

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)기획관리 세항:(1212)예산관리 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
1000	일반행정비	10,563,916	9,259,452	1,304,464	
1200	일반행정비	10,563,916	9,259,452	1,304,464	
1210	기획관리	6,527,466	5,857,032	670,434	
1212	예산관리	6,527,466	5,857,032	670,434	
100	경상예산	6,527,466	5,857,032	670,434	
110	인건비	4,510,092	4,028,111	481,981	
	101 인건비	4,510,092	4,028,111	481,981	
		3,611,472	3,260,515	350,957	01 기본급 ○ 봉급(166명) - 4급 2,285,200원x1명x12월x1.024 = 28,081 - 5급 1,999,200원x7명x12월x1.024 = 171,964 - 6급 1,683,100원x36명x12월x1.024 = 744,550

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)기획관리 세항:(1212)예산관리 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 7급 1,305,000원x51명x12월x1.024 = 817,828
					- 8급 1,005,700원x36명x12월x1.024 = 444,890
					- 9급 832,400원x3명x12월x1.024 = 30,686
					- 기능7급 1,395,000원x1명x12월x1.024 = 17,142
					- 기능8급 1,198,900원x8명x12월x1.024 = 117,857
					- 기능9급 1,026,100원x23명x12월x1.024 = 290,001
					- 처우개선비 2,662,999,000원x3% = 79,890
					○상여금
					- 기말수당 2,742,889,000원x2/12 = 457,149
					- 정근수당 2,742,889,000원x1.8/12 = 411,434
		898,620	767,596	131,024	02 수당 ○초과근무수당

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)기획관리 세항:(1212)예산관리 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 시간외 근무수당 6,138원x165명x38시간x12월x1.024 = 472,907
					○정액수당
					- 가족수당
					· 배우자 30,000원x166명x0.78x12월 = 46,613
					· 부양가족 20,000원x166명x1.48x12월 = 58,964
					- 자녀학비보조수당
					· 중학생 40,800원x166명x0.19x4회 = 5,148
					· 고등학생 355,200원x166명x0.15x4회 = 35,378
					- 정근수당 가산금
					· 25년이상 130,000원x23명x12월 = 35,880
					· 20~25년미만 110,000원x40명x12월 = 52,800

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)기획관리 세항:(1212)예산관리 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 15~20년미만 80,000원x30명x12월 = 28,800
					· 10~15년미만 60,000원x54명x12월 = 38,880
					· 5~10년미만 50,000원x19명x12월 = 11,400
					- 위험근무수당
					· 갑종 30,000원x1명x12월 = 360
					· 을종 20,000원x3명x12월 = 720
					- 대우공무원수당
					· 4급대우 1,999,200원x2명x12월x6/100x1.024 = 2,948
					· 5급대우 1,683,100원x20명x12월x6/100x1.024 = 24,819
					· 6급대우 1,305,000원x13명x12월x6/100x1.024 = 12,508
					· 7급대우 1,005,700원x14명x12월x6/100x1.024 = 10,381

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)기획관리 세항:(1212)예산관리 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 8급대우 832,400원x2명x12월x6/100x1.024 = 1,228
					· 기능7급대우 1,198,900원x2명x12월x6/100x1.024 = 1,768
					· 기능8급대우 1,026,100원x8명x12월x6/100x1.024 = 6,053
					· 기능9급대우 753,200원x1명x12월x6/100x1.024 = 556
					- 관리업무수당 2,285,200원x1명x12월x10/100x1.024 = 2,809
					- 기술업무수당
					· 5급 25,000원x3명x12월 = 900
					· 6~7급 15,000원x38명x12월 = 6,840
					· 8급이하 10,000원x13명x12월 = 1,560
					- 기술업무수당 가산금

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)기획관리 세항:(1212)예산관리 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 기사1급 30,000원x14명x12월 = 5,040
					· 기사2급 20,000원x9명x12월 = 2,160
					- 자동차운전수당 40,000원x7명x12월 = 3,360
					- 민원업무수당 30,000원x23명x12월 = 8,280
					- 전산업무수당(3년이상) 50,000원x4명x12월 = 2,400
					- 사회복지업무수당 30,000원x3명x12월 = 1,080
					- 처우개선비(시간외,대우,관리업무수당) 535,977,000원x3% = 16,080
120	경상적경비	2,017,374	1,828,921	188,453	
	201 일반운영비	28,841	31,718	△2,877	
		28,841	31,718	△2,877	01 일반운영비 ○1.일반수용비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)기획관리 세항:(1212)예산관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과		목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항		목				
						- 기관공통 일반수용비 2,785,000원 = 2,785
						- 예산관리업무추진 일반수용비 10,000,000원 = 10,000
						- 월중업무계획서 유인 6,000원x30부x12회 = 2,160
						- 예산업무용 전산소모품 구입(드럼,토너) 270,000원x2대x4회 = 2,160
						- 주요업무보고서 및 시책심사분석 책자 유인 10,000원x30부x5회x2종 = 3,000
						○3.공공요금 및 제세
						- 기관공통 공공요금 336,000원 = 336
						○6.급량비
						- 주요업무추진 급식(POOL) 6,000,000원 = 6,000
						- 예산편성작업 야간근무자 급식 5,000원x3명x40일x4회 = 2,400
		202 여비	9,500	9,500	0	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)기획관리 세항:(1212)예산관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
		9,500	9,500	0	01 국내여비 ○ 주요업무추진여비(P00L) 9,500,000원 = 9,500
	203 업무추진비	383,520	364,620	18,900	
		383,520	364,620	18,900	04 기타업무추진비 ○ 1. 직책급업무추진비 - 구청장 400,000원x1명x12월 = 4,800 - 과장 100,000원x7명x12월 = 8,400 ○ 2. 직급보조비 - 4급 400,000원x1명x12월 = 4,800 - 5급 250,000원x7명x12월 = 21,000 - 6급 155,000원x36명x12월 = 66,960 - 7급(기능7급) 140,000원x52명x12월 = 87,360



