

세출예산사업명세서

2008년도 본예산 일반회계

부서: 자치행정과
 정책: 지방행정 역량 강화
 단위: 행정의 효율적인 추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자치행정과	23,872,946	19,150,356	4,722,590
	[국 55,899]		
	[도 38,054]		
	[시 23,778,993]		
지방행정 역량 강화	4,845,856	3,953,775	892,081
	[국 55,899]		
	[도 5,000]		
	[시 4,784,957]		
행정의 효율적인 추진	2,558,427	2,318,232	240,195
	[도 4,000]		
	[시 2,554,427]		
의전행사	84,850	570,060	△485,210
201 일반운영비	33,450	27,600	5,850
01 사무관리비	15,200	5,600	9,600
○1. 일반수용비	11,600		
-대회의실내 결개 현수막 제작	1,500,000원*1개소 =	1,500	
-의전편람 유인	20,000원*150부 =	3,000	
-국내 자매도시결연 기념패 제작	400,000원*1개*3회 =	1,200	

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:행정의 효율적인 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-각종행사 현수막 제작	70,000원*2개*10회 =	1,400	
	-주요 의전 추진계획서 유인	3,000원*200부*5회 =	3,000	
	-명예시민증 상패 제작	300,000원*3개 =	900	
	-명예시민증 메달 제작	200,000원*3개 =	600	
	○5.급량비		3,600	
	-주요 의전행사 추진 급식	5,000원*10명*6일*12회 =	3,600	
	02 공공운영비	2,250	0	2,250
	○1.공공요금및제세	2,250		
	-각종행사 초청장 발송용 우편료	250원*3,000부*3회 =	2,250	
	03 행사운영비	16,000	22,000	△6,000
	○각종 행사 초청장 및 팸플릿 유인	2,000원*1,000매*3회 =	6,000	
	○자매결연도시와 상호교류행사(문화,체육등)	10,000,000원 =	10,000	
	202 여비	3,960	2,700	1,260
	01 국내여비	3,960	2,700	1,260
	○주요시책 및 의전행사 추진여비	60,000원*2명*3일*6회 =	2,160	
	○자매결연도시 각종행사 지원 추진여비	60,000원*3명*2일*5회 =	1,800	
	203 업무추진비	8,000	5,000	3,000
	03 시책추진업무추진비	8,000	5,000	3,000

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:행정의 효율적인 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○의전수행업무추진비(비서실) 8,000,000원 =	8,000		
	301 일반보상금	19,440	34,310	△14,870
	08 외빈초청여비	10,920	4,920	6,000
	○국내자매도시 외빈초청 여비	4,920		
	-숙박비	3,800		
	° 주빈 250,000원*2명*2일*2회 =	2,000		
	° 수행원 75,000원*6명*2일*2회 =	1,800		
	-식비	1,120		
	° 주빈 50,000원*2명*2일*2회 =	400		
	° 수행원 30,000원*6명*2일*2회 =	720		
	○자매결연도시와 상호교류행사(문화,체육등)초청여비	6,000		
	-숙박비 30,000원*20명*2일*3회 =	3,600		
	-식비 20,000원*20명*2일*3회 =	2,400		
	10 행사실비보상금	8,520	29,390	△20,870
	○도단위 경축행사 참석 광복회원 여비보상 60,000원*51명*2회 =	6,120		
	○자매결연 조인식 참석여비 및 식대보상 60,000원*20명*2회 =	2,400		
	401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
	04 시설비	20,000	0	20,000

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:행정의 효율적인 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○자매도시 홍보관 설치	20,000,000원*1식 =	20,000	
	행정관리 업무추진		169,238	61,485
	201 일반운영비		44,850	6,665
	01 사무관리비		44,850	6,665
	○1.일반수용비		35,820	
	-청사내 환경 조성(화초,수목 화분)	50,000원*5종*8개소*4계절 =	8,000	
	-행정관리 일반수용비	3,000,000원 =	3,000	
	-비서실운영 일반수용비	5,000,000원 =	5,000	
	-보안업무편람 유인	20,000원*150부 =	3,000	
	-자체충무계획 유인	20,000원*100부 =	2,000	
	-시청사 출입카드 제작	13,000원*300매 =	3,900	
	-무인 당직시설용역 수수료(사업소)	130,000원*7개소*12월 =	10,920	
	○4.피복비		815	
	-청원경찰 근무복	130,000원*1명 =	130	
	-청원경찰 안전화	35,000원*1명 =	35	
	-부속실 여직원 근무복 구입	130,000원*5명 =	650	
	○5.급량비		14,880	
	-행정관리업무추진 급식	5,000원*6명*18일*12월 =	6,480	

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:행정의 효율적인 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-업무수행 급식(비서실) 5,000원*7명*20일*12월 =	8,400		
	202 여비	19,440	16,560	2,880
	01 국내여비	19,440	16,560	2,880
	○자치행정업무 및 각종행사추진여비 60,000원*6명*4일*6회 =	8,640		
	○주요시책 중앙부처 방문 추진여비(비서실) 60,000원*5명*4일*9회 =	10,800		
	203 업무추진비	80,000	100,000	△20,000
	03 시책추진업무추진비	80,000	100,000	△20,000
	○시정종합 업무추진비 80,000,000원 =	80,000		
	301 일반보상금	9,318	7,828	1,490
	09 공익근무요원보상금	9,318	7,828	1,490
	○공익근무요원	9,318		
	-기본급 80,000원*3명*12월 =	2,880		
	-중식비 5,000원*3명*22일*12월 =	3,960		
	-교통비 2,000원*3명*22일*12월 =	1,584		
	-피복비 804			
	° 근무복 130,000원*3명*2회 =	780		
	° 모자 5,000원*3명 =	15		
	° 요대 3,000원*3명 =	9		

