

주부식 납품업체 선정 입찰 재공고

2017년도 주부식 납품업체 선정 입찰을 위하여 다음과 같이 공고합니다.

2016. 12. 20.

포항종합사회복지관

1. 입찰에 부치는 사항

가. 사 업 명 : 2018년 결식노인식사배달사업 주부식 업체 선정

나. 1식 단가 : 금3,000원(금삼천원) ▷부가세포함

다. 사업내용 : 도시근로자 월평균 소득 미만의 가구 및 거동이 불편하여 경로식당을 이용하지 못하는 어르신들을 대상으로 주 7회 도시락 및 주3 회 밑반찬을 제공함으로써 건강증진 및 삶의 질 향상 도모

라. 사업기간 : 2018.01.01 ~ 2018.12.31

2. 입찰 및 계약방식

가. 지역제한입찰이며, 현장설명회(참가업체만 입찰 참여가능)를 실시합니다.

나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조에 따른 협상에 의한 계약입니다.

3. 입찰참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제13조 및 동법시행규칙 제14조, 15조에 의한 유자격자로서 입찰공고일 전일부터 포항시에 사업장 소재가 있는 자로서 집단급식소 식품판매업 영업신고증을 가지고 있으며, 급식물품 농·축수산물, 공산품 도매업 이상의 사업허가를 득한 자.

나. 공고일 현재 당해 입찰목적물의 운반 및 보관에 필요한 차량(냉탑차) 및 시설, 점포를 보유 또는 임차하고 있는 자.(냉동탑차로 납품, 차량내부 온도를 확인할 수 있는 온도계 비치)

다. 2017년 12월 현재 기준 경북 포항시 소재 업체로서 경북 소재 복지시설이나 공공기관에 2년 이상 납품실적이 있는 사업자.

라. 주 6회 이상 식자재 납품이 가능한 업체.

- 마. 납품(소, 돼지, 닭) 등급판정서 제출이 가능한 업체. 축산물 가공업 허가업체.
- 바. 물품 발주의 경우 전자(Web) 발주가 가능한 업체.
- 사. 영업배상책임보험에 가입한 업체.(1인당 1천만원 이상, 1사고당 3억원 이상)
- 아. 국세 및 지방세를 완납한 업체.
- 자. 대금결제 방법으로 카드결제 가능한 업체.
- 차. 미 자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제 92조에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있음.

4. 현장설명회 일시 및 장소

- 가. 일 시 : 2017.12.27.(화) 09:30시 부터
- 나. 장 소 : 포항종합사회복지관 2층 강당
문의처 - 운영지원팀 황경숙 Tel. 054-281-3111
- 다. 참가서류 : 붙임파일 중 “현장설명회_참가신청서” 작성 지참
- 라. 현장설명회(제안요청서 설명회)에 참여한 업체만 입찰에 참여 가능 합니다.

5. 입찰참가 등록 실시

- 가. 입찰참가 제출(등록)마감 기간 : 2017.12.28.(수) 12:00까지
 - 1) 제출방법 : 방문접수 ▷ **시간엄수**
 - 2) 제출장소
 - 입찰참가 등록 서류 : 포항종합사회복지관 운영지원팀(신청증 교부)
 - ※ 입찰참가 등록 서류 및 제안서는 동시에 제출하여야 함.
- 나. 입찰참가 등록 제출서류
 - 1) 입찰(제안) 참가 신청서 1부 (별첨1 서식)
 - 2) 사업자 등록증 사본 1부(법인인 경우 등기부등본 첨부)
 - 3) 영업신고(허가)필증 1부
 - 4) 법인인감증명서 1부(현장설명회 참가시 접수한 사업자는 생략 가능)
 - ※ 현장설명회 시 제출한 법인인감증명서가 입찰참가 등록일 기준 3개월 경과한 경우에는 재 제출
 - 5) 사용인감계 1부(현장설명회 참가시 접수한 사업자는 생략 가능)
 - ※ 상기 4) 조항에 의거 법인인감증명서 재 제출시에는 사용인감계 재 제출
 - 6) 급식자재 납품 제안서 1부.
 - 7) 급식물품 단가견적서 및 연간단가 변동율 제한선 제시표 1부(소정양식).
 - 8) 서약서 및 청렴계약이행서약서 1부(소정양식)
 - 9) 영업배상책임보험 증명 1부.