장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)기획관리 세항:(1212)예산관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					- 8,9급(기능8,9급)	105,000원x70명x12월 = 88,200
					○4. 특정업무수행활동비	
					- 대민활동비	50,000원x158명x12월 = 94,800
					- 예산업무수행활동비	150,000원x4명x12월 = 7,200
	204 복리후생비	1,593,657	1,406,257	187,400	○1. 정액급식비	120,000원x166명x12월 = 239,040
					○2. 교통보조비	
					- 5급	140,000원x7명x12월 = 11,760
					- 6,7급(기능7급)	130,000원x88명x12월 = 137,280
					- 8,9급(기능8~10급)	120,000원x70명x12월 = 100,800
					○3. 명절휴가비	2,742,889,000원x1.5/12 = 342,862
					○4. 연가보상비	2,742,889,000원x20/288 = 190,479
					○5. 가계지원비	2,742,889,000원x2.5/12 = 571,436

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1210)기획관리 세항:(1212)예산관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
	301 일반보상금	1,856	1,826	30	
		1,856	1,826	30	08 공익근무요원보상금 ○공익근무요원(사무보조) - 기본급 19,000원x1명x12월 = 228 - 상여금 228,000원x2/12 = 38 - 중식비 3,500원x25일x1명x12월 = 1,050 - 교통비 1,600원x25일x1명x12월 = 480 - 도단위 합숙훈련 15,000원x1명x4일 = 60
1220	공보관리	395,476	185,851	209,625	
1221	공보관리	395,476	185,851	209,625	
100	경상예산	127,525	162,991	△35,466	
110	인건비	28,054	24,392	3,662	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)공보관리 세항:(1221)공보관리 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
	101 인건비	28,054	24,392	3,662	
		28,054	24,392	3,662	05 일시사역인부임 ○ 해수욕장 백사장 및 시설물 청소인부임(철포, 월포, 화진) 27,710원x2명x50일x3개소 = 8,313 ○ 북부해수욕장 청소 인부임(피서철) 27,710원x6명x50일x1개소 = 8,313 ○ 북부해수욕장 공중화장실 청소 인부임 27,710원x1명x250일 = 6,928 ○ 북부해수욕장 수상안전요원(구조선운전원포함)인부임 50,000원x2명x45일x1개소 = 4,500
	120 경상적경비	99,471	138,599	△39,128	
	201 일반운영비	94,090	135,314	△41,224	
		94,090	135,314	△41,224	01 일반운영비 ○ 1. 일반수용비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)공보관리 세항:(1221)공보관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 공보관리 업무추진 일반수용비 9,690,000원 = 9,690
					- 구정기록추진 사진재료구입
					· 앨범 20,000원x2권x12월 = 480
					· 필름 2,500원x20통x12월 = 600
					· 현상 1,000원x240통 = 240
					· 인화
					인화(3X5) 200원x300매x12월 = 720
					인화(5X7) 700원x300매x12월 = 2,520
					- 행정관서 신문구독
					· 중앙지 12,000원x15부x12월 = 2,160
					· 지방지 8,000원x25부x12월 = 2,400
					- 해수욕장 홍보리플렛 제작 2,000원x2,000매 = 4,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)공보관리 세항:(1221)공보관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 해수욕장 정화조 청소 300,000원x2회x7개소 = 4,200
					- 바다파출소 운영비 500,000원x4개소 = 2,000
					- 수심표시기 제작 20,000원x25개x4개소 = 2,000
					○3.공공요금 및 제세
					- 북부해수욕장 공중화장실 전기료 50,000원x2개x12월 = 1,200
					- 북부해수욕장 공중화장실 및 급수대 수도료 250,000원x2개x12월 = 6,000
					- 케이블TV 시청 수수료 7,000원x30개소x12월 = 2,520
					- 해수욕장 피서객 안전 보험료 2,500,000원x4개소 = 10,000
					○5.피복비
					- 바다파출소 근무자 피복비
					· 근무복 60,000원x10명x4개소 = 2,400

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)공보관리 세항:(1221)공보관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 모자 5,000원x10명x4개소 = 200
					· 운동화 38,500원x10명x4개소 = 1,540
					- 바다시청 근무자 모자 5,000원x280명 = 1,400
					○6.급량비
					- 공보관리업무 추진 급량비 5,120,000원 = 5,120
					- 해수욕장 근무자 급식 5,000원x4명x45일x4개소 = 3,600
					- 바다파출소 근무자 급식
					· 북부,칠포,화진 5,000원x6명x3식x45일x3개소 = 12,150
					· 월포 5,000원x10명x3식x45일x1개소 = 6,750
					○7.임차료
					- 해수욕장 구조선 임차료 50,000원x1척x45일x4개소 = 9,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)공보관리 세항:(1221)공보관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○9. 시설장비유지비 - 기자실 복사기, 팩스기 유지 관리비 100,000원x12월 = 1,200
	301 일반보상금	5,381	3,285	2,096	
		1,856	0	1,856	08 공익근무요원보상금 ○기본급 19,000원x1명x12월 = 228 ○상여금 228,000원x2/12 = 38 ○중식비 3,500원x25일x1명x12월 = 1,050 ○교통비 1,600원x25일x1명x12월 = 480 ○도단위합숙훈련 15,000원x1명x4일 = 60
		3,525	3,285	240	09 행사실비보상금 ○해수욕장 사장정리 중장비 지원인력 급식 5,000원x5명x3식x7일 = 525

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)공보관리 세항:(1221)공보관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○수상안전요원 급식(구조선운전원포함) 5,000원x2명x45일x4개소 = 1,800
					○어룡제 제물구입 보상 300,000원x4개소 = 1,200
200	사업예산	267,951	22,860	245,091	
220	자체사업	267,951	22,860	245,091	
	206 재료비	6,710	4,560	2,150	○해수욕장 구조선 유류대 1,300원x15ℓ x45일x4개소 = 3,510  ○해수욕장 사장 정리지원 중장비 유류대 800원x200ℓ x2대x10일 = 3,200
	401 시설비및부 대비	243,241	18,000	225,241	
		239,000	18,000	221,000	01 시설비  ○해수욕장 시설도색 및 보수, 북부해수욕장 구전망대 철거 10,000,000원x1식 = 10,000  ○화진해수욕장 공중화장실 설치



