필름(제록스) 160,000원x4박스x10개동 = 6,400
					· 토너(신도리코) 100,000원x2회x7개읍면 = 1,400
					· 드럼(신도리코) 440,000원x7개읍면x1회 = 3,080
					- 호적민원처리장비 소모품 구입
					· 복사기 토너 55,000원x1대x12월 = 660
					· 복사기 드럼 330,000원x2개 = 660
					· 복사기 오일 롤러 교환 270,000원x1회 = 270
					· 호적등.초본발급용 프린트기 토너드럼(JP-L2060G) 260,000원x1대x6회 = 1,560
					· 호적용 프린트기 토너드럼 190,000원x2개x3대 = 1,140
					· 호적용 팩스기 토너 165,000원x2회 = 330
					- 시민정보화 교육 교재구입 3,000원x45명x3개과정x12월 = 4,860

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1246)민원관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 읍면동 주민정보이용시설 교육교재구입 3,000원x10명x5개소x12월 = 1,800
					○3. 공공요금및제세
					- 부서운영 공공요금 480,000원 = 480
					- 정보화교육장 인터넷회선(넷스팟) 사용료 15,000원x47회선x12월 = 8,460
					- 교환대 국선사용료
					· DID 5,000원x25회선x12월 = 1,500
					· DDD 95,000원x15회선x12월 = 17,100
					- 일반전화료
					· 기본료 3,700원x53회선x12월 = 2,354
					· 통화료 50원x60통화x27일x53회선x12월 = 51,516
					- 시내외 전용회선 사용료 29,000원x189회선x12월 = 65,772

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1246)민원관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 전국단일초고속국가망 사용료 4,000,000원x1회선x12월 = 48,000
					- 인터넷 회선사용료(읍면동) 36,000원x22회선x12월 = 9,504
					○4. 운영수당
					- 민원조정위원회위원 참석수당 70,000원x6명x2회 = 840
					- 정보공개심의위원회 참석수당 70,000원x3명x2회 = 420
					○5. 피복비
					- 민원공무원 근무복 제작(구청,읍면동) 110,000원x65명x1회 = 7,150
					○6. 급량비
					- 부서운영 급량비 4,125,000원 = 4,125
					- 민원관리 업무추진 급식비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1246)민원관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					5,000원x10명x8일x12월	= 4,800
					○8. 연료비	
					- 기계실 보온용LP가스 구입(기계실, 교환실, 팩스실) 22,000원x10통x3대x4월	= 2,640
					○9. 시설장비유지비	
					- 민원발급용 기기수리(복사기, FAX, 인증기, 프린트기 등) 150,000원x4대x2회x3종	= 3,600
					- 화상입력기 수리(읍면동) 100,000원x5대	= 500
					- 전화교환기 유지비 50,000,000원x1대x6/100	= 3,000
					- 모사전송기 유지보수 1,200,000원x46대x6/100	= 3,312
					- 키폰주장치 유지비 3,500,000원x18대x6/100	= 3,780
					- 업무용 PC 유지보수 1,350,000원x403대x4/100	= 21,762
					- 시민정보화교육장 PC주민이용정보시설 유지보수 1,350,000원x104대x4/100	= 5,616

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1246)민원관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
	202 여비	41,920	41,040	880	
		41,920	41,040	880	01 국내여비 ○ 주요업무 추진여비 10,000원x24명x6일x12회 = 17,280 ○ 민원지적업무 추진여비(공통) 12,240,000원 = 12,240 ○ 민원행정 및 주민등록업무 추진여비 40,000원x4명x5일x4회 = 3,200 ○ 호적(제적)전산화업무 추진여비 40,000원x3명x5일x3회 = 1,800 ○ 정보통신전문교육 참석여비 40,000원x3명x5일x3회 = 1,800 ○ 개별공시지가 토지특성조사 및 소송업무 추진여비 40,000원x4명x4일x5회 = 3,200 ○ 지적도면 전산화업무 추진여비 40,000원x3명x5일x4회 = 2,400
	203 업무추진비	3,600	3,600	0	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
		3,600	3,600	0	04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비(정원:25명) 300,000원x12월 = 3,600
	301 일반보상금	16,091	12,992	3,099	
		16,091	12,992	3,099	08 공익근무요원보상금 ○공익근무요원(사무보조) - 기본급 39,900원x7명x12월 = 3,352 - 상여금 3,352,000원x2/12 = 559 - 중식비 4,000원x7명x25일x12월 = 8,400 - 교통비 1,600원x7명x25일x12월 = 3,360 - 도단위 합숙훈련 15,000원x7명x4일 = 420
200	사업예산	175,059	21,236	153,823	
220	자체사업	175,059	21,236	153,823	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1240)자치행정