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:행정의 효율적인 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-도단위 합숙훈련비	15,000원*3명*2일 =	90	
	401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
	04 시설비	30,000	0	30,000
	○터치스크린 이미지 제공용 시스템 구축	30,000,000원*1식 =	30,000	
	405 자산취득비	40,450	0	40,450
	01 자산및물품취득비	40,450	0	40,450
	○청사 솔라 갤러리 운영 비품 구입	22,800		
	-작품 설치 이동 칸막이	1,500,000원*12개 =	18,000	
	-작품대	90,000원*20개 =	1,800	
	-미술작품 보관용 모바일 설치	3,000,000원*1식 =	3,000	
	○이동용 앰프, 스피커, 마이크 등 구입	15,000,000원*1식 =	15,000	
	○제습기 구입	2,000,000원*1대 =	2,000	
	○디지털카메라 구입	450,000원*1대 =	450	
	○전자렌지 구입	200,000원*1대 =	200	
	직원후생 복지사업 추진	2,238,854	1,574,934	663,920
	201 일반운영비	18,897	40,377	△21,480
	01 사무관리비	15,520	37,000	△21,480
	○1.일반수용비	12,400		

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:행정의 효율적인 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-후생복지 일반수용비	4,000,000원 =	4,000	
	-KTX 이용 할인신청서 제작	500원*2,000장 =	1,000	
	-구내식당 대청소	2,000,000원*2회 =	4,000	
	-구내식당 지문확인시스템 유지관리수수료	50,000원*4대*12월 =	2,400	
	-체력단련장 유지관리	1,000,000원 =	1,000	
	○5.급량비		3,120	
	-후생복지 업무추진 급식	5,000원*4명*13일*12월 =	3,120	
	02 공공운영비		3,377	3,377
	○1.공공요금및제세		663	
	-자동차세 공과금(승합)	663,000원*1대 =	663	
	○4.차량선박비		2,714	
	-차량유지비(승합)	2,714,000원*1대 =	2,714	
	202 여비		11,520	0
	01 국내여비		11,520	0
	○후생복지업무추진 여비	60,000원*4명*3일*6회 =	4,320	
	○전국,도단위 체육대회출전경비	60,000원*8명*15개클럽 =	7,200	
	203 업무추진비		2,000	2,000
	03 시책추진업무추진비		2,000	2,000

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:행정의 효율적인 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○공무원단체 운영 업무추진비 2,000,000원 =	2,000		
	301 일반보상금	44,040	41,757	2,283
	10 행사실비보상금	44,040	41,757	2,283
	○공무원가족한마음체육대회	44,040		
	-급식 5,000원*1,800명*3식 =	27,000		
	-음료수 2,000원*1,800명*3종 =	10,800		
	-기타경비 3,000원*2,080개 =	6,240		
	303 포상금	2,083,600	1,476,800	606,800
	01 포상금	2,083,600	1,476,800	606,800
	○공무원자녀 보육수당 80,000원*180명*12월 =	172,800		
	○장기근속공무원 산업연수 1,000,000원*100명 =	100,000		
	○맞춤형 복지	1,780,800		
	-단체보험료 140,000원*2,120명 =	296,800		
	-선택형 복지 700,000원*2,120명 =	1,484,000		
	○모범공무원 산업시찰 1,500,000원*20명 =	30,000		
	307 민간이전	34,800	0	34,800
	06 보험금	34,800	0	34,800
	○무기계약근로자 단체보험 20,000원*145명*12월 =	34,800		

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:행정의 효율적인 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	405 자산취득비	43,997	14,000	29,997
	01 자산및물품취득비	43,997	14,000	29,997
	○구내식당 에어컨 구입	3,715		
	-20평 이상(대형) 2,133,000원*1대 =	2,133		
	-20평 이하(소형) 1,582,000원*1대 =	1,582		
	○휴게실 라운지 조성	38,962		
	-인테리어 20,000,000원*1식 =	20,000		
	-커피메이커 8,000,000원*1식 =	8,000		
	-테이블 냉장고 1,500,000원*1대 =	1,500		
	-믹서기 2,500,000원*1대 =	2,500		
	-제빙기 3,500,000원*1대 =	3,500		
	-살균소독기 200,000원*1대 =	200		
	-에어컨 2,133,000원*1대 =	2,133		
	-온풍기 1,129,000원*1대 =	1,129		
	○여직원 휴게실	1,320		
	-쇼파 구입 400,000원*1대 =	400		
	-안락쇼파 구입 200,000원*1개 =	200		
	-탁자(원형 120)구입 120,000원*1개 =	120		

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:행정의 효율적인 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-의자 100,000원*6개 =	600		
	도민의날 행사참가 지원	4,000 [도 4,000]	4,000	0
	301 일반보상금	4,000 [도 4,000]	0	4,000
	10 행사실비보상금 ○도민의날 행사 참가 지원 4,000,000원*1식 =	4,000 4,000 [도 4,000]	0	4,000
	선진자치행정 실현	1,113,929 [국 55,899] [도 1,000] [시 1,057,030]	866,683	247,246
	열린시정 운영	586,740	422,195	164,545
	201 일반운영비	334,520	304,040	30,480
	01 사무관리비	227,520	229,040	△1,520
	○1.일반수용비	216,240		
	-행정서비스현장계획서 및 홍보책자 유인 4,000원*1,000부 =	4,000		
	-시정업무추진 기타수용비 8,000,000원 =	8,000		