장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)공보관리 세항:(1221)공보관리 세세항:(220)자체사업 [복구청][단위:천원]

과		목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항		목				
						- 실시설계비 120,000,000원x3.20/100 = 3,840 - 시설비 116,160,000원x1동 = 116,160 ○ 북부해수욕장 공중화장실 옥상 물탱크 교체 4,000,000원x1식 = 4,000 ○ 북부해수욕장 파고라 설치 20,000,000원x4개소 = 80,000 ○ 화진해수욕장 공중화장실 수도관로 교체 5,000,000원x1식 = 5,000 ○ 북부해수욕장 운동시설 4,000,000원x5종 = 20,000
			3,404	0	3,404	02 감리비 ○ 화진해수욕장 공중화장실 설치 116,160,000원x2.93/100 = 3,404
			837	0	837	03 시설부대비 ○ 화진해수욕장 공중화장실 설치(개체) 116,160,000원x0.72/100 = 837

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1220)공보관리 세항:(1221)공보관리 세세항:(220)자체사업 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
	405 자산취득비	18,000	300	17,700	
		18,000	300	17,700	01 자산및물품취득비 ○ 해수욕장 이동식 전망대 구입 1,000,000원x4개x4개소 = 16,000 ○ 북부해수욕장 공중화장실 축열식 전기온풍기 설치 1,000,000원x2개(남,여 화장실) = 2,000
1240	자치행정	2,654,691	2,581,297	73,394	
1241	행정관리	415,894	638,519	△222,625	
100	경상예산	415,894	609,995	△194,101	
110	인건비	82,664	80,793	1,871	
	101 인건비	82,664	80,793	1,871	
		70,722	79,986	△9,264	04 일용인부임 ○ 청사화장실 청소인부

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1241)행정관리 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 기본급 28,600원x1명x300일 = 8,580
					- 상여금 8,580,000원x4/12 = 2,860
					- 월차수당 28,600원x1명x12월 = 344
					- 연차수당 28,600원x1명x16일 = 458
					- 주휴수당 28,600원x1명x52일 = 1,488
					- 시간외근무수당 3,910원x1명x22시간x12월 = 1,033
					- 정액급식비 50,000원x1명x12월 = 600
					○부속실관리 인부
					- 기본급 22,370원x1명x300일 = 6,711
					- 상여금 6,711,000원x4/12 = 2,237
					- 월차수당 22,370원x1명x12월 = 269
					- 연차수당 22,370원x1명x10일 = 224

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1241)행정관리 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 주휴수당 22,370원x1명x52일 = 1,164
					- 시간외근무수당 3,050원x1명x22시간x12월 = 806
					- 정액급식비 50,000원x1명x12월 = 600
					○일용인부 기관 부담금
					- 퇴직금 8,000,000원x2명 = 16,000
					- 국민연금 부담금 311,817,000원x4.5% = 14,032
					- 국민건강보험 부담금 311,817,000원x1.97% = 6,143
					- 고용보험 부담금 311,817,000원x1.5% = 4,678
					- 산재보험료 부담금 311,817,000원x0.8% = 2,495
		11,942	807	11,135	05 일시사역인부임
					○청사관리(잔디보식, 가지치기 등) 27,710원x3명x5일x2회 = 832

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1241)행정관리 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과	목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○일시사역인부 기관부담금
					- 국민연금 부담금 126,657,000원x4.5% = 5,700
					- 고용보험 부담금 126,657,000원x1.5% = 1,900
					- 산재보험 부담금 126,657,000원x0.8% = 1,014
					- 국민건강보험 부담금 126,657,000원x1.97% = 2,496
120	경상적경비	333,230	529,202	△ 195,972	
	201 일반운영비	166,264	356,516	△ 190,252	
		166,264	356,516	△ 190,252	01 일반운영비
					○ 1. 일반수용비
					- 부서운영 일반수용비 2,160,000원 = 2,160
					- 행정관리 업무추진 일반수용비 17,424,000원 = 17,424
					- 청사관리용품

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1241)행정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 청사용품 7,000원x10종x5개x6회 = 2,100
					· 화장실용품(비누, 휴지, 세척제 등) 30,000원x4종x12월 = 1,440
					· 쓰레기봉투 1,800원x100매x6회 = 1,080
					- 시정홍보용 정문아취 제작 15,000,000원x1개소 = 15,000
					- 무인당직시설 용역수수료
					· 구청 550,000원x12월 = 6,600
					· 읍면동 160,000원x18개소x12월 = 34,560
					- 배면지 구입 300원x5종x3,000매 = 4,500
					- 청사계양기 및 가로기 구입 5,000원x600개 = 3,000
					- 전산소모용품
					· 토너 130,000원x12개 = 1,560

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1241)행정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 드럼 145,000원x12개 = 1,740
					○3. 공공요금 및 제세
					- 부서운영 공공요금 480,000원 = 480
					- 문서발송 우편료
					· 보통우편 190원x3,500통x12월 = 7,980
					· 빠른우편 280원x1,000통x12월 = 3,360
					· 등기우편 1,490원x500통x12월 = 8,940
					- 휴대폰사용료 35,000원x4대x12월 = 1,680
					○4. 운영수당
					- 일속직비
					· 일직 30,000원x4명x82일 = 9,840
					· 숙직 30,000원x3명x366일 = 32,940

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1241)행정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 인사위원회위원 참석수당 70,000원x2명x4회 = 560 ○6.급량비 - 부서운영 급량비 5,420,000원 = 5,420 - 행정관리 업무추진 급량비 5,000원x5명x11일x12월 = 3,300 ○9.시설장비유지비 - 복사기 수리비 300,000원x2대x1회 = 600
	202 여비	51,960	57,560	△5,600	
		51,960	57,560	△5,600	01 국내여비 ○주요업무 추진여비 10,000원x29명x6일x12회 = 20,880 ○읍면동 생활민원 및 주요업무지도여비 10,000원x4명x5일x12회 = 2,400 ○연금 및 의료보험관련 추진여비 40,000원x2명x5일x5회 = 2,000