- 10) 식품냉동·냉장 탑차 차량등록증 1부.
- 11) 납품실적 증명서 1부(최근 2년 이내 한 업체당 1억 이상).
- 12) HACCP 인증서 사본 1부.
- 13) 입찰보증보험증권 1부.
- 14) 지방세 완납증명서

6. 입찰보증금 및 귀속 (입찰참가 마감시)

지방자치단체를 당사자로 하는 계약법을 시행령 제37조 및 동법 시행규칙 41조의 규정에 의거, 입찰총액의 5/100이상의 입찰보증보험 증권을 납부하여야 함. 또한, 낙찰자가 10일 이내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 입찰보증금은 본 기관에 귀속된다.

7. 공개입찰 실시 : 2017.12.29.(목) 14:00~

8. 낙찰자 결정 방법(실사현지심사위원회 평가, 단가견적 평가 등)

가. 「2018년 포항종합사회복지관 결식노인식사배달사업 납품업체 선정」협상에 의한 계약체결 기준에 의거 제안서평가위원회의 심사·평가를 통해 협상 절차를 거쳐 최고 점수 획득한 적격 업체를 선정.

나. 제안서평가위원회 : 우리기관 자체 구성

다. 선정 : 평가점수(가격제안 점수 포함)의 합산점수가 70점 이상인 자를 대상으로 다득점 순으로 점수가 가장 높은 사업자를 우선협상대상자로 선정. 단 합산점수가 70점 이상인 업체가 없을 경우 유찰됨.)

라. 우선협상대상자와의 협상을 통해 최종사업자(낙찰자)를 선정: 우선협상대상자와의 협상 결렬 시 후순위업체와 협상

※ 평가점수의 합산점수가 동일한 사업자가 2인 이상인 경우에는 **금식단가가 가장 낮은 품목수로 업체를 선정하고 금식단가도 같은 경우에는 추첨에 의해 결정합니다.**

9. 입찰의 무효

입찰의 무효는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제33조 및 동법 시행령 제39조, 동법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(안전행정부 2014.8.5)의 제11장 입찰유의서 및 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정 기준(안전행정부 2014.8.5)의 제5장 지방자치단체 협상에 의한 계약체결 기준에 의합니다.

10. 기타사항

가. 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 구비서류가 미비한 경우는 접수하지 않습니다.

나. 구비서류의 기재 내용이 미비 하거나 고의 또는 과실로 사실과 다르게 기재된 서류, 공고된 사항의 불이행, 연락 불능 등으로 인하여 발생하는 불이익은 본인의 귀책사유로 하며, 그 결과 처리는(입찰보증금 회수여부 등) 본 복지관의 결정에 따라야 합니다.

다. 기타 공고되지 않은 사항은 본 복지관의 결정에 따라야 합니다.

라. 기타 문의 사항은 포항종합사회복지관(☎ 054-281-3111)로 문의해주시요.

※ 붙임

1. 입찰 참가신청서
2. 사업설명서
2. 급식자재 납품 제안서
3. 서약서
4. 청렴계약이행서약서
5. 납품거래실적현황서

위와 같이 공고함

2017 년 12 월 20 일

경북 포항시 남구 상공로46번길 13

포항종합사회복지관

붙임1)