세항:(1246)민원관리

세세항:(220)자체사업

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
	401 시설비및부 대비	140,000	10,000	130,000	
		140,000	10,000	130,000	01 시설비  ○노후 기계식 교환기 교체 및 통신시설 공사 140,000,000원x1식 = 140,000
	405 자산취득비	35,059	11,236	23,823	
		35,059	11,236	23,823	01 자산및물품취득비  ○혈압자동측정기 3,000,000원x1대 = 3,000  ○업무용 FAX기 교체 구입(읍면동) 738,000원x10대 = 7,380  ○노후 전화기 교체 구입 27,500원x20대 = 550  ○온풍기 구입 1,129,000원x1대 = 1,129  ○주민교육용 방송장비 교체 8,000,000원x1식 = 8,000  ○회의실 방송장비 교체 15,000,000원x1식 = 15,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1251)세정관리 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
1250	재정관리	811,467	986,283	△174,816	
1251	세정관리	335,581	399,244	△63,663	
100	경상예산	332,481	329,615	2,866	
110	인건비	15,585	14,965	620	
	101 인건비	15,585	14,965	620	
		15,585	14,965	620	10 일시사역인부임  ○등록세, 면허세 영수필 통지서 정리요원 28,860원x1명x50일x3회 = 4,329  ○주민세, 자동차세, 사업소세 등 전산보조요원 28,860원x1명x40일x4회 = 4,618  ○자동차 비과세·감면신청 접수 보조요원 28,860원x1명x25일x6회 = 4,329  ○재산세, 종토세 과세자료 정리보조 28,860원x1명x40일x2회 = 2,309

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1251)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
	120 경상적경비	316,896	314,650	2,246	
	201 일반운영비	239,576	240,890	△1,314	
		239,576	240,890	△1,314	01 일반운영비 ○1.일반수용비 - 부서운영 일반수용비 4,060,000원 = 4,060 - 세정관리 업무추진 일반수용비 24,070,000원 = 24,070 - 전산고지서 유인 · 취득세 70,000원x40박스 = 2,800 · 등록세 70,000원x60박스 = 4,200 · 면허세(봉함) 70,000원x25박스 = 1,750 · 주민세(봉함) 70,000원x70박스 = 4,900 · 자동차세(봉함) 70,000원x50박스x2회 = 7,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1250)재정관리

세항:(1251)세정관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 사업소세, 주민세, 자동차세 자진납부고지서 70,000원x2박스x12회 = 1,680
					· 재산세(봉함) 70,000원x70박스 = 4,900
					· 종토세(봉함) 70,000원x75박스 = 5,250
					· 무세목고지서 70,000원x2박스x17개읍면동 = 2,380
					- 전산대사리스트 및 수납부 과세내역서
					· 취득세 55,000원x1박스x17개읍면동 = 935
					· 등록세 55,000원x1박스x17개읍면동 = 935
					· 면허세 55,000원x1박스x17개읍면동 = 935
					· 자동차세 55,000원x1박스x17개읍면동 = 935
					· 주민세, 사업소세 55,000원x10박스 = 550
					· 재산세 55,000원x2종x15박스 = 1,650
					· 종합토지세 55,000원x3종x15박스 = 2,475

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1250)재정관리

세항:(1251)세정관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 고속프린터 소모품 구입 13,120,000원 = 13,120
					- 레이저 프린터 토너 카트리지 구입
					· 구청 400,000원x15대x2회 = 12,000
					· 읍면동 400,000원x17대x1회 = 6,800
					- 국선수용카드 구입 2,500,000원x1대 = 2,500
					○3. 공공요금및제세
					- 부서운영 공공요금 480,000원 = 480
					- 고지서 발송 우편료
					· 취득세, 등록세 1,490원x300건x12회 = 5,364
					· 면허세 190원x1,500건x17개읍면동 = 4,845
					· 자동차세 190원x70,000건x2회 = 26,600
					· 주민세, 사업소세 190원x6,000건x17개읍면동 = 19,380