장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1241)행정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○구정업무 추진여비 40,000원x4명x5일x5회 = 4,000
					○기획관련 세미나 및 간담회 참석 40,000원x3명x6일x6회 = 4,320
					○시정홍보 및 공보행정 추진여비 40,000원x3명x3일x12회 = 4,320
					○유통관련업소 지도단속 및 홍보자료 수집여비 10,000원x4명x10일x12회 = 4,800
					○불법광고물 상호교류단속 및 정비 추진여비 40,000원x3명x7일x5회 = 4,200
					○조달물품 수령 및 국공유재산업무 추진여비 40,000원x3명x7일x6회 = 5,040
	203 업무추진비	62,400	62,550	△150	
		24,000	24,000	0	01 기관운영업무추진비 ○구청장 24,000,000원 = 24,000
		4,800	4,650	150	02 정원가산업무추진비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1241)행정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○구청(정원:172명)
					- 1~100명 30,000원x100명 = 3,000
					- 101~172명 25,000원x72명 = 1,800
		30,000	30,000	0	03 시책추진업무추진비
					○구청업무 시책추진비 30,000,000원 = 30,000
		3,600	3,900	△300	04 기타업무추진비
					○부서운영업무추진비(정원28명) 300,000원x12월 = 3,600
	301 일반보상금	2,606	2,576	30	
		1,856	1,826	30	08 공익근무요원보상금
					○공익근무요원(사무보조)
					- 기본급 19,000원x1명x12월 = 228
					- 상여금 228,000원x2/12 = 38

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1241)행정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 중식비 3,500원x1명x25일x12월 = 1,050
					- 교통비 1,600원x1명x25일x12월 = 480
					- 도단위 합숙훈련 15,000원x1명x4일 = 60
		750	750	0	09 행사실비보상금 ○민관군 합동상황실 근무자 급식 5,000원x15명x5일x2회 = 750
	307 민간이전	50,000	50,000	0	
		50,000	50,000	0	07 연금지급금 ○재해부조 및 사망조위금 50,000,000원 = 50,000
1245	사회진흥	1,695,830	1,649,306	46,524	
100	경상예산	29,593	50,258	△20,665	
110	인건비	5,765	17,420	△11,655	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1245)사회진흥 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
	101 인건비	5,765	17,420	△11,655	
		5,765	17,420	△11,655	05 일시사역인부임 ○불법광고물정비 인부임 27,710원x2명x17개소x2회 = 1,885 ○도로변 환경정비 및 풀베기 작업 27,710원x2명x10일x7개읍면 = 3,880
	120 경상적경비	23,828	32,838	△9,010	
	201 일반운영비	18,260	24,960	△6,700	
		18,260	24,960	△6,700	01 일반운영비 ○1.일반수용비 - 사회진흥 업무추진 일반수용비 8,540,000원 = 8,540 - 불법광고물부착방지판 구입(전주부착) 15,000원x4개x100개소 = 6,000 ○4.운영수당

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1245)사회진흥 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 주민소득지원기금융자대상자 선정위원회위원 참석수당 70,000원x3명x2회 = 420
					○6.급량비 - 사회진흥업무 추진 급량비 5,000원x4명x10일x12월 = 2,400
					○7.임차료 - 불법옥외광고물 철거장비 임차 300,000원x1대x3회 = 900
	301 일반보상금	5,568	7,878	△2,310	
		5,568	5,478	90	08 공익근무요원보상금 ○공익근무요원관리 - 기본급 19,000원x3명x12월 = 684 - 상여금 684,000원x2/12 = 114 - 종식비 3,500원x25일x3명x12월 = 3,150

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1245)사회진흥 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과		목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목					
						- 교통비 1,600원x25일x3명x12월 = 1,440
						- 도단위 합숙훈련 15,000원x3명x4일 = 180
	200	사업예산	1,666,237	1,599,048	67,189	
	220	자체사업	1,666,237	1,599,048	67,189	
		401 시설비및부 대비	1,026,237	966,048	60,189	
			1,020,000	960,000	60,000	01 시설비 ○동네체육시설 확충 및 보수(P00L) 30,000,000원x1식 = 30,000 ○흥해 곡강1리 마을안길 덧씌우기 공사 50,000,000원x1식 = 50,000 ○흥해 초곡리 마을안길 옹벽 설치 공사 30,000,000원x1식 = 30,000 ○흥해 덕장2리 마을진입로 복개공사 50,000,000원x1식 = 50,000



장:(1000)일반행정비    관:(1200)일반행정비    항:(1240)자치행정    세항:(1245)사회진흥    세세항:(220)자체사업    [복구청][단위:천원]

과		목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목					
						○우창동 마장지 진입로 포장공사 50,000,000원x1식 = 50,000
						○장량동 돌골 마을진입로 옹벽설치공사 50,000,000원x1식 = 50,000
						○기북 오덕2리 도수로 설치공사 50,000,000원x1식 = 50,000
						○기계 고지2리 소교량 개체공사 30,000,000원x1식 = 30,000
						○청하 필화1리 농로 포장공사      100,000,000원x1식 = 100,000
						○신광 안덕1리(안지)하수구 설치공사 30,000,000원x1식 = 30,000
						○죽장 봉화산 등산로 정비공사      30,000,000원x1식 = 30,000
						○죽장 하옥리 덕골계곡 편의시설 설치공사 30,000,000원x1식 = 30,000
						○기계 구지리 소교량 개체공사      50,000,000원x1식 = 50,000



