

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 차량등록사업소 ~ 차량등록사업소

부서: 차량등록사업소

정책: 차량등록사업소 운영(수송및교통/대중교통·물류등기타)

단위: 차량등록사업소 운영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
차량등록사업소	536,910	512,310	24,600
차량등록사업소 운영(수송및교통/대중교통·물류등기타)	364,607	319,597	45,010
차량등록사업소 운영관리	364,607	319,597	45,010
자동차 등록 관리	117,508	114,084	3,424
201 일반운영비	79,796	76,372	3,424
01 사무관리비	65,596	62,280	3,316
○1.일반수용비	53,500		
-차량등록 업무관련 등 기타수용비	5,500,000원	5,500	
-자동차등록 전산서식 유인	43,000,000원	43,000	
-주차안내판	100원*50,000매	5,000	
○5.급량비	12,096		
-자동차등록 전산입력 및 자료전환 대사작업 급식	7,000원*8명*8일*12월	5,376	
-자동차관리법 및 책임보험 과태료부과 대사작업 급식	7,000원*5명*8일*12월	3,360	
-차량 취득세 비과세감면 대사작업 급식	7,000원*3명*8일*12월	2,016	
-건설기계 전산입력 및 대사 야간근무자 급식	7,000원*2명*8일*12월	1,344	
02 공공운영비	14,200	14,092	108
○1.공공요금및제세	13,000		
-차량등록사업소운영 기타공공요금	2,500,000원	2,500	
-일반전화요금(13회선 요금 및 ADSL세트)	800,000원*12월	9,600	
-차량 취득세 비과세 감면자 안내엽서 우편료	250원*300건*12월	900	
○3.시설장비유지비	1,200		
-차량등록시스템 및 전산망 유지보수비	100,000원*12월	1,200	
202 여비	12,000	12,000	0
01 국내여비	12,000	12,000	0
○차량등록시스템관리 전산교육여비	60,000원*4명*5일*4회	4,800	
○차량 취득세 비과세 감면 실태조사여비	20,000원*3명*2회*12월	1,440	
○건설기계등록 교육여비	60,000원*2명*3일*3회	1,080	
○건설기계주기관 점검확인 및 무단방치차량 조사 출장여비	20,000원*2명*4회*12월	1,920	
○민원담당공무원 비교견학여비	60,000원*23명*2일*1회	2,760	
301 일반보상금	25,712	25,712	0

부서: 차량등록사업소
 정책: 차량등록사업소 운영(수송및교통/대중교통·물류등기타)
 단위: 차량등록사업소 운영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
09 공익근무요원보상금	25,712	25,712	0
○공익근무요원	25,712		
-기본급	88,000원*8명*12월	8,448	
-중식비	5,000원*8명*22일*12월	10,560	
-교통비	2,000원*8명*22일*12월	4,224	
-피복비	140,000원*8명*2회	2,240	
-도단위 합숙훈련비	15,000원*8명*2일	240	
자동차 과태료 관리	131,420	152,149	△20,729
201 일반운영비	124,220	129,504	△5,284
01 사무관리비	25,560	13,048	12,512
○1.일반수용비	22,200		
-체납 과태료 부동산 압류촉탁 및 해제수수료	3,000원*700건	2,100	
-자동차 정기검사 경과안내 엽서	80,000원*40박스	3,200	
-자동차관리법 위반 과태료고지서 유인	80,000원*35박스	2,800	
-책임보험 가입명령, 부과예고, 고지, 독촉, 압류 고지서 유인	80,000원*45박스	3,600	
-부동산 공매 수수료	210,000원*50건	10,500	
○5.급량비	3,360		
-자동차정기검사 관련 과태료부과 대사작업 급식비	7,000원*5명*8일*12월	3,360	
02 공공운영비	98,660	116,456	△17,796
○1.공공요금및제세	97,100		
-부동산 압류 및 해제촉탁서 법원발송용 등기 우편료	1,750원*100건*12월	2,100	
-자동차관리법 관련 우편료	48,000,000원	48,000	
-책임보험관련 우편료	40,000,000원	40,000	
-특사경 업무관련 우편료	7,000,000원	7,000	
○3.시설장비유지비	1,560		
-자관법, 자배법 프로그램 유지비	55,000원*1종*12월	660	
-과태료 고지서 자동봉합기 유지비(벨트교체 등)	150,000원*2대*3회	900	
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○자동차관리법위반 과태료 미납자 독촉 출장여비	60,000원*3명*4일*5회	3,600	
○특사경 업무추진 여비	60,000원*2명*3일*10회	3,600	
민원실 운영	115,679	53,364	62,315
101 인건비	9,803	9,538	265