입찰 참가신청서			
개 요	공고번호	포항종합사회복지관 공고 2017-006호	
	건 명	2018년 급식 납품 입찰 공고	
신청인	상 호		사업자등록번호
	대표자명		주민등록번호
	주 소		전 화 번 호
<p>본인은 귀 복지관의 결식노인식사배달사업에 필요한 급식용 부식 납품업체 선정에 참가하고자 입찰 공고 내용을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 참가 신청을 합니다.</p> <p>별첨서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 사업자 등록증 사본 1부(법인인 경우 등기부등본 첨부). 2) 영업신고(허가)필증 1부. 3) 법인인감증명서 1부(현장설명회 참가시 접수한 사업자는 생략 가능) ※ 현장설명회 시 제출한 법인인감증명서가 입찰참가 등록일 기준 3개월 경과한 경우에는 재 제출 4) 사용인감계 1부(현장설명회 참가시 접수한 사업자는 생략 가능) ※ 상기 4) 조항에 의거 법인인감증명서 재 제출시에는 사용인감계 재 제출 5) 급식자재 납품 제안서 1부. 6) 급식물품 단가견적서 1부(소정양식). 7) 서약서 및 청렴계약이행서약서 1부(소정양식). 8) 영업배상책임보험 증명 1부. 9) 식품냉동·냉장 탐차 차량등록증 1부. 10) 납품실적 증명서 1부(최근 2년 이내 한 업체당 1억 이상). 11) HACCP 인증서 사본 1부. 12) 입찰보증보험증권 1부. 13) 지방세 완납증명서 <p>위 내용이 사실과 다름없음을 확인하며 추후 내용이 사실과 다를 경우 어떠한 조치도 감수하겠습니다.</p> <p style="text-align: center;">2017년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인(업체명) (인)</p> <p style="text-align: center;">포항종합사회복지관 귀하</p>			

입찰 참가 시 유의사항

1. 입찰참가자는 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 숙지하고 참가하여야 합니다.
2. 본 복지관의 사정에 따라 납품수량을 변경할 경우, 물품 단가는 계약단가에 준하며, 계약에 없는 품목은 현 시세를 기준으로 하여 당월 계약가 수준으로 조정 합니다.
3. 다음의 경우 급식품 계약서상 「계약의 일방적으로 해제조항」으로, 낙찰 후 계약이 성립되더라도 아래 사항의 발생 시 계약이 해제될 수 있으므로 사전에 충분히 숙지하신 후 입찰에 응하여 주시기 당부 드립니다.

가) 정당한 사유 없이 기일 내에 물품을 납품하지 못하거나 거부한 때

(나) 물품이 부적합하여 3회 이상 반품 처리된 때

(다) 반품 요구한 물품의 신속한 재 납품이 3회 이상 지연이나 거부된 때

(라) 납품시간 지연이나 일부 품목 지연 납품 등으로 3회 이상 복지관 급식에 지장을 초래한 때

(마) 납품 기사가 복지관 측의 지시에 3회 이상 불응한 때

(납품기사는 위생적인 복장을 하고, 급식실의 기구를 허락 없이 사용하지 말고 복지관의 검수자 지시에 따라 내려야 한다.)

(바) 부정당업체로 적발되어 문제가 발생하였거나, 검찰에 조사, 기소 중이거나 매스컴에 문제가 되고 있는 업체

포항종합사회복지관장

『결식노인식사배달사업 주부식업체 선정』

제안요청서

2017. . .

포항종합사회복지관장

1. 사업명

2018년 포항종합사회복지관 결식노인식사배달사업 주부식 납품업체 입찰 선정의 건

2. 사업목적

결식노인의 급식에 필요한 종류와 규격에 맞는 식재료를 우수업체로부터 공급받아 결식노인들에게 양질의 급식을 제공함을 목적으로 한다.

3. 사업범위

가. 계약기간 : 2018. 01. 01. ~ 2018. 12. 31.

나. 납품내용

1) 납품 내용: 주문서에 근거.

2) 납품장소

- 포항종합사회복지관 조리실
- 주 5회이상 지정한 시간에 납품.

3) 급식품의 유지 관리

- 보냉탑 장착 차량 및 보온유지 가능 용기에 물품 적재 운반
- 물품의 도착 공급시간 엄밀 준수
- 배송직원의 위생복 착용의무
- 각종 보험통한 사고보상의 체계화 (식중독)

※ 위 사항들의 책임 및 제안요청서(이하 제반서류 일체)의 내용을 위반하였을 때는 납품을 맡은 자가 민·형사상의 책임을 짐.