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:선진자치행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-2009 업무용수첩 제작	6,000원*3,000부 =	18,000	
	-시정 유공민간인 표창패 제작	25,000원*20명*12회 =	6,000	
	-시정홍보용 육교현수막 제작	250,000원*6개소*4회 =	6,000	
	-시책추진서한문(봉투포함) 제작	200원*10,000매*2회 =	4,000	
	-시정안내책자 제작	1,500원*8,000부 =	12,000	
	-반회보(갈매기소식지) 발간	158,000,000원*1식 =	158,000	
	-반회보 시민참여 원고료	20,000원*1명*12월 =	240	
	○3. 운영수당		2,100	
	-행정서비스현장 심의위원회 참석위원 수당	70,000원*10명*1회 =	700	
	-포항시 시민상 심사위원 수당	70,000원*20명*1회 =	1,400	
	○5. 급량비		6,480	
	-반상회 행정지도 및 교육훈련추진 야간근무자 급식	5,000원*5명*12일*12월 =	3,600	
	-주요시책업무추진 야간근무자 급식	5,000원*6명*8일*12회 =	2,880	
	○6. 임차료		2,700	
	-시정현장 견학(City Tour)차량임차	450,000원*3대*2일 =	2,700	
	02 공공운영비		17,000	5,000
	○1. 공공요금및제세		5,000	
	-시책업무추진 서한문 발송 우편료	250원*10,000부*2회 =	5,000	12,000

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:선진자치행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○3.시설장비유지비	12,000		
	-마을안내 표지판 보수	300,000원*40개소 =	12,000	
	03 행사운영비	90,000	70,000	20,000
	○포항시민의 날 행사	25,000,000원*1식 =	25,000	
	○재경공무원 분야별 워크숍	5,000,000원*5개분야 =	25,000	
	○포스코 40주년 시민대화합 기념행사	40,000		
	-옛 사진전	10,000,000원*1식 =	10,000	
	-포항시~포스코간 상생협력 심포지엄	20,000,000원*1식 =	20,000	
	-지역기업사랑 배가운동 선포식	10,000,000원*1식 =	10,000	
	202 여비	11,520	14,175	△2,655
	01 국내여비	11,520	14,175	△2,655
	○반상회 및 행정서비스현장업무 추진여비	60,000원*3명*4일*8회 =	5,760	
	○시정주요업무 추진여비	60,000원*4명*3일*5회 =	3,600	
	○여론동향 업무 추진여비	60,000원*3명*2일*6회 =	2,160	
	203 업무추진비	13,000	13,000	0
	03 시책추진업무추진비	13,000	13,000	0
	○생활민원대책 업무추진비	10,000,000원 =	10,000	
	○일선행정지도 업무추진비	3,000,000원 =	3,000	

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:선진자치행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
301	일반보상금	58,700	50,980	7,720
10	행사실비보상금	56,700	49,380	7,320
	○평통자문위원 교육참석 여비 보상	60,000원*80명*2일 = 9,600		
	○읍면동별 포항사랑(캠페인) 추진지원	1,000,000원*33개읍면동 = 33,000		
	○오지마을 자매결연 지원	300,000원*47개마을 = 14,100		
12	기타보상금	2,000	1,600	400
	○시민상 수상자 메달 제작	100,000원*1명*순금20돈 = 2,000		
303	포상금	5,000	5,000	0
01	포상금	5,000	5,000	0
	○행정서비스현장 평가 시상	1,000		
	-최우수	500,000원*1개부서 = 500		
	-우수	300,000원*1개부서 = 300		
	-장려	200,000원*1개부서 = 200		
	○주요시책 평가시상	4,000		
	-최우수	1,000,000원*2개읍면동 = 2,000		
	-우수	500,000원*4개읍면동 = 2,000		
307	민간이전	40,000	35,000	5,000
02	민간경상보조	40,000	35,000	5,000

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:선진자치행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○평화통일 강좌 및 대국민 통일기반조성사업 40,000,000원 =	40,000		
	401 시설비및부대비	110,000	0	110,000
	04 시설비	110,000	0	110,000
	○읍면동 마을안내 표지판 설치 500,000원*20개소 =	10,000		
	○포스코 40주년 기념조형물 건립 100,000,000원*1식 =	100,000		
	402 민간자본이전	14,000	0	14,000
	01 민간자본보조	14,000	0	14,000
	○읍면 마을엠프시설 설치 지원 1,000,000원*14개소 =	14,000		
	이통장 사기 진작	85,720	78,910	6,810
	301 일반보상금	55,720	78,910	△23,190
	02 장학금및학자금	46,200	70,000	△23,800
	○이통장자녀 장학금지급 350,000원*33명*4기 =	46,200		
	10 행사실비보상금	9,520	8,910	610
	○이통장업무개발연수 60,000원*66명*2일 =	7,920		
	○이통반장 중앙행사 참가여비 보상 40,000원*10명*2일*2회 =	1,600		
	307 민간이전	30,000	0	30,000
	04 민간행사보조	30,000	0	30,000
	○이통반장 화합한마당 행사 30,000,000원*1회 =	30,000		

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:선진자치행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	안전한 시민생활 보장	335,950	292,750	43,200
	201 일반운영비	16,400	23,200	△6,800
	02 공공운영비	16,400	11,600	4,800
	○1. 공공요금및제세	10,800		
	-방법용 CCTV 인터넷 회선사용료 50,000원*18대*12월 =	10,800		
	○3. 시설장비유지비	5,600		
	-방법용 CCTV장비 유지비 70,000,000원*8% =	5,600		
	301 일반보상금	119,550	119,550	0
	04 자율방범대원운영비	119,550	119,550	0
	○자율방범대원 야간순찰자 간식 2,000원*3명*250일*42개대 =	63,000		
	○자율방범대원 야간순찰자 방한복 구입 57,000원*1,100명*1/2 =	31,350		
	○자율방범대원 출동비 50,000원*42개대*12월 =	25,200		
	401 시설비및부대비	200,000	150,000	50,000
	04 시설비	200,000	150,000	50,000
	○방법용 CCTV 설치 200,000,000원*1식 =	200,000		
	서울사무소 운영	48,620	27,459	21,161
	201 일반운영비	32,220	16,020	16,200
	01 사무관리비	14,600	12,750	1,850