장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1245)사회진흥 세세항:(220)자체사업 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○죽장 일광리 도덕골 진입로 포장공사 70,000,000원x1식 = 70,000
		6,237	6,048	189	03 시설부대비 ○소규모 주민숙원사업 시설부대비 990,000,000원x0.63/100 = 6,237
	402 민간자본이 전	640,000	630,000	10,000	
		640,000	630,000	10,000	01 민간자본보조 ○흥해 덕장1리 마을회관 건립공사 60,000,000원x1식 = 60,000 ○흥해 양백1리 마을회관 건립공사 60,000,000원x1식 = 60,000 ○흥해 양백2리 마을회관 건립공사 60,000,000원x1식 = 60,000 ○신광 안덕2리 마을회관 건립공사 60,000,000원x1식 = 60,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1245)사회진흥 세세항:(220)자체사업 [복구청][단위:천원]

과		목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목					
						○신광 안덕1리 마을회관 건립공사 60,000,000원x1식 = 60,000
						○청하 미남리 마을회관 보수공사 30,000,000원x1식 = 30,000
						○청하 신흥리 마을회관 건립공사 60,000,000원x1식 = 60,000
						○청하 하대리 마을회관 보수공사 20,000,000원x1식 = 20,000
						○기계 고지2리 마을회관 건립공사 60,000,000원x1식 = 60,000
						○기계 구지리 마을회관 건립공사 60,000,000원x1식 = 60,000
						○죽장 입암1리 마을회관 건립공사 60,000,000원x1식 = 60,000
						○흥해 곡강2리 마을회관 보수공사 20,000,000원x1식 = 20,000

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1245)사회진흥 세세항:(220)자체사업 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○죽장 방흥리 마을회관 개보수공사 30,000,000원x1식 = 30,000
1246	민원관리	542,967	293,472	249,495	
100	경상예산	521,731	290,972	230,759	
110	인건비	7,482	7,258	224	
	101 인건비	7,482	7,258	224	
		7,482	7,258	224	05 일시사업인부임 ○청사민원안내 도우미 27,710원x1명x270일 = 7,482
120	경상적경비	514,249	283,714	230,535	
	201 일반운영비	456,617	206,916	249,701	
		456,617	206,916	249,701	01 일반운영비 ○1.일반수용비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 부서운영 일반수용비 1,938,000원 = 1,938
					- 민원관리 업무추진 일반수용비 22,995,000원 = 22,995
					- 민원처리용 복사용지 구입(구청)
					· A4용지 16,490원x12박스x12월 = 2,375
					· B4용지 24,630원x3박스x12월 = 887
					- 민원처리용장비 소모품구입(구청)
					· 복사기 토너 55,000원x1개x2대x12월 = 1,320
					· 복사기 드럼 220,000원x2대x2회 = 880
					· 프린트기 토너 카트리지 180,000원x12대x2회 = 4,320
					· 팩스기 토너 카트리지 170,000원x6대x4회 = 4,080
					- 민원실 비치용 잡지구독

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 주간지 2,500원x2종x18개소x52주 = 4,680
					· 월간지 9,000원x2종x18개소x12월 = 3,888
					- 민원실(민원, 지적) 바닥 및 외벽청소 5,000원x230평x2회 = 2,300
					- 주민등록증 발급비(읍면동)
					· 분실 재발급자 3,000원x251,743명x3.87% = 29,228
					· 신규 및 기타 재발급자 3,000원x251,743명x3.15% = 23,790
					· 위변조 방지기능 보완발급 신청자 500원x251,743명x7.66% = 9,642
					- 주민등록관련용품 구입(읍면동)
					· 개인별주민등록표 28,800원x30속x2종 = 1,728
					· 세대별주민등록표 2,700원x100속 = 270
					· 주민등록등.초본발급용지

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					37,000원x10박스x17개소 = 6,290
					· 주민등록증 발급통지서 50,000원x10박스 = 500
					· 주민등록증 발급신청서 10,000원x200속 = 2,000
					· 주민등록표 송부용 봉투 16,000원x10속x17개소 = 2,720
					· 개인별주민등록표 보호비닐 4,000원x5속x17개소 = 340
					· 개인별주민등록표 색테이프 15,000원x2조x17개소 = 510
					· 세대별주민등록표 바인더 9,000원x3개x17개소 = 459
					· 지문채취기 35,000원x1개x17개소 = 595
					· 지문스탬프 37,000원x1개x17개소 = 629
					- 인감증명발급 용지(구청,읍면동) 40,000원x8박스x18개소 = 5,760

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 주민등록증 변경사항기록 소모품 구입(읍면동)
					· 속건형 잉크 40,000원x2개x17개소 = 1,360
					· 속건형 전용펜 2,500원x12개x17개소 = 510
					· 기재사항 변경정리 고무인 5,000원x5개x3종x18개소 = 1,350
					- 주민등록 일제정리용 대사표 용지(A3) 구입(읍면동)
					· 세대별 50,000원x30박스x2회 = 3,000
					· 개인별 50,000원x15박스x2회 = 1,500
					- 전산순백 연속용지 구입(읍면동)
					· B4용지 30,000원x5박스x17개소 = 2,550
					· A4용지 25,000원x10박스x17개소 = 4,250
					- 주민등록등.초본 발급용 프린트기 소모품(읍면동)

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 토너(LBP-2032GD) 300,000원x10개소x4회 = 12,000
					· 토너(CHP-6700) 220,000원x8개소x4회 = 7,040
					- 민원발급용 인증기 소모품(구청,읍면동)
					· 필름 90,000원x20개x3회 = 5,400
					· 잉크(3색) 70,000원x1회x20개 = 1,400
					· 잉크롤라(구청) 100,000원x3대x1회 = 300
					· 인쇄지(구청) 5,000원x3대x1회 = 15
					- 주민등록관련용품 구입(구청)
					· 주민등록등.초본 발급용지 37,000원x4박스x12월 = 1,776
					· 프린트기 카트리지(CHP-6700) 220,000원x1대x4회 = 880
					· 프린트기 토너카트리지(LBP-2032GD) 300,000원x1대x4회 = 1,200