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1250)재정관리

세항:(1251)세정관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 재산세 등기우편 1,490원x4,000건 = 5,960
					· 재산세 일반우편 190원x76,000건 = 14,440
					· 종합토지세 등기우편 1,490원x4,800건 = 7,152
					· 종합토지세 일반우편 190원x80,000건 = 15,200
					· 자동차세 등기우편 1,490원x3,000건 = 4,470
					○6.급량비
					- 부서운영 급량비 5,160,000원 = 5,160
					- 취득세, 등록세 업무 야간근무자 급식 5,000원x6명x10일x12회 = 3,600
					- 주민세, 자동차세 업무 야간근무자 급식 5,000원x4명x10일x12회 = 2,400
					- 재산세, 종합토지세 업무 야간근무자 급식 5,000원x4명x10일x12회 = 2,400
					○9.시설장비유지비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1251)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 전산기기 유지관리 보수비 1,200,000원x12월 = 14,400
					- OCR 고속프린트기 유지관리 보수비 380,000원x5월 = 1,900
	202 여비	47,320	47,120	200	
		47,320	47,120	200	01 국내여비
					○주요업무 추진여비 10,000원x22명x6일x12회 = 15,840
					○세무업무 추진여비(공통) 15,280,000원 = 15,280
					○취득세, 등록세 과세자료 및 세원발굴 40,000원x5명x3일x5회 = 3,000
					○주민세, 자동차세 부과자료 조사 40,000원x4명x3일x5회 = 2,400
					○재산세, 종합토지세 과세자료 및 세원발굴 40,000원x4명x3일x5회 = 2,400
					○세무교육 및 회의(연찬회)참석 40,000원x3명x2일x1회 = 240

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1251)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○ 세원발굴 조사 및 체납세 징수(세외수입) 40,000원x3명x3일x5회 = 1,800
					○ 체납세 현지출장 징수 독려 10,000원x5명x4일x12회 = 2,400
					○ 관외체납액 징수독려여비 40,000원x4명x3일x6회 = 2,880
					○ 현장압류 및 공매물건 현지조사 40,000원x3명x3일x3회 = 1,080
	203 업무추진비	3,600	3,600	0	
		3,600	3,600	0	04 부서운영업무추진비
					○ 부서운영업무추진비(정원:24명) 300,000원x12월 = 3,600
	204 직무수행경 비	26,400	23,040	3,360	
		26,400	23,040	3,360	03 특정업무수행활동비
					○ 세무업무수행활동비 100,000원x22명x12월 = 26,400

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1251)세정관리 세세항:(220)자체사업 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
200	사업예산	3,100	69,629	△66,529	
220	자체사업	3,100	69,629	△66,529	
	405 자산취득비	3,100	69,629	△66,529	
		3,100	69,629	△66,529	01 자산및물품취득비
					○인증기(과세증명발급) 2,500,000원x1대 = 2,500
					○TV 구입(민원실용) 600,000원x1대 = 600
1252	징수관리	130,014	130,029	△15	
100	경상예산	130,014	130,029	△15	
110	인건비	5,195	4,988	207	
	101 인건비	5,195	4,988	207	
		5,195	4,988	207	10 일시사역인부임
					○지방세 일일집계 및 자료정리 보조요원 28,860원x1명x60일x3회 = 5,195

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1252)징수관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
	120 경상적경비	124,819	125,041	△222	
	201 일반운영비	83,728	84,888	△1,160	
		83,728	84,888	△1,160	01 일반운영비 ○ 1. 일반수용비 - 징수관리 업무추진 기타수용비 7,600,000원 = 7,600 - 전산고지서 유인 · 지방세 독촉고지서 70,000원x50박스 = 3,500 · 지방세 체납고지서 70,000원x120박스 = 8,400 - 창봉투 유인 50원x60,000매 = 3,000 - 등기부등본 발급 수수료 · 지방세 체납관련 1,000원x4,000건 = 4,000 - 부동산 압류, 해제 촉탁등기 신청수수료

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1250)재정관리

세항:(1252)징수관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 지방세 체납관련 2,000원x2,000건x2회 = 8,000
					- 공매관련 제반수수료 150,000원x20회 = 3,000
					○3. 공공요금및제세
					- 체납고지서 및 압류통지서 발송
					· 보통우편 190원x60,000건 = 11,400
					· 등기우편 1,490원x16,000건 = 23,840
					· 이종수납 환부통지 우편료 1,490원x200건x6회 = 1,788
					- 금융거래정보(예금)제공 수수료 2,000원x500명x2회 = 2,000
					○6. 급량비
					- 지방세, 세외수입 수납처리 야간근무자 급식 5,000원x3명x20일x8회 = 2,400
					- 체납액 일제정리 야간근무자 급식

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1252)징수관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					5,000원x6명x10일x12회 = 3,600
					○9. 시설장비유지비
					- 휴대용 조회기(PDA) 유지보수비 100,000원x12월 = 1,200
	301 일반보상금	16,091	15,153	938	
		16,091	15,153	938	08 공익근무요원보상금
					○공익근무요원(사무보조)
					- 기본급 39,900원x7명x12월 = 3,352
					- 상여금 3,352,000원x2/12 = 559
					- 중식비 4,000원x7명x25일x12월 = 8,400
					- 교통비 1,600원x7명x25일x12월 = 3,360
					- 도단위 합숙훈련 15,000원x7명x4일 = 420
	303 포상금	25,000	25,000	0	○지방세 체납 징수포상금