4. 입찰 방식

가. 사업자 선정방식

1) 사업자 선정방식

“지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령” 제43조 규정에 의거하여 제안서를 제출받아 평가

2) 제안서 평가

가) 평가방법 : 제출한 제안서를 토대로 평가위원 세부평가 항목에 대한 배점기준에 의거 평가표작성(제안서내용 근거)

나) 객관적 지표: 총 10점(계약담당자가 평가)

① 납품실적(최근 2년간 복지시설 및 업체) : 10점

다) 주관적 지표: 총 60점(평가위원이 평가)

① 사업수행의 전문성 : 15점

② 운영시스템(발주시스템 및 반품교환시스템 등) : 10점

③ 위생 및 품질관리 능력 : 15점

④ 사업계획 및 이행능력(제안서의 적합성 및 이행능력) : 10점

⑤ 정보제공(전담직원 업무처리 역량 및 성실성) : 10점

라) 입찰가격평가 : 30점

① 업체에서 제출한 급식물품 단가견적서의 가격을 우리기관에서 시장조사한 예정가격을 기준으로 평점산식으로 계산하여 배점

배점 기준	우수	보통	미흡	부적격	비고
5점 만점	5	3	1	0	
10점 만점	10	7	5	0	
15점 만점	15	10	7	0	
30점 만점	30	20	10	0	

3) 계약체결

낙찰자가 결정되면 7일 이내에 계약을 체결하며, “지방계약법” 및 동법에 의한 계약의 일반조건, 특수조건 등 일반 원칙에 따른다.

4) 기타사항

발주처는 계약과정에서 계약조건 외에 계약이행을 보증하기 위하여 특약사항을 제시할 수 있으며, 일반 상거래 원칙에 현저히 위배되지 않는 한 이에 응하여야 한다.

5) 규격제안서의 제출

- 입찰 공고시 일정에 따름

6) 보안 준수

본 제안요청서 및 이후 제안서 제출까지 발생하는 모든 사안에 대하여 제안에 참가한 제안 관계자 이외의 인원에 대해서는 행정대외비로 취급하여야 하며, 규격제안서와 관련되어 우리 복지관에 제출된 모든 문서에 대해 본 복지관은 업체의 이익을 보호하기 위하여 외부 타 기관에게 공개하지 않도록 할 것이다.

7) 기타

- 본 건과 관련하여 제출된 규격제안서는 반환하지 아니한다.
- 규격제안서에 제시된 내용은 계약서에 명시되지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 갖는다. 다만 계약서에 명시된 경우에는 계약서의 내용이 우선한다.

나. 규격제안서 등록 및 구비서류

1) 제출기한

- 입찰 공고시 일정에 따름

2) 입찰 장소

- 입찰 공고시 지정장소

3) 구비서류

- 규격제안서 1부
- 기타 입찰 준비 서류

다. 제안서 작성기준 및 유의사항

- 1) 제안요청 내용의 각 항목을 구체적이고 충실하게 작성
- 2) 제안서 규격을 A4용지 기준으로 작성(현장사업설명회시 ppt 사용)
- 3) 제안서의 내용은 평가항목에 기준하여 자유양식으로 작성
- 4) 기재사항이 누락되거나 제안요청 내용에 대해 언급이 없는 항목은 해당사항이 없는 것으로 간주함
- 5) 제안서는 입찰시 직접 제출하여야 하며, 우편접수는 불가함
- 6) 제안서는 대표자의 인감이 날인되어 있어야 함 (날인이 없는 경우 제안으로 인정하지 않음)
- 7) 포항종합사회복지관은 필요시 입찰참가자에 대하여 추가제안이나 추가 자료를 요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐
- 8) 제출된 제안서의 내용은 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주하며 세부계획 수립·추진 과정에서 추후 변경될 수 있음
- 9) 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 누락서류의 추가제출 및 제출 후 내용변경은 불허함.
- 10) 제출서류 및 기재내용은 근거 또는 사실에 입각하여야 하며, 추후 허위임이 판명되었을 때는 모든 자격을 상실할 수 있음
- 11) 업체의 사업수행의 전문성을 증빙할 자료나 기타 홍보자료 제출 가능(참고용)
- 12) 제안서 심사결과는 개별 통보하며, 미 협상대상업체에 대한 통보는 생략함

라. 유의사항

- 1) 각 부문별 요구조건을 검증하는 것을 원칙으로 하고 검증 완료되지 않으면, 다음 단계로 진행할 수 없다.
- 2) 본 사업의 수행에 필요한 모든 경비는 제안금액에 포함시켜야 하며, 제안금액에 포함되지 아니한 별도의 사업비는 추후에 인정하지 아니한다.