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:선진자치행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○1.일반수용비	8,000		
	-서울사무소 업무추진 기타수용비	5,000,000원 =	5,000	
	-향우공무원 및 재경향우회원 수첩제작	3,000,000원*1식 =	3,000	
	○5.급량비	2,040		
	-서울사무소 업무추진 야간근무자 급식	5,000원*2명*17일*12월 =	2,040	
	○6.임차료	4,560		
	-의전차량임차	190,000원*3일*8회 =	4,560	
	02 공공운영비	17,620	3,270	14,350
	○1.공공요금및제세	15,120		
	-전화료	80,000원*2대*12월 =	1,920	
	-인터넷 회선료	50,000원*12월 =	600	
	-홍보물 및 탁송료	50,000원*12회 =	600	
	-사무실 관리비	1,000,000원*12회 =	12,000	
	○4.차량선박비	2,500		
	-서울사무소 차량유류대	2,500,000원*1식 =	2,500	
	202 예비	4,800	3,480	1,320
	01 국내여비	4,800	3,480	1,320
	○포항시청 출장여비	60,000원*1명*2일*12회 =	1,440	

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:선진자치행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○서울,경기일원 현지출장여비 20,000원*2명*7일*12회 =	3,360		
	203 업무추진비	9,600	0	9,600
	03 시책추진업무추진비	9,600	0	9,600
	○시책추진 업무추진비 800,000원*12월 =	9,600		
	405 자산취득비	2,000	7,959	△5,959
	01 자산및물품취득비	2,000	7,959	△5,959
	○서울사무소 업무용 노트북 구입 2,000,000원*1식 =	2,000		
	일제강제동원피해 진상규명사실조사	48,437	45,369	3,068
		[국 48,437]		
	101 인건비	7,783	5,106	2,677
		[국 7,783]		
	10 기간제근로자등보수	7,783	5,106	2,677
	○일제강점하 강제동원피해 진상규명 사실조사 인부임 32,400원*1명*220일 =	7,128		
		[국 7,128]		
	○4대보험 기관부담금 7,128,000원*9.185% =	655		
		[국 655]		
	201 일반운영비	28,414	26,313	2,101
		[국 28,414]		

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:선진자치행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	사무관리비	28,414	26,313	2,101
	○1.일반수용비	19,414		
	-일제강점하 사실조사 일반수용비	9,819,000원 =		
		[국 9,819]		
	-복사용지 구입	15,950원*100박스 =		
		[국 1,595]		
	-일제강점하 강제동원피해 신고 홍보물 제작	2,000원*2,000부*2종 =		
		[국 8,000]		
	○5.급량비	9,000		
	-일제강점하 강제동원피해 사실조사 읍면동 합동작업자 급식	5,000원*36명*10일*3회 =		
		[국 5,400]		
	-일제강점하 강제동원피해 사실조사 야간근무자 급식	5,000원*6명*20일*6회 =		
		[국 3,600]		
202	여비	12,240	13,950	△1,710
		[국 12,240]		
01	국내여비	12,240	13,950	△1,710
	○일제강점하 강제동원 피해 사실조사 여비	20,000원*36명*10일 =		
		[국 7,200]		

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:선진자치행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○타도시 보증인 사실조사 여비 60,000원*3명*4일*7회 =	5,040 [국 5,040]		
	과거사 진실 규명	7,462 [국 7,462]	0	7,462
	201 일반운영비	4,762 [국 4,762]	0	4,762
	01 사무관리비	4,762	0	4,762
	○1. 일반수용비	4,762		
	-과거사 사실조사 일반수용비 3,167,000원 =	3,167 [국 3,167]		
	-복사용지 구입 15,950원*100박스 =	1,595 [국 1,595]		
	202 여비	2,700 [국 2,700]	0	2,700
	01 국내여비	2,700	0	2,700
	○과거사 사실조사 여비 60,000원*3명*3일*5회 =	2,700 [국 2,700]		
	이통장사기진작사업지원	1,000	0	1,000

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:선진자치행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	이통장사기진작사업지원	[도 1,000]		
	301 일반보상금	1,000	0	1,000
	07 민간인국외여비	[도 1,000]		
	○이통장 사기진작 해외연수 여비	1,000,000원*1명 = 1,000	0	1,000
		[도 1,000]		
	조직 및 인력의 효율적인 관리	1,012,587	601,819	410,768
	조직 및 인력운영	817,687	554,119	263,568
	201 일반운영비	61,500	52,142	9,358
	01 사무관리비	61,500	52,142	9,358
	○1. 일반수용비	44,600		
	-인사관리 기타수용비	14,000,000원 = 14,000		
	-임용장 및 케이스제작	10,000원*300부*2회 = 6,000		
	-지방공무원교양지구입	24,600		
	° 지방행정	2,500원*207부*12월 = 6,210		
	° 도시문제	2,500원*53부*12월 = 1,590		
	° 지방자치	6,000원*60부*12월 = 4,320		
	° 지방재정	1,300원*100부*6월 = 780		

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:조직 및 인력의 효율적인 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감	
	° 자치행정	5,000원*60부*12월 =	3,600		
	° 자치의정	5,000원*50부*6월 =	1,500		
	° 자치발전	5,000원*50부*12월 =	3,000		
	° 공공정책21	5,000원*60부*12월 =	3,600		
	○3.운영수당		4,200		
	-인사위원회 참석수당	70,000원*4명*15회 =	4,200		
	○5.급량비		10,300		
	-연금,건강보험,국민연금관련 야간근무자 급식	5,000원*8명*10일*8회 =	3,200		
	-인사시스템입력 및 인사기록카드정리 야간근무자 급식	5,000원*4명*10일*4회 =	800		
	-정기평정작업 및 인사,조직 관련 야간근무자 급식	5,000원*7명*30일*6회 =	6,300		
	○6.임차료		2,400		
	-주요인사업무 및 정기평정작업장 임차	40,000원*20일*3회 =	2,400		
	202 예비		14,700	14,220	480
	01 국내여비		14,700	14,220	480
	○건강보험 및 연금업무추진여비	60,000원*7명*3일*9회 =	11,340		
	○시정현안업무추진을 위한 타기관 방문여비(부시장)	60,000원*2명*4일*7회 =	3,360		
	203 업무추진비		63,000	78,000	△15,000
	03 시책추진업무추진비		63,000	78,000	△15,000