장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 중계민원 팩스기 소모품 구입(읍면동)
					· 토너필름(제록스) 160,000원x4박스x10개동 = 6,400
					· 토너(신도리코) 100,000원x7개읍면x2회 = 1,400
					· 드럼(신도리코) 440,000원x7개읍면x1회 = 3,080
					- 호적민원처리용장비 소모품 구입
					· 복사기 토너 55,000원x1개x1대x12월 = 660
					· 복사기 드럼 330,000원x2개x1대 = 660
					· 복사기오일 롤러교환 270,000원x1회 = 270
					· 호적등,초본발급용 프린터기 토너드럼 일체형(JP-L2060G) 260,000원x1대x6회 = 1,560
					· 호적용 프린트기 토너드럼 일체형(ML-68) 160,000원x2개x3대 = 960
					· 호적용 팩스기 토너 165,000원x2회 = 330

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 시민정보화 교육 교재구입 3,000원x45명x3개과정x12월 = 4,860
					- 팩스기 토너카트리지 구입 138,250원x18개소x1회 = 2,489
					○3.공공요금 및 제세
					- 부서운용 공공요금 480,000원 = 480
					- 주민등록증송부 우편요금 3,500원x25일x12월 = 1,050
					- 교환대 국선사용료
					· DID 3,700원x25회선x12월 = 1,110
					· DDD 100,000원x15회선x12월 = 18,000
					- 일반전화 사용료
					· 기본료 3,700원x53회선x12월 = 2,354
					· 통화료 50원x60통화x27일x53회선x12월 = 51,516

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 시내외 전용회선 사용료 29,000원x189회선x12월 = 65,772
					- ADSL 사용료 31,000원x4회선x12월 = 1,488
					- 전국 단일초고속국가망 사용료 4,000,000원x1회선x12월 = 48,000
					- 인터넷 회선사용료(읍면동) 50,000원x12월x17개소 = 10,200
					○4. 운영수당
					- 민원조정위원회위원 참석수당 70,000원x6명x2회 = 840
					- 민원창구직원 친절교육 강사료 70,000원x4명x2회 = 560
					○5. 피복비
					- 민원창구공무원 근무복 제작(구청, 읍면동) 110,000원x23명x2회 = 5,060

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○6.급량비 - 부서운영 급량비 3,715,000원 = 3,715 - 민원관리 업무추진 급식비 5,000원x10명x8일x12월 = 4,800 ○8.연료비 - 기계실 보온용LP가스 구입(기계실,교환실,팩스실) 12,500원x10통x3대x4월 = 1,500 ○9.시설장비유지비 - 민원 발급용 기기수리(복사기,FAX,인증기,프린트 등) 150,000원x4대x2회x3종 = 3,600 - 화상입력기 수리(읍면동) 100,000원x5대 = 500 - 전화교환기 유지비 50,000,000원x1대x6/100 = 3,000 - 업무용PC 및 주변기기 유지보수 1,350,000원x225대x5/100 = 15,188

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 모사전송기 유지보수 1,200,000원x46대x5/100 = 2,760 - 정류기 밧데리 교체 3,000,000원x1식 = 3,000 - 키폰주장치 유지비 3,500,000원x18대x6/100 = 3,780 - 시민정보화 교육장 PC주민이용정보시설 유지보수 1,350,000원x104대x5/100 = 7,020
	202 여비	41,040	49,460	△8,420	
		41,040	49,460	△8,420	01 국내여비 ○ 주요업무 추진여비 10,000원x23명x6일x12회 = 16,560 ○ 민원행정 및 주민등록업무 추진여비 40,000원x4명x5일x7회 = 5,600 ○ 호적전산화업무 추진여비 40,000원x3명x5일x6회 = 3,600 ○ 정보통신전문교육 참석여비 40,000원x2명x7일x6회 = 3,360 ○ 소송수행여비 40,000원x2명x8건x2일x2회 = 2,560

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○ 지적도면 전산화업무 추진여비 40,000원x3명x5일x5회 = 3,000
					○ 토지이동지 현지조사여비 10,000원x4명x7일x12회 = 3,360
					○ 개별공시지가 토지특성조사 출장여비 10,000원x5명x10일x6회 = 3,000
	203 업무추진비	3,600	3,600	0	
		3,600	3,600	0	04 기타업무추진비  ○ 3. 부서운영업무추진비(정원 25명) 300,000원x12월 = 3,600
	301 일반보상금	12,992	23,738	△10,746	
		12,992	23,738	△10,746	08 공익근무요원보상금  ○ 공익근무요원(사무보조)  - 기본급 19,000원x7명x12월 = 1,596

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 상여금 1,596,000원x2/12 = 266
					- 중식비 3,500원x25일x7명x12월 = 7,350
					- 교통비 1,600원x25일x7명x12월 = 3,360
					- 도단위 합숙훈련 15,000원x7명x4일 = 420
	200 사업예산	21,236	2,500	18,736	
	220 자체사업	21,236	2,500	18,736	
	401 시설비및부 대비	10,000	0	10,000	
		10,000	0	10,000	01 시설비 ○복구청 MDF노후교체 및 선로이설 10,000,000원x1식 = 10,000
	405 자산취득비	11,236	2,500	8,736	
		11,236	2,500	8,736	01 자산및물품취득비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1246)민원관리 세세항:(220)자체사업 [복구청][단위:천원]

과 목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○민원인 전용 복사기 구입 3,500,000원x1대 = 3,500 ○호적서고 제습기 구입 300,000원x1대 = 300 ○민원용 FAX기 구입 748,000원x7대 = 5,236 ○전자전화기 카드 구입 1,500,000원x1회 = 1,500 ○FAX동보기 카드 구입 700,000원x1개 = 700
1250	재정관리	986,283	635,272	351,011	
1251	세정관리	399,244	331,213	68,031	
100	경상예산	329,615	323,213	6,402	
110	인건비	14,965	14,516	449	
	101 인건비	14,965	14,516	449	
		14,965	14,516	449	05 일시사역인부임 ○등록세·면허세 영수필 통지서 정리요원