제안서작성내용

순	구 분	작성내용	비고
1	급식운영 수행능력	1. 급식업체의 일반현황(설립일, 회사개요, 영업종목 등) 2. 급식관련 인,허가 보유현황(사본 첨부 및 원본대조필)	
2	급식 위생안전 및 인력관리방안	1. 급식기구 및 시설의 위생관리 방안(관계기관 위생점검 실적 첨부) 2. 각종 위생필증 사본(배송직원의 보건증 필수, 원본대조필) 3. 식품위해요소 중점관리기준(HACCP) 적용여부 및 이행방법 4. 종사원의 위생복 착용여부	
3	취급식품의 배상 책임보험 가입 여부	*본사: 배상금(1인당 천만원) 보험사명() *대리점: 배상금(1인당 천만원)보험사명()	
4	사업장(작업장, 사무실) 기구시설 현황(사진첨부)	*전처리 작업범위 기록 - 전체 납품량 기준 직접작업(%), 위탁작업(%) *작업장 기구현황: - 품목명/수량/규격 순서로 기록 (별지작성) *시설현황: 보관창고(m ²), 냉동고(m ²), 냉장고(m ²) 숙성실(m ²), 전처리 작업공간(m ²)	
5	냉동냉장차량, 탐차 보유현황	*냉장·냉장 혼합차량 보유 (1t차량 대) *냉장·냉장 구별차량 보유 (1t차량 대) *일반탐차 보유(1t차량 대) *차량자체 온도조절기 부착차량 (대)	
6	사업장(작업장) 및 냉동냉장차량의 정기소독 여부(최근 소독 필증 사본)	※ <u>순서대로</u> 작성 (작업장과 차량 구분하여 내용대로 작성) *작업장: 소독의뢰 업체명/소독방법/최근소독일 *차량: 차량번호/소독의뢰 업체명/소독방법/최근 소독일	
7	2015~2016년도 납품실적	*별지작성	
8	가격표(견적서):2016. 12월 현재 기준	*거래품목(외 종): 단가표 제출(붙임참고) *납품조달방법(구체적으로 기입)	
9	기타 업체 특색 제안내용 등	*운영시스템(발주시스템 및 반품교환시스템 등) *사업계획 이행능력 *정보제공(전담직원 업무처리 역량 및 성실성)	

[별지서식 2]

급식자재 납품 제안서

1. 업체 소개 및 급식운영 수행능력

가. 업체의 현황

- 상호 또는 법인명칭, 대표자
- 주소, 설립일, 회사연혁요약

나. 회사조직 및 인원현황

- 회사개요 및 현황

다. 급식관련 인·허가 보유현황 : 영업신고(허가)증 사본(원본대조필) 1부

라. 급식시설 및 장비보유현황

- **냉장보관창고, 냉동,냉장 운반차량, 조리기구 등 보유현황**

2. 급식 위생·안전 및 인력관리 방안

가. 급식시설의 위생 및 안전관리계획 - **관계기관 위생 점검 실적첨부**

나. 각종 위생필증 사본(소독, 조리종사원 건강검진 등, 원본대조필)

다. 식품위해요소 중점관리기준(HACCP 시스템)적용 및 이해방법 - **자체작성**

라. 종사원의 위생복 착용여부 - **자체작성**

3.취급식품의 배상 책임보험 가입여부

가. 급식사고 (식중독 등) 발생 및 사고보상에 대한 대책 등

- **영업배상책임보험증권 사본 첨부 등**
- **화재 보험증 등 사본 첨부 등**

4. 사업장 기구, 시설현황

가. 사업장 기구, 시설현황(평면도 혹은 사진첨부) - **자체작성**

5. 냉동, 냉장차량, 탑차보유현황 - **자체작성**

6. 사업장 및 냉동,냉장 차량의 정기소독 여부 - **자체작성**

7. 2016~2017년도 납품실적 - **자체작성**

8. 가격표(견적서) - **별도첨부**

9. 기타 자사만의 특색 제안내용 등 - **자체작성**

상기 내용과 같이 급식자재 납품 제안서를 제출하며, 계약 업체 선정시 제안사항을 성실히 이행할 것이며, 제출한 제안내용이 사실과 다르거나 제안 사항을 이행하지 않을 경우 업체선정 배제나 계약해지 등 기관장의 어떠한 조치에도 하등의 이유를 제기하지 않겠습니다.