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:조직 및 인력의 효율적인 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감	
	○인사관리 및 행정조직업무추진비	60,000,000원 =	60,000		
	○조직관리업무추진비	3,000,000원 =	3,000		
307	민간이전		675,487	402,757	272,730
05	민간위탁금		675,487	402,757	272,730
	○대여장학금부담금	675,487,000원 =	675,487		
405	자산취득비		3,000	7,000	△4,000
01	자산및물품취득비		3,000	7,000	△4,000
	○인사평정작업용 노트북 구입	3,000,000원*1대 =	3,000		
모범직원 및 퇴직자 보상			194,900	47,700	147,200
303	포상금		194,900	47,700	147,200
01	포상금		194,900	47,700	147,200
	○시정 유공공무원 표창 부상품	30,000원*30명 =	900		
	○공무원 대상 시상	100,000원*1명*순금10돈 =	1,000		
	○퇴직공무원 공로기념품 구입		23,000		
	-정년퇴직(34명)	100,000원*34명*순금5돈 =	17,000		
	-명예퇴직(12명)	100,000원*12명*순금5돈 =	6,000		
	○2008년 정년퇴직공무원 및 가족 산업연수(해외)	2,500,000원*68명 =	170,000		
효율적인 기록물 관리			160,913	167,041	△6,128

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:조직 및 인력의 효율적인 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	기록물전산화 운영	64,336	67,811	△3,475
	101 인건비	51,626	44,366	7,260
	10 기간제근로자등보수	51,626	44,366	7,260
	○기록물 전산화 자료입력 인부임	51,626		
	-인부임 35,820원*6명*220일 =	47,283		
	-4대보험 기관부담금 47,283,000원*9.185% =	4,343		
	201 일반운영비	12,710	6,695	6,015
	01 사무관리비	12,710	6,695	6,015
	○1.일반수용비	12,710		
	-기록물관리 일반수용비 5,000,000원*1식 =	5,000		
	-기록물 전산화(DB구축)작업 소모품 구입	6,210		
	° 파로크립(1갑 25개) 2,600원*600갑 =	1,560		
	° 보존용 표지(1속 100매) 8,000원*150속 =	1,200		
	° 보존상자(1상자 50개) 40,000원*60상자 =	2,400		
	° 자료관 서버 백업용 저장장치 구입 150,000원*7개 =	1,050		
	-공인 신조 및 개각 30,000원*50개 =	1,500		
	자료관 운영	96,577	89,710	6,867
	201 일반운영비	64,751	56,415	8,336

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:효율적인 기록물 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	사무관리비	3,660	4,120	△460
	○3.운영수당	1,260		
	-정보공개심의위원회 참석수당	70,000원*4명*4회 = 1,120		
	-기록물폐기심의위원회 참석수당	70,000원*2명*1회 = 140		
	○5.급량비	2,400		
	-기록물관리 업무추진 야간근무자 급식	5,000원*4명*10일*12월 = 2,400		
02	공공운영비	61,091	52,295	8,796
	○1.공공요금및제세	38,100		
	-보통	250원*5,000건*12월 = 15,000		
	-등기	1,750원*1,100건*12월 = 23,100		
	○3.시설장비유지비	22,991		
	-자료관시스템유지보수	22,991		
	° 기록물관리 서버	104,986,000원*8% = 8,399		
	° 백업장비 및 서버	24,471,000원*8% = 1,958		
	° EMC스토리지	86,363,000원*8% = 6,910		
	° 자료관 S/W	32,236,000원*10% = 3,224		
	° 자료관 DB(오라클)	25,000,000원*10% = 2,500		
	202 예비	17,100	15,030	2,070

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:효율적인 기록물 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	국내여비	17,100	15,030	2,070
	○자료관 시스템 운영 및 기록물관리업무 추진여비	60,000원*3명*4일*5회 = 3,600		
	○문서 배송원 관외여비(도청)	54,000원*1명*250일 = 13,500		
301	일반보상금	14,726	18,265	△3,539
09	공익근무요원보상금	14,726	18,265	△3,539
	○공익근무요원	14,726		
	-기본급	80,000원*5명*12월 = 4,800		
	-중식비	5,000원*5명*22일*12월 = 6,600		
	-교통비	2,000원*5명*22일*12월 = 2,640		
	-피복비	536		
	° 근무복	130,000원*2명*2회 = 520		
	° 모자	5,000원*2명 = 10		
	° 요대	3,000원*2명 = 6		
	-도단위 합숙훈련비	15,000원*5명*2일 = 150		
예비군육성및재해재난예방		178,430	153,130	25,300
		[도 33,054]		
		[시 145,376]		
통합방위 및 예비군육성지원		178,430	153,130	25,300

부서:자치행정과
 정책:지방행정 역량 강화
 단위:효율적인 기록물 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
통합방위 및 예비군육성지원		[도 33,054] [시 145,376]		
전시및재난대비훈련		13,160	11,980	1,180
201 일반운영비		4,010	7,030	△3,020
01 사무관리비		3,200	6,100	△2,900
○1. 일반수용비		800		
-통합방위상황실 상황판 제작 80,000원*10개 =		800		
○5. 급량비		2,400		
-방위지원본부근무자급식		2,400		
° 지상협동훈련 5,000원*40명*6일 =		1,200		
° 화랑훈련 5,000원*40명*6일 =		1,200		
03 행사운영비		810	930	△120
○통합방위지방회의, 지상협동훈련, 화랑훈련		810		
-현수막 40,000원*3개소*3회 =		360		
-상황판 30,000원*5개*3회 =		450		
301 일반보상금		3,000	3,000	0
10 행사실비보상금		3,000	3,000	0
○방위지원본부 참여자 급식 5,000원*60명*4회 =		1,200		