부서: 차량등록사업소
 정책: 차량등록사업소 운영(수송및교통/대중교통·물류등기타)
 단위: 차량등록사업소 운영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	9,803	9,538	265
○차량등록사업소 청사관리 인부임 35,290원*1명*250일	8,823		
○4대보험 기관부담금 8,823,000원*11.1%	980		
201 일반운영비	9,366	11,116	△1,750
01 사무관리비	8,310	10,060	△1,750
○1.일반수용비	5,320		
-민원실운영 일반수용비 2,000,000원	2,000		
-민원실 바닥청소 및 소득 2,000,000원	2,000		
-무인경비용역 수수료 110,000원*12월	1,320		
○4.피복비	2,990		
-민원복 130,000원*23명	2,990		
02 공공운영비	1,056	1,056	0
○2.연료비	1,056		
-민원실 온풍기 연료비 1,100원*8시간*1대*120일	1,056		
301 일반보상금	18,560	17,360	1,200
10 행사실비보상금	18,560	17,360	1,200
○민원 자원봉사자 실비보상 20,000원*2명*22일*12월	10,560		
○민원 자원봉사자 유니폼 구입 130,000원*20명	2,600		
○민원 자원봉사자 급식 7,000원*2명*22일*12월	3,696		
○민원 자원봉사자 회의참석자 급식 7,000원*18명*4회	504		
○민원 자원봉사자 선진지견학 벤치마킹 60,000원*20명*1회	1,200		
401 시설비및부대비	60,000	3,000	57,000
01 시설비	60,000	3,000	57,000
○민원실 확장공사 60,000,000원*1식	60,000		
405 자산취득비	17,950	12,350	5,600
01 자산및물품취득비	17,950	12,350	5,600
○문서봉합기 9,000,000원*1대	9,000		
○모사전송기 500,000원*1대	500		
○세무고지서출력용 프린터기 1,300,000원*1대	1,300		
○목재 사물함 250,000원*25개	6,250		
○민원대기용 의자 100,000원*9개	900		
행정운영경비(차량등록사업소)(기타/기타)	172,303	192,713	△20,410
인력운영비(차량등록사업소)	92,562	102,412	△9,850
직접인력운영비	92,562	102,412	△9,850
101 인건비	92,562	102,412	△9,850
02 기타직보수	92,562	102,412	△9,850

부서: 차량등록사업소
 정책: 행정운영경비(차량등록사업소)(기타/기타)
 단위: 인력운영비(차량등록사업소)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전문직(시간제 '라'급)	92,562		
-연봉 21,969,600원*3명	65,909		
-시간외근무수당 5,310원*3명*10시간*12월	1,912		
-가족수당 60,000원*10명*12월*80%	5,760		
-직급보조비 140,000원*3명*12월*80%	4,032		
-정액급식비 130,000원*3명*12월	4,680		
-연가보상비 1,281,560원*3명*1/226*60시간	1,021		
-4대보험 기관부담금 83,314,000원*11.1%	9,248		
기본경비(차량등록사업소)	79,741	90,301	△ 10,560
부서운영비	17,461	17,461	0
201 일반운영비	17,461	17,461	0
01 사무관리비	11,530	11,530	0
○부서운영 일반수용비 3,820,000원	3,820		
○부서운영 전산소모품비 3,260,000원	3,260		
○초과근무확인시스템 사용수수료 50,000원*12월	600		
○부서운영 급량비 3,850,000원	3,850		
02 공공운영비	5,931	5,931	0
○부서운영 공공요금 1,536,000원	1,536		
○IPTV 전용 전송망 사용료 25,000원*12월	300		
○차량유지비 4,095,000원*1대	4,095		
업무추진여비	58,080	68,640	△ 10,560
202 여비	58,080	68,640	△ 10,560
01 국내여비	58,080	68,640	△ 10,560
○주요업무추진여비 20,000원*22명*11일*12월	58,080		
업무추진비	4,200	4,200	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비(정원:22명) 350,000원*12월	4,200		