장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1251)세정관리 세세항:(110)인건비 [복구청][단위:천원]

과	목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					27,710원x1명x50일x3회	= 4,157
					○주민세·자동차세·사업소세 등 전산보조요원 27,710원x1명x40일x4회	= 4,434
					○자동차세 일할계산 신청접수 보조요원 27,710원x1명x25일x6회	= 4,157
					○재산세·종토세 과세 자료정리 보조요원 27,710원x1명x40일x2회	= 2,217
	120 경상적경비	314,650	308,697	5,953		
	201 일반운영비	240,890	236,897	3,993		
		240,890	236,897	3,993	01 일반운영비	
					○1.일반수용비	
					- 부서운영 일반수용비	2,030,000원 = 2,030
					- 세정관리 업무추진 일반수용비	24,070,000원 = 24,070
					- 전산고지서 유인	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1251)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 취득세 70,000원x40박스 = 2,800
					· 등록세 70,000원x40박스 = 2,800
					· 면허세(통합) 70,000원x40박스 = 2,800
					· 주민세(통합) 70,000원x70박스 = 4,900
					· 자동차세(통합) 70,000원x50박스x2회 = 7,000
					· 사업소세 주민세, 자동차세 자진납부고지서 70,000원x2박스x12회 = 1,680
					· 재산세(통합) 70,000원x65박스 = 4,550
					· 종합토지세(통합) 70,000원x70박스 = 4,900
					· 무세목 고지서 70,000원x2박스x17개읍면동 = 2,380
					· 취득세 신고계산서 70,000원x15박스 = 1,050
					- 지방세 OCR고지서 봉투제작

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1251)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 취득세, 등록세 50원x4,000건x12월 = 2,400
					· 면허세 50원x1,000건x17개읍면동 = 850
					· 자동차 일할계산분 50원x1,000건x12회 = 600
					· 주민세, 사업소세 50원x1,000건x17개읍면동 = 850
					- 프린트 연속용지(백지)
					· 구청 30,000원x40박스 = 1,200
					· 읍면동 30,000원x2박스x17개읍면동 = 1,020
					- 전산대사리스트 및 수납부 과세내역서
					· 취득세 55,000원x1박스x17개읍면동 = 935
					· 등록세 55,000원x1박스x17개읍면동 = 935
					· 면허세 55,000원x1박스x17개읍면동 = 935
					· 자동차세 55,000원x1박스x17개읍면동 = 935

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1251)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 주민세, 사업소세 55,000원x10박스 = 550
					· 재산세 55,000원x2종x15박스 = 1,650
					· 종합토지세 55,000원x3종x15박스 = 2,475
					- 등기부등본 발급 수수료
					· 구청 1,000원x50건x12회 = 600
					· 읍면동 1,000원x200건x17개읍면동 = 3,400
					- OCR프린트기 소모품 구입 4,080,000원 = 4,080
					- 고속프린트기 소모품 구입 8,936,000원 = 8,936
					- 레이저 프린트기토너 카트리지 구입
					· 구청 400,000원x15대x2회 = 12,000
					· 읍면동 400,000원x17대x1회 = 6,800
					○3. 공공요금 및 제세

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1251)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 부서운용 공공요금 480,000원 = 480
					- 고지서 발송 우편료
					· 취득세, 등록세 1,490원x300건x12회 = 5,364
					· 면허세 190원x1,500건x17개읍면동 = 4,845
					· 자동차세 190원x3,500건x17개읍면동x2회 = 22,610
					· 주민세.사업소세 190원x6,000건x17개읍면동 = 19,380
					· 재산세 등기우편 1,490원x4,000건 = 5,960
					· 재산세 일반우편 190원x76,000건 = 14,440
					· 종합토지세 등기우편 1,490원x4,000건 = 5,960
					· 종합토지세 일반우편 190원x78,000건 = 14,820
					· 자동차세 등기우편 1,490원x3,000건 = 4,470
					○6. 급량비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1251)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 부서운영 급량비 4,650,000원 = 4,650 - 취득세,등록세 과세자료대사 및 전산입력 야간근무자 급식 5,000원x6명x11일x12회 = 3,960 - 주민세,자동차세입력 야간근무자 급식 5,000원x4명x10일x12회 = 2,400 - 재산세,종합토지세 자료입력 야간근무자 급식 5,000원x4명x10일x12회 = 2,400 ○9. 시설장비 유지비 - 전산기기 유지관리 보수비 1,200,000원x12월 = 14,400 - OCR고속프린트기 유지관리 보수비 220,000원x12월 = 2,640
	202 여비	47,120	46,120	1,000	
		47,120	46,120	1,000	01 국내여비 ○주요업무 추진여비 10,000원x23명x6일x12회 = 16,560



장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1251)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
	203 업무추진비	26,640	25,680	960	
		26,640	25,680	960	04 기타업무추진비 ○3. 부서운영 업무추진비(정원24명) 300,000원x12월 = 3,600 ○4. 특정업무 수행활동비 - 세무업무 수행활동비 80,000원x24명x12월 = 23,040
	200 사업예산	69,629	8,000	61,629	
	220 자체사업	69,629	8,000	61,629	
	405 자산취득비	69,629	8,000	61,629	
		69,629	8,000	61,629	01 자산및물품취득비 ○고속 프린트기 구입(고지서출력) 65,000,000x1대 = 65,000 ○온풍기 1,129,000원x1대 = 1,129