부서:자치행정과
 정책:예비군육성및재해재난예방
 단위:통합방위 및 예비군육성지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○각종 훈련 상황실 근무자 급식 5,000원*30명*4일*3회 =	1,800		
	405 자산취득비	6,150	1,950	4,200
	01 자산및물품취득비	6,150	1,950	4,200
	○직장 민방위대 방독면 구입 65,000원*30개 =	1,950		
	○통합방위상황실 빔프로젝트 전동스크린 구입 1,700,000원*1세트 =	1,700		
	○통합방위상황실 파티션 구입 2,500,000원*1식 =	2,500		
	예비군육성지원	165,270	141,150	24,120
		[도 33,054]		
		[시 132,216]		
	308 자치단체등이전	25,250	19,250	6,000
		[도 5,050]		
		[시 20,200]		
	07 예비군육성지원경상보조	25,250	19,250	6,000
	○예비군중대사무용품비지원 550,000원*35개중대 =	19,250		
		[도 3,850]		
		[시 15,400]		
	○서바이벌 장비유지비	6,000		
	-교육단 5,000,000원*1식 =	5,000		

부서: 자치행정과
 정책: 예비군육성및재해재난예방
 단위: 통합방위 및 예비군육성지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-장사대대	[도 1,200] [시 3,800] 1,000,000원*1식 = 1,000		
	403 자치단체등자본이전	140,020 [도 28,004] [시 112,016]	121,900	18,120
	03 예비군육성지원자본보조	140,020	121,900	18,120
	○예비군중대무전기구입	400,000원*2대*35개중대 = 28,000 [도 5,600] [시 22,400]		
	○방독면구입	70,000원*5개*29개중대 = 10,150 [도 2,030] [시 8,120]		
	○예비군중대 PC/프린터 구입	2,000,000원*13개중대 = 26,000 [도 5,200] [시 20,800]		
	○방탄헬멧 구입	35,000원*10개*6개중대 = 2,100 [도 420]		

부서:자치행정과
 정책:예비군육성및재해재난예방
 단위:통합방위 및 예비군육성지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
				[시 1,680]		
		○항방 전화기 구입	15,000원*10대*35개중대 =	5,250		
				[도 1,050]		
				[시 4,200]		
		○판초우의 구입	20,000원*630개 =	12,600		
				[도 2,520]		
				[시 10,080]		
		○야전삽/피 구입	15,000원*1,220개 =	18,300		
				[도 3,660]		
				[시 14,640]		
		○구급낭(2호)구입	60,000원*1개*6개중대 =	360		
				[도 72]		
				[시 288]		
		○수통/피 구입	10,000원*10개*35개중대 =	3,500		
				[도 700]		
				[시 2,800]		
		○탄입대 구입	5,000원*60개*29개중대 =	8,700		
				[도 1,740]		

부서: 자치 행정과
 정책: 예비군육성 및 재해재난예방
 단위: 통합방위 및 예비군육성지원

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		[시 6,960]		
	○위장포 구입	5,000원*20대*6개중대 = 600		
		[도 120]		
	○충전식 서치라이트 구입	100,000원*1대*6개중대 = 600		
		[도 120]		
	○문서세단기 구입	500,000원*1대*35개중대 = 17,500		
		[도 3,500]		
	○예초기 구입	300,000원*1대*10개중대 = 3,000		
		[도 600]		
	○예비군의날 행사비	60,000원*6개중대 = 360		
		[도 72]		
	○서바이벌 장비세트 구입(장사대대)	300,000원*10개 = 3,000		
		[도 600]		

부서:자치행정과
 정책:예비군육성및재해재난예방
 단위:통합방위 및 예비군육성지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		[시 2,400]		
	지방공무원 육성	829,854	685,680	144,174
	공무원 능력 개발	829,854	685,680	144,174
	공무원 능력향상	31,554	10,680	20,874
	201 일반운영비	13,760	8,480	5,280
	01 사무관리비	7,760	3,680	4,080
	○1.일반수용비	3,000		
	-주민등록 법령집 유인	40,000원*50부 = 2,000		
	-주민등록담당자 교육교재 유인	10,000원*50부*2회 = 1,000		
	○3.운영수당	4,760		
	-소양고사 출제수당	4,360		
	° 객관식	20,000원*200문항 = 4,000		
	° 주관식	45,000원*8과목 = 360		
	-소양고사 감독수당	50,000원*8명*1회 = 400		
	02 공공운영비	6,000	4,800	1,200
	○1.공공요금및제세	6,000		
	-도서요약본 정보서비스이용료	500,000원*12월 = 6,000		
	202 여비	12,960	0	12,960

부서:자치행정과
 정책:지방공무원 육성
 단위:공무원 능력 개발

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	국내여비	12,960	0	12,960
	○주민등록 디지털이미지 전산화추진여비(읍면동 포함)	60,000원*36명*2일*2회 = 8,640		
	○주민등록담당자 도 워크숍 참석여비(읍면동 포함)	60,000원*36명*2일*1회 = 4,320		
301	일반보상금	3,634	0	3,634
09	공익근무요원보상금	3,634	0	3,634
	○공익근무요원	3,634		
	-기본급	80,000원*1명*12월 = 960		
	-중식비	5,000원*1명*22일*12월 = 1,320		
	-교통비	4,000원*1명*22일*12월 = 1,056		
	-피복비	268		
	° 근무복	130,000원*1명*2회 = 260		
	° 모자	5,000원*1명 = 5		
	° 요대	3,000원*1명 = 3		
	-도단위 합숙훈련비	15,000원*1명*2일 = 30		
303	포상금	1,200	2,200	△1,000
01	포상금	1,200	2,200	△1,000
	○소양고사 우수상 시상	1,200		
	-1위(7,8,9급)	300,000원*2명 = 600		