붙임 : 증빙서류 각 1부.

2017. . . .

대표자 성 명

(서명 또는 날인)

포항종합사회복지관 귀하

[별지서식 3]

서 약 서

본사는 급식자재 납품 희망업체로서 포항종합사회복지관의 계약자 선정 과정에 있어서 아래사항에 이의 없음을 확인하고 서약서를 제출합니다.

1. 급식자재 납품 희망업체로서 기관에서 요구하는 급식자재 납품 운영 제안을 성실히 작성 제출한다.
2. 제안서의 내용이 사실과 다름이 확인될 경우에는 업체선정 대상에서 제외되며 계약 후에라도 허위사실이 발견될 시 계약은 무효로 한다.
3. 본 급식자재 납품 운영 추진과 관련하여 기관을 방문하거나 관계서류의 제출, 작성을 위한 회사의 노력에 대하여 대가를 요구하거나 이의를 제기하지 않는다.
4. 선정된 업체는 위탁 제안서 내용에 관한 제반 실시 사항에 대해 기관 측에서 제시한 기일 내에 계약을 체결한다.
5. 기관에서 요구하는 사항에 대하여 특별한 사유가 없는 한 기관 측과 합의하여 바로 시정하거나 건의에 응하여야 한다.
6. 계약을 포기하는 경우, 관계법령에 의거 제재처분을 받아도 이의제기하지 않는다.
7. 제출된 서류는 반환 요구하지 않으며, 업체 선정 결과에 대하여 승복하고 어떠한 이의도 제기하지 않는다.

2017. . .

서약자 업체명 :
 대표자 : (인)

포항종합사회복지관 귀하

청렴계약이행서약서

당사는 「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 「포항종합사회복지관」에서 발주하는 식자재납품 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원은 아래의 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 안겠습니다.

- 이를 위반하여 경쟁입찰에서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우, 포항종합사회복지관에서 발주하는 제반입찰에 참가자격 제한처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,
- 경쟁입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우, 포항종합사회복지관이 시행하는 제반입찰에 참가자격 제한처분을 받은 날로부터 2년 동안 참여하지 않고,
- 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.

2. 입찰·계약체결 및 계약이행 과정에서 관계담당자에게 직·간접적으로 금품, 향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.

- 이를 위반하여 입찰, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관계담당자에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 입찰에 유리하게 작용되어 계약이 체결되었거나 계약이행 과정에서 편의를 받아 부실하게 납품한 사실이 드러날 경우에는 포항종합사회복지관에서 시행하는 제반입찰에 참가자격 제한처분을

받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,

- 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계담당자에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 **포항종합사회복지관**에서 시행하는 제반입찰에 참가자격 제한처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠습니다.
- 3. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계담당자에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부 계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
- 4. 회사 임·직원이 관계담당자에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규(내규)를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 **포항종합사회복지관**의 조치와 관련하여 당사가 **포항종합사회복지관**을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2017. . .

대 표 자 : (인)

포항종합사회복지관장

[별지서식 5]

납품 거래 실적 현황서

▶ 대상기간 : 2016년 1월 - 2017년 12월 (최근 2년 이내 거래실적 기입)

납품기관	납품분야(품목)	납품(계약) 기간	거래금액	납품기관연락처	비고

(※비고: 본 자료는 업체거래규모를 참고하기 위한 것이므로 거래금액은 대략적으로 기재해도 무방함)
위 내용은 사실과 다름이 없으며 기재내용이 사실과 다름이 확인될 경우 어떠한 불이익도 감수 하겠음.

2017년 월 일

작성자: 대표

(인)