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1252)징수관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 구청 300,000,000원x5/100 = 15,000
					- 읍면동 200,000,000원x5/100 = 10,000
1253	회계관리	345,872	457,010	△111,138	
100	경상예산	171,333	163,669	7,664	
120	경상적경비	171,333	163,669	7,664	
	201 일반운영비	168,554	163,189	5,365	
		168,554	163,189	5,365	01 일반운영비
					○1. 일반수용비
					- 회계관련 기타수용비 7,000,000원 = 7,000
					- 전기안전관리대행수수료 200,000원x12월 = 2,400
					○3. 공공요금및제세
					- 전기료 4,000,000원x12월 = 48,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1250)재정관리

세항:(1253)회계관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					- 상하수도료	300,000원x12월 = 3,600
					- 차량 각종 제세공과금(구청)	
					· 승용	810,000원x4대 = 3,240
					· 승합	663,000원x4대 = 2,652
					· 화물	650,000원x9대 = 5,850
					- 환경개선부담금	
					· 시설물	350,000원x2회 = 700
					· 관용차	50,000원x15대x2회 = 1,500
					- 소방안전협회비	100,000원x1회 = 100
					- 교통유발부담금	350원x4,563㎡x0.82x50/100 = 655
					○5.피복비	
					- 운전원 피복구입	60,000원x7명x1회 = 420

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1250)재정관리

세항:(1253)회계관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○6.급량비
					- 회계증빙서류정리 및 공사입찰관련 야간근무자 급식 5,000원x4명x8일x12회 = 1,920
					○8.연료비
					- 난로(대) 690원x0.9ℓ x95일x8시간x7대 = 3,304
					- 온풍기 690원x20ℓ x95일x10대 = 13,110
					- 보일러 2,332원x95일x17,000kcal/100,000kcalx8시간x2대 = 603
					○9.시설장비유지비
					- 건물유지보수비 3,362원x4,563㎡ = 15,341
					- 기타시설 유지보수비 4,680,000원 = 4,680
					○10.차량선박비
					- 승용(중형) 4,240,000원x2대 = 8,480

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1253)회계관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초		
장.관.항.세항.세세항	목						
					- 승용(짙형)	3,757,000원x2대	= 7,514
					- 특수차	2,886,000원x3대	= 8,658
					- 화물(소형)	2,974,000원x5대	= 14,870
					- 화물(중형)	4,202,000원x1대	= 4,202
					- 승합(중형)	2,714,000원x1대	= 2,714
					- 승합(소형)	2,347,000원x3대	= 7,041
	301 일반보상금	2,779	480	2,299			
		2,299	0	2,299	08 공익근무요원보상금		
					○공익근무요원(사무보조)		
					- 기본급	39,900원x1명x12월	= 479
					- 상여금	479,000원x2/12	= 80
					- 중식비	4,000원x1명x25일x12월	= 1,200

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1253)회계관리 세세항:(120)경상적경비 [북구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 교통비 1,600원x1명x25일x12월 = 480
					- 도단위합숙훈련 15,000원x1명x4일 = 60
		480	480	0	09 행사실비보상금 ○도내 운전기사체육대회 참가가족 여비 40,000원x6명x2일 = 480
200	사업예산	174,539	293,341	△ 118,802	
220	자체사업	174,539	293,341	△ 118,802	
	401 시설비및부 대비	110,000	261,152	△ 151,152	
		110,000	260,000	△ 150,000	01 시설비 ○청사(북구청사)내외 도색공사 20,000,000원x1식 = 20,000 ○청사(북구청사)내 정확조 교체 10,000,000원x3개소 = 30,000 ○청사(북구청사)화장실 개보수공사

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1253)회계관리 세세항:(220)자체사업 [복구청][단위:천원]

과 목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					20,000,000원x2개소	= 40,000
					○청사(자치행정과, 종합민원실동)균열 보수공사 20,000,000원x1식	= 20,000
	405 자산취득비	64,539	32,189	32,350		
		64,539	32,189	32,350	01 자산및물품취득비	
					○노후비품 교체	
					- 의자(업무용)	89,870원x15개 = 1,349
					- 책상(편수)	111,980원x10개 = 1,120
					- 책상(양수)	171,900원x5개 = 860
					- 케비넷	102,900원x5개 = 515
					○온풍기 구입(25평 이상)	1,129,000원x3대 = 3,387
					○에어콘 구입(20평 이상)	2,827,000원x4대 = 11,308
					○관용차 구입	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1250)재정관리

세항:(1253)회계관리

세세항:(220)자체사업

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 스타렉스 승합(교체-단체수승용) 20,000,000원x1대 = 20,000
					- 신타페 승용(교체-무허가건물 및 불법형질변경 지도단속용) 26,000,000원x1대 = 26,000
세 출 합 계		11,168,745	10,563,916	604,829	