

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 치수사업특별회계 안전관리과

부서: 안전관리과

정책: 하천관리(국토및지역개발/수자원)

단위: 하천보수 및 시설물 관리(치수사업특별회계)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
안전관리과	2,039,000	1,858,000	181,000
기 도 시	23,230 181,961 1,833,809		
하천관리(국토및지역개발/수자원)	1,922,509	1,746,085	176,424
기 도 시	23,230 149,000 1,750,279		
하천보수 및 시설물 관리(치수사업특별회계)	1,922,509	1,746,085	176,424
기 도 시	23,230 149,000 1,750,279		
하천시설 업무지원	286,532	292,464	△5,932
201 일반운영비	82,032	37,964	44,068
01 사무관리비	65,132	21,139	43,993
○1. 일반수용비	6,700		
-하천시설 업무지원 일반수용비 2,500,000원	2,500		
-하천 미불용지 측량수수료 220,000원*10필지	2,200		
-하천정비계획 책자 유인 20,000원*100부	2,000		
○3. 운영수당	1,260		
-소하천 관리위원회 위원 참석수당 70,000원*3명*6회	1,260		
○4. 피복비	260		
-청원경찰 근무복 130,000원*2명*1회	260		
○5. 급량비	6,912		
-하천시설 시간외근무자 급식 8,000원*6명*12일*12월	6,912		
○6. 임차료	50,000		
-하천시설 응급복구 장비 임차 500,000원*5대*20일	50,000		
02 공공운영비	16,900	16,825	75
○1. 공공요금및제세	16,900		
-하천점용 및 토지보상 관련 우편요금 1,960원*2,500건	4,900		
-지방하천 시설물 공공요금 1,000,000원*12월	12,000		
202 여비	4,500	4,500	0
01 국내여비	4,500	4,500	0
○하천시설 업무추진여비 60,000원*5명*3일*5회	4,500		
401 시설비및부대비	200,000	250,000	△50,000
01 시설비	200,000	250,000	△50,000

부서: 안전관리과

정책: 하천관리(국토및지역개발/수자원)

단위: 하천보수 및 시설물 관리(치수사업특별회계)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○하천시설물 유지관리 보수비(L=637.54km) 200,000,000원*1식	200,000		
일반하천 개보수 사업	501,800	150,540	351,260
401 시설비및부대비	501,800	150,540	351,260
01 시설비	500,000	150,000	350,000
○냉천 하류 정비공사 500,000,000원*1식	500,000		
03 시설부대비	1,800	540	1,260
○일반하천개보수사업 시설부대비 500,000,000원*0.72/100*50%<절감>	1,800		
소하천정비 종합계획 재수립	550,000	500,000	50,000
207 연구개발비	550,000	500,000	50,000
01 연구용역비	550,000	500,000	50,000
○소하천정비 종합계획 재수립(3차) 500,000,000원	500,000		
○소하천정비 전략환경영향평가 용역 50,000,000원	50,000		
하천정비사업추진(기성제방 및 수문정비)<보조>	48,519	46,497	2,022
	도 24,000 시 24,519		
401 시설비및부대비	48,519	46,497	2,022
	도 24,000 시 24,519		
01 시설비	48,000	46,000	2,000
○기성제방 정비사업 24,000,000원*1식	24,000		
	도 12,000 시 12,000		
○지방하천 수문점검 및 정비사업 24,000,000원*1식	24,000		
	도 12,000 시 12,000		
03 시설부대비	519	497	22
○기성제방 및 수문정비사업 시설부대비 48,000,000원*1.08/100	519		
하천정비사업추진(일반하천 개보수사업)<보조>	250,900	200,720	50,180
	도 125,000 시 125,900		
401 시설비및부대비	250,900	200,720	50,180
	도 125,000 시 125,900		
01 시설비	250,000	200,000	50,000
○연일 제2철성천 정비공사 50,000,000원*1식	50,000		
	도 25,000 시 25,000		
○장기면 장기천 정비공사 100,000,000원*1식	100,000		
	도 50,000		

부서: 안전관리과
 정책: 하천관리(국토및지역개발/수자원)
 단위: 하천보수 및 시설물 관리(치수사업특별회계)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○죽장면 자호천 정비공사 100,000,000원*1식	시 50,000 100,000		
03 시설부대비	도 50,000 시 50,000 900	720	180
○일반하천 개보수사업 시설부대비 250,000,000원*0.72/100*50%<절감>	900		
댐 주변지역 지원사업<보조>	23,481	26,516	△3,035
	기 23,230 시 251		
401 시설비및부대비	23,481	26,516	△3,035
	기 23,230 시 251		
01 시설비	23,230	26,232	△3,002
○성덕댐 주변지역 지원사업 12,300,000원*1식	기 12,300 12,300		
○보현산댐 주변지역 지원사업 10,930,000원*1식	기 10,930 10,930		
03 시설부대비	251	284	△33
○댐주변 정비사업 시설부대비 23,230,000원*1.08/100	251		
예비비	261,277	529,348	△268,071
801 예비비	261,277	529,348	△268,071
01 일반예비비	261,277	529,348	△268,071
○예비비 261,277,000원	261,277		
행정운영경비(안전관리과)(기타/기타)	116,491	111,915	4,576
	도 32,961 시 83,530		
인력운영비(치수사업특별회계)(치수사업특별회계)	109,291	104,715	4,576
	도 32,961 시 76,330		
직접인력운영비<보조>	109,291	104,715	4,576
	도 32,961 시 76,330		
101 인건비	109,291	104,715	4,576
	도 32,961 시 76,330		
02 기타직보수	109,291	104,715	4,576
○청원경찰(하천관리)	109,291		
-봉급 2,708,650원*2명*12월	65,008		
	도 32,961 시 32,047		
-정근수당 65,007,600원*1/12	5,418		
-정근수당가산금	1,440		

부서: 안전관리과
 정책: 행정운영경비(안전관리과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비(치수사업특별회계)(치수사업특별회계)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> ° 10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월 -시간외근무수당 8,559원*2명*40시간*12월 -휴일근무수당 68,802원*2명*119일*1/2 -가족수당 ° 배우자 40,000원*2명*12월 ° 기타가족 20,000원*7명*12월 -자녀학비보조수당 467,080원*1명*4회 -감독자수당(조장) 30,000원*1명*12월 -직급보조비 125,000원*2명*12월 -대민활동비 50,000원*2명*12월 -정액급식비 130,000원*2명*12월 -명절휴가비 65,007,600원*1/12*60%*2회 -연가보상비 65,007,600원*1/12*86%*1/30*15일 	1,440 8,217 8,188 2,640 960 1,680 1,869 360 3,000 1,200 3,120 6,501 2,330		
기본경비(치수사업특별회계)(치수사업특별회계)	7,200	7,200	0
업무추진여비	7,200	7,200	0
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
<ul style="list-style-type: none"> ○하천감시원 주요업무추진여비 20,000원*2명*15일*12월 	7,200		