부서:자치행정과
 정책:지방공무원 육성
 단위:공무원 능력 개발

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-2위(7,8,9급) 200,000원*2명 =	400		
	-3위(7,8,9급) 100,000원*2명 =	200		
	교육훈련	798,300	675,000	123,300
	201 일반운영비	365,500	225,000	140,500
	01 사무관리비	365,500	225,000	140,500
	○1. 일반수용비	9,600		
	-직장교육 현수막 제작 200,000원*48회 =	9,600		
	○2. 위탁교육비	345,700		
	-공무원위탁교육비(중앙, 타기관) 240,000원*150명 =	36,000		
	-공무원위탁교육비(도 교육원) 150,000원*350명 =	52,500		
	-맞춤형공무원특별연수 400,000원*100명 =	40,000		
	-간부공무원 리더쉽 강좌 300,000원*24회 =	7,200		
	-외국어능력개발(사설학원, 대학, 사이버등직무관련)위탁 50,000원*120명*6개월 =	36,000		
	-직무전문 사이버 위탁교육 45,000원*1,300명*1회 =	58,500		
	-중견관리자, 5급승진자과정 위탁교육비 1,400,000원*12명 =	16,800		
	-중견리더과정(5급) 8,100,000원*1명 =	8,100		
	-여성간부양성과정 2,400,000원*1명 =	2,400		
	-공무원 마인드 혁신교육 1,000,000원*36회 =	36,000		

부서:자치행정과
 정책:지방공무원 육성
 단위:공무원 능력 개발

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감	
	-맞춤형 현지방문 혁신교육	236,000원*200명 =	47,200		
	-내부고객 테마별 맞춤교육	500,000원*10회 =	5,000		
	○5.급량비		10,200		
	-간부공무원 리더쉽강좌 참석공무원 급식	3,500원*100명*24회 =	8,400		
	-상시학습운영 전산자료입력추진 근무자급식	5,000원*3명*10일*12월 =	1,800		
	202 예비		432,800	430,000	2,800
	01 국내여비		394,800	393,500	1,300
	○도교육		235,000		
	-직무교육과정(2주초과)	700,000원*150명 =	105,000		
	-직무교육과정(1주이하)	300,000원*200명 =	60,000		
	-중견간부양성과정	1,400,000원*5명*10월 =	70,000		
	○중앙교육		159,800		
	-중견관리자, 5급승진자 과정	2,500,000원*12명 =	30,000		
	-중앙 및 타기관 직무교육	450,000원*250명 =	112,500		
	-중견리더과정	1,500,000원*1명*10월 =	15,000		
	-여성간부 양성과정	2,300,000원*1명 =	2,300		
	03 국외여비		38,000	36,500	1,500
	○공무원 훈련		38,000		

부서:자치행정과
 정책:지방공무원 육성
 단위:공무원 능력 개발

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-중견간부 양성과정	5,500,000원*5명 =	27,500	
	-여성간부 양성과정	5,000,000원*1명 =	5,000	
	-중견리더과정	5,500,000원*1명 =	5,500	
행정운영경비(자치행정과)		18,018,806	14,357,771	3,661,035
인력운영비(자치행정과)		17,789,351	14,169,691	3,619,660
직접인력운영비		6,029,282	3,108,082	2,921,200
101 인건비		636,574	587,567	49,007
02 수당		600,000	484,117	115,883
	○명예퇴직 수당	60,000,000원*10명 =	600,000	
03 정액급식비		1,560	4,680	△3,120
	○청원경찰	130,000원*1명*12월 =	1,560	
04 교통보조비		1,440	2,880	△1,440
	○청원경찰	120,000원*1명*12월 =	1,440	
05 명절휴가비		2,111	4,069	△1,958
	○청원경찰	21,102,000원*1.2/12 =	2,111	
06 가계지원비		3,525	6,781	△3,256
	○청원경찰	21,102,000원*16.7% =	3,525	
07 연가보상비		1,114	3,743	△2,629

부서: 자치행정과
 정책: 행정운영경비(자치행정과)
 단위: 인력운영비(자치행정과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○청원경찰	21,102,000원*19/360 =	1,114	
08	기타직보수		26,824	81,297
	○청원경찰		26,824	
	-봉급	1,727,400원*1명*12월*1.018 =	21,102	
	-정근수당	21,102,000원*0.95/12 =	1,671	
	-가족수당		960	
	° 배우자	40,000원*1명*12월 =	480	
	° 부양가족	20,000원*2명*12월 =	480	
	-정근수당가산금		960	
	° 15~20년미만	80,000원*1명*12월 =	960	
	-시간외근무수당	6,230원*1명*28시간*12월*1.018 =	2,131	
	204 직무수행경비		1,260	7,980
	02 직급보조비		1,260	7,980
	○청원경찰 직급보조비	105,000원*1명*12월 =	1,260	
	303 포상금		5,391,448	2,512,535
	02 성과상여금		5,391,448	2,512,535
	○성과상여금	5,391,448,000원 =	5,391,448	
	간접인력운영비		10,616,807	10,181,380

부서:자치행정과
 정책:행정운영경비(자치행정과)
 단위:인력운영비(자치행정과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
304	연금부담금등	10,412,187	9,926,999	485,188
01	연금부담금	8,322,540	7,951,774	370,766
	○연금부담금 및 보전금	52,525,366,000원*12.1221% = 6,367,178		
	○퇴직수당부담금	52,525,366,000원*3.7227% = 1,955,362		
02	국민건강보험금	2,089,647	1,975,225	114,422
	○국민건강보험부담금	87,616,226,000원*2.385% = 2,089,647		
307	민간이전	204,620	254,381	△49,761
07	연금지급금	204,620	254,381	△49,761
	○재해보상부담금	52,525,366,000원*0.119% = 62,506		
	○재해보상금	40,000,000원 = 40,000		
	○사망 조위금(7급 15호 기준)	2,042,280원*50명 = 102,114		
부서인력운영비		1,143,262	880,229	263,033
101	인건비	975,122	712,569	262,553
09	무기계약근로자보수	975,122	712,569	262,553
	○청사관리인부	32,772		
	-기본급	27,630원*2명*300일 = 16,578		
	-상여금	690,750원*2명*300% = 4,145		
	-명절휴가비	690,750원*2명*100% = 1,382		