장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1251)세정관리 세세항:(220)자체사업 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○복사기 3,500,000원x1대 = 3,500
1252	징수관리	130,029	141,737	△11,708	
100	경상예산	130,029	130,037	△8	
110	인건비	4,988	4,839	149	
	101 인건비	4,988	4,839	149	
		4,988	4,839	149	05 일시사역인부임 ○지방세 일일집계 및 자료정리 보조요원 27,710원x1명x60일x3회 = 4,988
120	경상적경비	125,041	125,198	△157	
	201 일반운영비	84,888	81,938	2,950	
		84,888	81,938	2,950	01 일반운영비 ○1.일반수용비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1252)징수관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 징수관리 업무추진 일반수용비 8,600,000원 = 8,600
					- 전산고지서 유인
					· 독촉고지서 70,000원x50박스 = 3,500
					· 체납고지서 70,000원x120박스 = 8,400
					- 체납고지서 발송용 창봉투 유입 50원x60,000매 = 3,000
					- 체납처분용 부동산 등기부등본 발급 수수료 1,000원x4,000건 = 4,000
					- 부동산 압류, 해제촉탁등기 신청 수수료 2,000원x2,000건x2회 = 8,000
					- 공매관련 제반 수수료 150,000원x20회 = 3,000
					○3.공공요금 및 제세
					- 체납고지서 및 압류통지서 발송
					· 보통우편 190원x60,000건 = 11,400

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1252)징수관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					· 등기우편 1,490원x16,000건 = 23,840
					- 이중수납 환부통지 발송 우편료 1,490원x200건x6회 = 1,788
					○6. 급량비
					- 지방세,세외수입 수납처리 및 징수부정리 야간근무자 급식 5,000원x3명x17일x12월 = 3,060
					- 체납액 일제정리 야간근무자 급식 5,000원x6명x20일x6회 = 3,600
					- 체납정리(결손,압류)야간근무자 급식 5,000원x6명x15일x6회 = 2,700
	301 일반보상금	15,153	18,260	△3,107	
		15,153	18,260	△3,107	08 공익근무요원보상금
					○공익근무요원(사무보조)
					- 기본급 19,000원x8명x12월 = 1,824

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1252)징수관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 상여금 1,824,400원x4/12 = 609
					- 중식비 3,500원x8명x25일x12월 = 8,400
					- 교통비 1,600원x8명x25일x12월 = 3,840
					- 도단위 합숙훈련 15,000원x8명x4일 = 480
	303 포상금	25,000	25,000	0	○지방세 체납 징수포상금
					- 구청 300,000,000원x5/100 = 15,000
					- 읍면동 200,000,000원x5/100 = 10,000
1253	회계관리	457,010	162,322	294,688	
100	경상예산	163,669	152,700	10,969	
120	경상적경비	163,669	152,700	10,969	
	201 일반운영비	163,189	152,220	10,969	
		163,189	152,220	10,969	01 일반운영비

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비

항:(1250)재정관리

세항:(1253)회계관리

세세항:(120)경상적경비

[복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○1.일반수용비
					- 회계관리 일반수용비 6,240,000원 = 6,240
					- 전기안전관리 대행수수료 200,000원x12월 = 2,400
					- 회계관련 전산소모품 구입 170,000원x3대x3회x2종 = 3,060
					○3.공공요금 및 제세
					- 전기료 4,000,000원x12월 = 48,000
					- 상하수도료 300,000원x12월 = 3,600
					- 차량 각종 제세공과금(구청)
					· 승용 810,000원x3대 = 2,430
					· 승합 663,000원x5대 = 3,315
					· 화물 650,000원x9대 = 5,850

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1253)회계관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					- 환경개선부담금
					· 시설물 350,000x2회 = 700
					· 관용차 50,000원x14대x2회 = 1,400
					- 소방안전협회비 100,000원x1회 = 100
					- 교통유발부담금 350원x3,911㎡x0.82x50/100 = 562
					○6.급량비
					- 회계증빙서류정리 및 공사입찰관련 야근자 급식 5,000원x4명x8일x12월 = 1,920
					○8.연료비
					- 난로(대) 550원x0.9ℓx95일x8시간x10대 = 3,762
					- 온풍기 550원x20ℓx95일x10대 = 10,450
					- 보일러 2,332원x95일x8시간x20,000Kcal/100,000Kcalx2대 = 709

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1253)회계관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
					○9. 시설장비유지비
					- 건물유지비 3,362원x3,911㎡ = 13,149
					- 기타 시설 유지관리비 5,240,000원 = 5,240
					○10. 차량선박비
					- 승용(중형) 4,156,000원x2대 = 8,312
					- 승용(지프) 3,619,000원x1대 = 3,619
					- 특수차 2,780,000원x3대 = 8,340
					- 화물(소형) 2,865,000원x5대 = 14,325
					- 화물(중형) 4,048,000원x1대 = 4,048
					- 승합(중형) 2,614,000원x1대 = 2,614
					- 승합(소형) 2,261,000원x4대 = 9,044
	301 일반보상금	480	480	0	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1253)회계관리 세세항:(120)경상적경비 [복구청][단위:천원]

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초
장.관.항.세항.세세항	목				
		480	480	0	09 행사실비보상금 ○도내 운전기사 체육대회 참가 가족여비 40,000원x6명x2일 = 480
200	사업예산	293,341	9,622	283,719	
220	자체사업	293,341	9,622	283,719	
	401 시설비및부 대비	261,152	3,000	258,152	
		260,000	3,000	257,000	01 시설비 ○노후청사(복구청) 보수보강 공사 160,000,000원x1식 = 160,000 ○청사 남.여화장실 리모델링 보수공사 20,000,000원x5개소 = 100,000
		1,152	0	1,152	03 시설부대비 ○노후청사(복구청)보수보강공사 시설부대비 160,000,000원x0.72/100 = 1,152



장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재정관리 세항:(1253)회계관리 세세항:(220)자체사업 [복구청][단위:천원]

과	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출 기초
장.관.항.세항.세세항	목				
	405 자산취득비	32,189	6,622	25,567	
		32,189	6,622	25,567	01 자산및물품취득비
					○노후비품 교체
					- 의자(업무용) 91,350원x10개 = 914
					- 책상(편수) 122,850원x10개 = 1,229
					- 책상(양수) 187,950원x5개 = 940
					- 캐비닛 102,900원x10개 = 1,029
					- 선풍기 50,000원x5대 = 250
					- 에어컨 2,827,000원x1대 = 2,827
					○관용차 구입
					- 업무용 차량구입 25,000,000원x1대 = 25,000
세출합계		10,563,916	9,259,452	1,304,464	