부서: 자치 행정과
 정책: 행정운영경비(자치 행정과)
 단위: 인력운영비(자치 행정과)

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-교통보조비	30,000원*2명*12월 =	720	
	-가족수당	50,000원*2명*12월 =	1,200	
	-연차수당	27,630원*2명*16일 =	885	
	-주휴수당	27,630원*2명*52일 =	2,874	
	-시간외근무수당	5,180원*2명*22시간*12월 =	2,736	
	-정액급식비	80,000원*2명*12월 =	1,920	
	-근속가산금	27,630원*1명*2일*12월*50% =	332	
	○후생복지관(구내식당) 조리원		81,756	
	-기본급	27,630원*5명*300일 =	41,445	
	-상여금	690,750원*5명*300% =	10,362	
	-명절휴가비	690,750원*5명*100% =	3,454	
	-정액급식비	80,000원*5명*12월 =	4,800	
	-교통보조비	30,000원*5명*12월 =	1,800	
	-가족수당	50,000원*5명*12월 =	3,000	
	-주휴수당	27,630원*5명*52일 =	7,184	
	-시간외수당	5,180원*5명*22시간*12월 =	6,838	
	-연차수당	27,630원*5명*15일 =	2,073	
	-위생복 구입(하,동복)	50,000원*8명*2벌 =	800	

부서: 자치 행정과
 정책: 행정운영경비(자치 행정과)
 단위: 인력운영비(자치 행정과)

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○서울사무소 청사관리 및 업무보조	16,193		
	-기본급	27,630원*1명*300일 = 8,289		
	-상여금	690,750원*1명*300% = 2,073		
	-명절휴가비	690,750원*1명*100% = 691		
	-교통보조비	30,000원*1명*12월 = 360		
	-가족수당	50,000원*1명*12월 = 600		
	-연차수당	27,630원*1명*15일 = 415		
	-주휴수당	27,630원*1명*52일 = 1,437		
	-시간외근무수당	5,180원*1명*22시간*12월 = 1,368		
	-정액급식비	80,000원*1명*12월 = 960		
	○일용인부 퇴직금	10,000,000원*10명 = 100,000		
	○일용인부 국민건강보험부담금	8,932,451,000원*2.385% = 213,039		
	○일용인부 국민연금 부담금	7,814,126,000원*4.5% = 351,636		
	○일용인부 고용보험 부담금	7,814,126,000원*1.3% = 101,584		
	○일용인부 산재보험 부담금	7,814,126,000원*1.0% = 78,142		
	203 업무추진비	167,540	165,860	1,680
	01 기관운영업무추진비	126,000	126,000	0
	○시장	72,000,000원 = 72,000		

부서: 자치 행정과
 정책: 행정운영경비(자치 행정과)
 단위: 인력운영비(자치 행정과)

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○부시장	51,000,000원 =	51,000	
	○자치행정국장	3,000,000원 =	3,000	
	02 정원가산업무추진비		34,820	1,860
	○정원가산업무추진비(본청:706명)		36,680	
	-1~100명	80,000원*100명 =	8,000	
	-101~300명	60,000원*200명 =	12,000	
	-301~600명	45,000원*300명 =	13,500	
	-600~706명	30,000원*106명 =	3,180	
	04 부서운영업무추진비		5,040	△180
	○부서운영업무추진비(정원:41명)		4,860	
	-기본	350,000원*12월 =	4,200	
	-초과	5,000원*11명*12월 =	660	
	204 직무수행경비		1,800	△1,200
	03 특정업무수행활동비		1,800	△1,200
	○청원경찰 대민활동비	50,000원*1명*12월 =	600	
	기본경비(자치 행정과)		188,080	41,375
	부서운영비		132,580	4,355
	201 일반운영비		132,580	4,355

부서:자치행정과
 정책:행정운영경비(자치행정과)
 단위:기본경비(자치행정과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	사무관리비	123,255	123,100	155
	○1.일반수용비	13,430		
	-부서운영 일반수용비	5,780,000원 =	5,780	
	-부서운영 전산소모품비	7,650,000원 =	7,650	
	○3.운영수당	100,600		
	-일직	40,000원*6명*115일 =	27,600	
	-숙직	40,000원*5명*365일 =	73,000	
	○5.급량비	9,225		
	-부서운영 급량비	9,225,000원 =	9,225	
02	공공운영비	13,680	9,480	4,200
	○1.공공요금및제세	13,680		
	-부서운영 공공요금	480,000원 =	480	
	-여론수렴 전화요금	50,000원*2대*12월 =	1,200	
	-공용 휴대폰 사용료	200,000원*5대*12월 =	12,000	
	업무추진여비	90,720	51,600	39,120
	202 여비	90,720	51,600	39,120
	01 국내여비	90,720	51,600	39,120
	○주요업무추진여비	20,000원*42명*9일*12월 =	90,720	

부서: 자치행정과
 정책: 행정운영경비(자치행정과)
 단위: 기본경비(자치행정과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	자산 및 물품취득비	1,800	3,900	△2,100
	405 자산취득비	1,800	3,900	△2,100
	01 자산및물품취득비	1,800	3,900	△2,100
	○냉장고 구입	1,500,000원*1대 = 1,500		
	○CD플레이어 구입	300,000원*1대 = 300		